

**EDITAL**

**Processo de compras Número 085/2018**

O CREDEQ – Centro de Referência e Excelência em Dependência Química – Unidade Aparecida de Goiânia – Jamil Issy, - CNPJ: 02.812.043/0012 – 50, torna público que até o dia 13/04/2018 receberá propostas e orçamentos para aquisição dos seguintes serviços ou produtos:

Descrição do Objeto			Compra de produtos para oficina de estética						
Item	Quantidade	Unidade	Descrição Produto						
1	3	PC	ALGODÃO HIDRÓFILO PACOTE						
2	4	PC	BOB PARA CABELO MARILU HAIR BONITINHO Nº 3						
3	4	PC	BOB PARA CABELO MARILU HAIR BONITINHO Nº 8						
4	2	UN	ESCOVA PARA CABELO, REDONDA, GROSSA PROFISSIONAL						
5	2	UN	ESCOVA PARA CABELO, REDONDA, MÉDIA PROFISSIONAL						
6	36	UN	ESMALTE PARA UNHAS 120 ML BASE INCOLOR						
7	36	UN	ESMALTE PARA UNHAS 120 ML CORES DIVERSAS						
8	5	UN	GRAMPO PARA CABELO Nº 05 CAIXA COM 100 UND						
9	2	UN	KIT 04 PEÇAS TINTURA PROGRESSIVA						
10	2	UN	KIT PENTES 10 PARA CABELEIREIRO PROFISSIONAL						
11	2	PC	LIXA DE UNHAS PACOTE COM 100 UNIDADES						
12	2	UN	OLEO DE BANANA 90ML						
13	2	UN	PALITO PARA UNHA 02 PONTAS 17 CM PC C/ 50 UNIDADES						
14	2	UN	PRANCHA DE CABELO CERAMICA 180º						
15	24	UN	PRENDEDOR DE CABELO TIPO PIRANHA						
16	36	UN	REMOVEDOR DE ESMALTE A BASE DE ACETONA 100 ML						
17	2	UN	SECADOR DE CABELOS, SEMI PROFISSIONAL						
Justificativa			Os produtos acima especificados destina-se para a realização de oficinas no núcleo feminino da unidade CREDEQ - Aparecida de Goiânia - Jamil Issy.						
Regime de compras			<table border="1"> <tr> <td>Rotina</td> <td>Eventual</td> <td>Urgência</td> </tr> <tr> <td></td> <td>X</td> <td></td> </tr> </table>	Rotina	Eventual	Urgência		X	
Rotina	Eventual	Urgência							
	X								

Os fornecedores deverão consultar o regulamento de compras do CREDEQ.

As propostas e orçamentos deverão ser enviadas por e-mail para: [compras@credeq-go.org.br](mailto:compras@credeq-go.org.br), até o dia 13/04/2018 às 10:00 Horas. As propostas físicas deverão ser entregues no dia 13/04/2018 às 10:00, na sede da unidade junto a gerencia de compras, conforme endereço constante no site.

Na oportunidade, analisando as propostas, orçamentos e após eventual negociação, será eleita a proposta vencedora.

Os interessados deverão apresentar as seguintes certidões: INSS, FGTS, FAZENDA PÚBLICA DO ESTADO DE GOIÁS, FISCO MUNICIPAL, RECEITA FEDERAL, TRABALHISTA. As referidas certidões serão exigidas também no ato do pagamento.

Conforme art.14 do regulamento de compras deverão ainda ser apresentados atos constitutivos e suas alterações, assim como comprovante de inscrição e situação cadastral – CNPJ.

Os fornecedores deverão informar em suas propostas o seu enquadramento fiscal para fins de tributação.

Se necessários à completa avaliação do fornecedor, a critério da Diretoria Geral, outros documentos poderão ser exigidos.

Dúvidas e esclarecimentos:

(62) 3952-5510 / 5527 – Cleydson (horário comercial)

  
Cleydson Carlos de Lima  
Gerente de Compras e Logística  
CREDEQ – Aparecida de Goiânia - Go