

**EDITAL**

**Processo de compras Nº 044/2016**

O CREDEQ - Centro de Referência e Excelência em Dependência Química - Unidade Aparecida de Goiânia - Jamil Issys, - CNPJ: 02.812.043/0012 – 50, torna público que no dia 17/06/2016 receberá propostas e orçamentos para aquisição dos seguintes serviços ou produtos:

Descrição do objeto (bem ou serviço)		Balança Eletronica de Piso		
Especificações:	<ul style="list-style-type: none"> <li>Balança de plataforma com capacidade mínima para 300 Kg, divisão máxima por 100 g, com função TARA; Indicação eletrônica por display LCD ou LED 7 segmentos sobre coluna de aproximadamente 750 mm de altura, proteção metálica que proteja a coluna dos volumes a serem pesados, plataforma em aço carbono com dimensões de aproximadamente 500 x 600 mm sobre rodas de aço com diâmetro mínimo 150 mm; certificação INMETRO válida por 1 ano; Redução mecânica na plataforma p/ maior resistência a impactos; Coluna e rodas de aço e Alimentação elétrica 220V/60hz.</li> </ul>			
Quantidade:	01			
Justificativa:	<ul style="list-style-type: none"> <li>Para fazer a conferencia do peso dos gêneros alimentícios, na UAN, no ato da entrega pelo fornecedor.</li> </ul>			
Regime de compras	Rotina	Eventual	Urgência	
		X		

As propostas e orçamentos deverão ser entregues por e-mail [cleydson.lima@credeq-go.org.br](mailto:cleydson.lima@credeq-go.org.br) para o Sr. Cleydson Lima -Supervisor de Compras e Logística 17/06/2016 até as 14:00. Na oportunidade, analisando as propostas, orçamentos e após eventual negociação, será eleita a proposta vencedora.

As propostas de preços devem constar os dados da empresa, CNPJ, Inscrição Estadual e/ou Inscrição Municipal, endereço completo, telefone, nome do vendedor, prazo de entrega do produto ou serviço,

e informações quanto ao frete (**CIF ou FOB**). Tal proposta deverá estar legível e com caracteres nítidos, em papel timbrado com a logo da empresa.

Os orçamentos que não possuem tais características serão desconsiderados, de modo que não serão inclusos no Processo de Compras.

Os interessados deverão ainda apresentar as seguintes certidões, conforme o art. 14 do regulamento de compras:

Art. 14. No caso de pessoa jurídica, deverão ser apresentados pelo fornecedor documentos que comprovem a constituição da empresa e sua regularidade fiscal, através da apresentação dos seguintes documentos:

1. Contrato Social registrado;
2. CNPJ (comprovante de inscrição e situação cadastral);
3. Certidões negativas (INSS, TRABALHISTA, FGTS, FISCO ESTADUAL E MUNICIPAL, RECEITA FEDERAL).

\*As Certidões solicitadas acima serão exigidas também no ato do pagamento. Os fornecedores deverão consultar o regulamento de compras.

Dúvidas e esclarecimentos:  
62 - 9364-7580 – Cleydson (horário comercial)

Goiânia, 14 de junho de 2016.

Supervisão de Compras e Logística