

EDITAL

Processo de compras Número 152/2017

O CREDEQ – Centro de Referência e Excelência em Dependência Química – Unidade Aparecida de Goiânia – Jamil Issys, - CNPJ: 02.812.043/0012 – 50, torna público que até o dia 03/08/2017 receberá propostas e orçamentos para aquisição dos seguintes serviços ou produtos:

Descrição do objeto: COMPRA DE MATERIAL DE EXPEDIENTE			
Nº Sequencial	Quantidade Total	Unidade	Descrição Produto
1	150,00	PC	PAPEL A4 SULFITE COM 500 FOLHAS
2	60,00	UN	FITA CREPE 25MM X 50M
3	100,00	UN	CANETA ESFEROGRAFICA 1.0 MM AZUL
4	24,00	UN	ETIQUETA ADESIVA COUCHE BRILHO 33X21X03C SEP
5	12,00	UN	CANETA NEO PEN COMPACTA 12 CORES
6	12,00	UN	BOBINA TERMICA PARA PONTO ELETRONICO 57MM X 300M
7	400,00	UN	ESPIRAL ENCADERNAÇÃO 07MM PRETO
8	400,00	UN	ESPIRAL ENCADERNAÇÃO 09MM PRETO
9	200,00	UN	PALITO DE PICOLÉ PACOTE COM 100 UNIDADES
10	12,00	UN	PLACA DE ISOPOR 30MM
11	100,00	UN	PASTA C/ ELASTICO 30MM TRANSP. 1023
12	24,00	UN	POST- IT ADESIVO 38X50MM PACOTE COM 4 BLOCOS COLORIDOS
13	6,00	UN	BARBANTE ALGODÃO CRU Nº 06 - 1 KG
14	20,00	UN	CADERNO CAPA DURA PEQUENO 48 FOLHAS
15	100,00	UN	LIVRO ATA 100 FOLHAS
16	36,00	UN	MARCA TEXTO AMARELO
17	5,00	UN	PERFURADOR DE PAPEL REF. 6565
18	50,00	UN	PROTOCOLO DE CORRESPONDENCIA COM 50 FLS
19	15,00	UN	CADERNO ESPIRAL 96 FOLHAS
20	6,00	UN	BARBANTE DE ALGODÃO VERDE FIO Nº 06 - 1 KG
21	6,00	UN	BARBANTE DE ALGODÃO VINHO FIO Nº 06 - 1 KG
22	24,00	ES	ALFINETE CABEÇA BOLA COLORIDA
23	48,00	UN	PILHA RECARREGÁVEL AAA 600mah
Justificativa:	A aquisição dos materiais acima destina-se para reposição do estoque do almoxarifado para atender necessidades de toda unidade Credeq.		
Regime de compras	Rotina	Eventual	Urgência
	X		

Os fornecedores deverão consultar o regulamento de compras.

As propostas e orçamentos deverão ser enviadas por e-mail para: compras@credeq-go.org.br, até o dia 03/08/2017 às 10:00 Horas. As propostas físicas deverão ser entregues no dia 03/08/2017 às 10:00, na sede da unidade junto a gerencia de compras, conforme endereço constante no site.

Na oportunidade, analisando as propostas, orçamentos e após eventual negociação, será eleita a proposta vencedora.

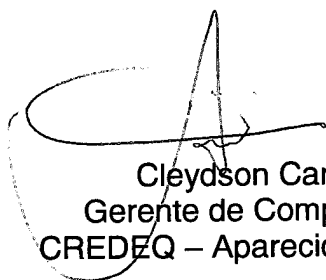
Os interessados deverão apresentar as seguintes certidões: INSS, FGTS, FAZENDA PÚBLICA DO ESTADO DE GOÁS, FISCO MUNICIPAL, RECEITA FEDERAL, TRABALHISTA. As referidas certidões serão exigidas também no ato do pagamento.

Conforme art.14 do regulamento de compras deverão ainda ser apresentados atos constitutivos e suas alterações, assim como comprovante de inscrição e situação cadastral – CNPJ.

Os fornecedores deverão informar em suas propostas o seu enquadramento fiscal para fins de tributação.

Se necessários à completa avaliação do fornecedor, a critério da Diretoria Geral, outros documentos poderão ser exigidos.

Dúvidas e esclarecimentos:
(62) 3952-5510 / 5527 – Cleydson (horário comercial)



Cleydson Carlos de Lima
Gerente de Compras e Logística
CREDEQ – Aparecida de Goiânia - Go