

EDITAL

Processo de compras Nº 009/2016

O CREDEQ - Centro de Referência e Excelência em Dependência Química - Unidade Aparecida de Goiânia - Jamil Issy, - CNPJ: 02.812.043/0012 – 50, torna público que no dia 11/04/2016 receberá propostas e orçamentos para aquisição dos seguintes serviços ou produtos:

Serviços / Produtos:	Material de uso expediente
Especificações:	Os produtos ofertados deverão atender às exigências de qualidade, observados os padrões e normas baixadas pelos órgãos competentes de controle de qualidade industrial - ABNT, INMETRO, etc. - atentando-se o proponente, principalmente para as prescrições do art. 39, inciso VIII da Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor).
Quantidade:	01- Caixas de papel A4 03- Marca de texto 01- Fita crepe espessura fina 01 -saco de elástico para dinheiro 01- Fita adesiva transparente fina 01-fita adesiva transparente larga 01- Fita crepe 48mm x 50mm 02-cartelas de adesiva marca páginas 5 cores 01-cola bastão grande 20gr 02-Pct de etiqueta carta tamanho 33,9mm x 101,6 mm branca 01-Lapis grafite 02-borrachas 01-Regua de 30 cm

As propostas e orçamentos deverão ser entregues para o Sr. Cleydson Lima -Supervisor de Compras e Logística até as 16:00 hs do dia 11/04/2016. Na oportunidade, analisando as propostas, orçamentos e após eventual negociação, será eleita a proposta vencedora.

As propostas de preços devem constar os dados da empresa, CNPJ, Inscrição Estadual e/ou Inscrição Municipal, endereço completo, telefone, nome do vendedor, prazo de entrega do produto ou serviço, e informações quanto ao frete (**CIF ou FOB**). Tal proposta deverá estar legível e com caracteres nítidos, em papel timbrado com a logo da empresa.

Os orçamentos que não possuem tais características serão desconsiderados, de modo que não serão inclusos no Processo de Compras.

Os interessados deverão ainda apresentar as seguintes certidões, conforme o art. 14 do regulamento de compras:

Art. 14. No caso de pessoa jurídica, deverão ser apresentados pelo fornecedor documentos que comprovem a constituição da empresa e sua regularidade fiscal, através da apresentação dos seguintes documentos: 1. Contrato Social registrado; 2. CNPJ (comprovante de inscrição e situação cadastral); 3. Certidões negativas (INSS, FGTS, FISCO ESTADUAL E MUNICIPAL, RECEITA FEDERAL).

*As Certidões solicitadas acima serão exigidas também no ato do pagamento. Os fornecedores deverão consultar o regulamento de compras.

Dúvidas e esclarecimentos:
62 - 9364-7580 – Cleydson (horário comercial)

Goiânia, 06 de Abril de 2016.

Supervisão de Compras e Logística