

EDITAL

Processo de compras Número 077/2018

O CREDEQ – Centro de Referência e Excelência em Dependência Química – Unidade Aparecida de Goiânia – Jamil Issy, - CNPJ: 02.812.043/0012 – 50, torna público que até o dia 15/03/2018 receberá propostas e orçamentos para aquisição dos seguintes serviços ou produtos:

Descrição do objeto		CRIAÇÃO E MANUTENÇÃO DO SITE INSTITUCIONAL	
Nº Sequencial	Quantidade Total	Unidade	Descrição Produto
1	1,00	UN	<p><i>Criação e Manutenção do SITE Institucional</i></p> <p>CARACTERÍSTICAS DO CLIENTE</p> <p><i>O CREDEQ foi pensado e materializado como hospital psiquiátrico público e gratuito para atender e tratar casos severos de dependência química, em pessoas adultas (feminino e masculino). O primeiro endereço do conceito é o de Aparecida de Goiânia, depois do Parque Industrial do município. O tratamento é realizado tanto em Ambulatório, quanto em regime de internação. Cerca de 80% dos pacientes são homens. A grande demanda é do usuário do crack e bebida alcóolica. Em torno de 30% são oriundos de situações de rua.</i></p> <p>OBJETIVO</p> <p><i>Facilitar que usuários de mecanismos de buscas encontrem a instituição mais facilmente (Aquisição), conheçam as nossas características e acessem os nossos serviços. Além de convencer ao potencial paciente de que a instituição é o que ele realmente procura (Ativação).</i></p> <p>PÚBLICO</p>

Cerca de 95% das empresas que atualmente estão na internet não obtêm o sucesso esperado. Por quê? Simples: quem o produziu não pensou no público alvo do site, pensou apenas no “design” da página. Antes de começar a desenvolver um projeto web, é necessário saber o que seus clientes querem quando entram em seu site, é necessário satisfazê-los, cativá-los para que se sintam seguros em relação a sua empresa, e percebam os valores que a destacam no mercado! A Assessoria de Comunicação do CREDEQ – Prof. Jamil Issy considera importante que a porção pública do site esteja focada no paciente.

CONFIGURAÇÃO

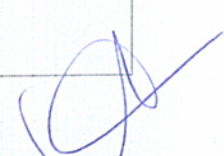
OBS – o site tem que ter condições para captação para newsletter (capa); nessa captação, o sistema inclui montagens de templates responsivos para o envio e estatística após o envio de e-mails funcionais, abertura dos mesmos e áreas mais clicadas; o site precisa fazer a interação com redes sociais para curtir e compartilhar conteúdo do site; é importante implementar URL amigável em todos os links e títulos, fácil de ser assimilado pelo Google (sitemap – XML) e Analytics Google.

Central de atendimento – fones, email e mídias do CREDEQ + busca

Banners – Agende a 1ª consulta, portal do médico (link da totvs), portal do multiprofissional (link da totvs), portal da farmácia (link da totvs), Mensagem para o Paciente internado (formulário a ser entregue por um colaborador à Gerencia Multiprofissional).

O site teria dois níveis de menu – macro (em letras menores e no topo da página) e direcionado (mais visível ao olho do usuário comum)

MACRO



- *Institucional*
 1. *Diretoria, OS, Conselho, Comissões, Missão/Visão/Valores,*
 2. *Gestão de Qualidade (certificações, equipe, protocolos, cuidado focado no paciente)*
 3. *Publicações (revista / jornal / Boletim / Clipping)*
 4. *Endereços e Telefones*
 5. *Cargos e seus ocupantes*
 6. *Organograma*
 7. *Colaboradores/intranet – vai para o portal do colaborador – login e senha (Cartão de Ponto, Demonstrativo de Pagamento, Avaliação de Desempenho, Informe de rendimentos para Imposto de Renda, Pesquisa de Opinião, Eleição da CIPA, Recrutamento Interno, Descrição de Cargos, Check-list Novo Colaborador na Área)*

- *Saúde Social*

Parcerias (conheça os parceiros e seja um parceiro – espaço para preencher formulário)

- *Imprensa*
 1. *Releases*
 2. *Notícias*
 3. *Notas à Imprensa*
 4. *Contato*
 5. *Galeria de Fotos*
 6. *Manual à Imprensa*
 7. *Marcação de entrevistas*
 8. *Rádio CREDEQ*
 9. *TV CREDEQ*
 10. *Vídeos*

- *fale conosco*
 1. *Formulário de Contato*



2. *Avaliação do Atendimento*

3. *Agende uma Consulta*

4. *FAQ*

5. *Ouvidoria*

- *trabalhe conosco*

O que Oferecemos

Programas Específicos

Cadastre o seu Currículo

Processo Seletivo (2014 / 2017 / Outros)

*Fornecedores (Edital de Compras, Contratos e Convênios,
Plataforma Huma)*

- *Português / Inglês*

UNIVERSAL

- *Hospital*

1. *Pronto Atendimento (diferenciais e estruturas,
transporte e remoção, tempo de atendimento/relógio)*

2. *Internação (o que fazer antes de internar e depois da
alta)*

3. *Convênios*

4. *Equipes*

5. *Consultas (agende a sua 1ª)*

6. *Cuidados Paliativos (serviços, dúvidas frequentes,
equipe)*

7. *Manual do paciente*

8. *Direito e Deveres do Paciente*

- *Ambulatório*

1. *como ser atendido*



2. *Agendamento*
3. *Convênios*
4. *Equipes*
5. *Cuidados Paliativos (serviços, dúvidas frequentes, equipe)*
6. *Manual do paciente*
7. *Direito e Deveres do Paciente*

- *Ensino e Pesquisa*
 1. *sobre o IEP*
 2. *Cursos e Congressos*
 3. *Residência Médica e em Saúde*
 4. *Estágios*
 5. *Pesquisa*
 6. *CREDEQ em números*

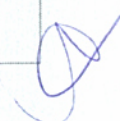
- *Qualidade e Segurança*
 1. *Cultura da Segurança*
 2. *Identificação do Paciente*
 3. *Segurança de Medicamentos*
 4. *Prevenção e Controle de Infecção*
 5. *Ambiente de Trabalho*
 6. *Cipa*

- *Transparência*
 1. *Instrumento de Chamamento Público*
 2. *Contrato de gestão / aditivos*
 3. *Relatório de resultados parciais e finais do Contrato de Gestão*
 4. *Relatório de Gestão da Unidade Hospitalar*
 5. *Estatuto Social*
 6. *Organograma*



7. *Patrimônio: bens móveis e imóveis*
8. *Atas de reuniões*
9. *Relatórios mensais e anuais de suas ações e atividades*
10. *Resultados de inspeções e Auditorias*
11. *Processos administrativos que impliquem despesas*
12. *Relatório de repasses recebidos*
13. *Relatório de recursos gastos*
14. *Relatório de devolução de recursos*
15. *Registros contábeis, balanços / balancetes mensais e anuais*
16. *Demonstrativo de repasses ou transferências de recursos financeiros*
17. *Regulamento de contratação de pessoal*
18. *Chamamento público para recrutamento e seleção dos empregados*
19. *Resultado de processos seletivos simplificados*
20. *Relação de membros da diretoria e das chefias de seu organograma*
21. *Estrutura remuneratória dos dirigentes*
22. *Estrutura remuneratória dos empregados*
23. *Relação mensal dos empregados admitidos*
24. *Relação de empregados demitidos*
25. *Relação mensal dos servidores cedidos e devolvidos*
26. *Regulamento de contratação de bens e serviços*
27. *Edital de chamamento de contratação*
28. *Contratos celebrados / assinados*
29. *Convênios firmados*
30. *Conselho de administração da associação*
31. *Diretoria da O.S.*

Modelo de Layout



		<p><i>Preferencial é o Responsivo (é como o adaptativo só que mais genérico e inteligente, o layout se adequa sozinho de acordo com o tamanho da tela).</i></p> <p><i>O Site deverá também ter a área específica para os colaboradores, com extranet e links para os sistemas internos.</i></p>		
Justificativa	<p>A inauguração da primeira unidade do conceito CREDEQ aconteceu há 17 meses, em junho de 2016. Desde então, o núcleo, localizado em Aparecida de Goiânia e nominado por Prof. Jamil Issy, em homenagem ao farmacêutico, professor e estudioso do tema dependência química em Goiás, mantém uma página oficial na internet, cujos recursos visuais e de programação são limitados, exigindo uma remodelação. Afinal de contas, o site corporativo é essencial para, no mínimo apresentar a instituição. No mundo globalizado e conectado de hoje, não ter um website não é uma opção. O site corporativo é o melhor “cartão de visitas online” da corporação. Sem contar que endereço de site é mais fácil de se memorizar, pois é nome do negócio ou deve remeter diretamente a ele. Além dessas razões, é possível elencar que: 1) site satisfaz as conveniências de seus clientes, pois a navegação pode ocorrer a qualquer momento, sem nenhuma pressão; 2) é possível se monitorar a audiência e melhorar serviços para fidelizar clientes, utilizando-se de análise para se descobrir exatamente quantos visitantes chegam, quanto tempo gastam no site e quais as páginas que estão lendo; 3) o marketing na internet e nas mídias sociais são muito mais rentáveis do que os métodos tradicionais de marketing, principalmente pelo alcance mundial do mercado online; 4) potenciais clientes podem localizar a instituição a qualquer hora e em qualquer lugar; 5) um site funciona 24 horas e 7 dias por semana – sem custos trabalhistas; 6) uma corporação com site tem mais credibilidade por ter uma presença na internet.</p>			
Regime de compras	Rotina	Eventual	Urgência	
		X		

Os fornecedores deverão consultar o regulamento de compras do CREDEQ.

As propostas e orçamentos deverão ser enviadas por e-mail para: compras@credeq-go.org.br, até o dia 15/03/2018 às 10:00 Horas. As propostas físicas deverão ser entregues no dia 15/03/2018 às 10:00, na sede da unidade junto a gerencia de compras, conforme endereço constante no site.

Na oportunidade, analisando as propostas, orçamentos e após eventual negociação, será eleita a proposta vencedora.

Os interessados deverão apresentar as seguintes certidões: INSS, FGTS, FAZENDA PÚBLICA DO ESTADO DE GOIÁS, FISCO

MUNICIPAL, RECEITA FEDERAL, TRABALHISTA. As referidas certidões serão exigidas também no ato do pagamento.

Conforme art.14 do regulamento de compras deverão ainda ser apresentados atos constitutivos e suas alterações, assim como comprovante de inscrição e situação cadastral – CNPJ.

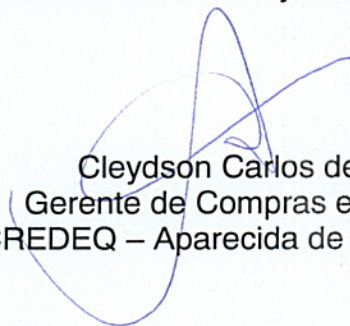
Os fornecedores deverão informar em suas propostas o seu enquadramento fiscal para fins de tributação.

Se necessários à completa avaliação do fornecedor, a critério da Diretoria Geral, outros documentos poderão ser exigidos.

Será necessário que os fornecedores agendem visita com o Setor de compras e comunicação/ Tecnologia da Informação para alinhamento e apresentação do layout e dúvidas em geral. No fone 062-3952-5510/27 até o vencimento do edital.

Dúvidas e esclarecimentos:

(62) 3952-5510 / 5527 – Cleydson (horário comercial)


Cleydson Carlos de Lima
Gerente de Compras e Logística
CREDEQ – Aparecida de Goiânia - Go