

# PROCESSO DE COMPRAS

Nº 026/2017

# AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA USO NO ALMOXARIFADO

Goiânia, 02 de Março de 2017

Memorando n.29/2017 - GECOMP/CREDEQ

A Diretoria Administrativa/Financeira

Assunto: **Solicitação de Orçamento**

Senhor Diretor

1. Nos termos do Regulamento de compras, solicito de V. Sa. à gentileza de autorizar o orçamento para:

Objeto:	Aquisição de Equipamentos para uso no almoxarifado		
Especificações:	Os produtos ofertados deverão atender às exigências de qualidade.		
Quantidade:	Escada de 04 degraus em alumínio Maestro Mor = 02 Unidades Leitor de código de barras wireless = 02 Unidades Impressora Zebra = 01 Unidade Impressora Laser = 01 Unidade Roda de borracha maciça para carrinho de mão = 05 Unidades		
Justificativa:	A aquisição dos materiais acima especificados destina-se para suprir as necessidades operacionais do almoxarifado, farmácia e horta		
Regime de compras	Rotina	Eventual	Urgência
		X	

Atenciosamente,

  
CLEYDSON CARLOS DE LIMA  
Supervisor de compras e logística

( ) NÃO, autorizo a cotação.

(X) Autorizo a cotação, após prosseguir-se conforme regulamento.

  
**Francisco de Assis Queiroz**  
Diretor Administrativo e Financeiro

**EDITAL**

**Processo de compras Número 026/2017**

O CREDEQ – Centro de Referência e Excelência em Dependência Química – Unidade Aparecida de Goiânia – Jamil Issys, - CNPJ: 02.812.043/0012 – 50, torna público que até o dia 10/03/2017 receberá propostas e orçamentos para aquisição dos seguintes serviços ou produtos:

Objeto:	Aquisição de Equipamentos para uso no almoxarifado		
Especificações:	Os produtos ofertados deverão atender às exigências de qualidade.		
Quantidade:	Escada de 04 degraus em alumínio Maestro Mor = 02 Unidades Leitor de código de barras wireless = 02 Unidades Impressora Zebra = 01 Unidade Impressora Laser = 01 Unidade Roda de borracha maciça para carrinho de mão = 05 Unidades		
Justificativa:	A aquisição dos materiais acima especificados destina-se para suprir as necessidades operacionais do almoxarifado, farmácia e horta		
Regime de compras	Rotina	Eventual	Urgência
		X	

**As propostas e orçamentos deverão ser enviadas por e-mail para: [COMPRAS@credeq-go.org.br](mailto:COMPRAS@credeq-go.org.br), até o dia 10/03/2017 às 09:00 Horas. As propostas físicas deverão ser entregues no dia 10/03/2017 às 09:00, na sede da unidade conforme endereço constante no site.**

**Na oportunidade, analisando as propostas, orçamentos e após eventual negociação, será eleita a proposta vencedora.**

Os interessados deverão ainda apresentar as seguintes certidões, conforme o art. 14 do regulamento de compras:

Art. 14. No caso de pessoa jurídica, deverão ser apresentados pelo fornecedor documentos que comprovem a constituição da empresa e sua regularidade fiscal, através da apresentação dos seguintes documentos:

1. CNPJ (comprovante de inscrição e situação cadastral);

2. Certidões negativas (INSS, FGTS, FAZENDA PÚBLICA DO ESTADO DE GOÁS, FISCO MUNICIPAL, RECEITA FEDERAL, TRABALHISTA); Parágrafo primeiro: Se necessários à completa avaliação do fornecedor, a critério a Diretoria Geral, outros documentos poderão ser exigidos. Parágrafo segundo: Para auferir os dados referentes à representação da pessoa jurídica, deverá ser apresentado CONTRATO SOCIAL e sua última alteração. \*AS CERTIDÕES SOLICITADAS ACIMA SERÃO EXIGIDAS TAMBÉM NO ATO DO PAGAMENTO.

OS FORNECEDORES DEVERÃO CONSULTAR O REGULAMENTO DE COMPRAS.

OS FORNECEDORES DEVERÃO INFORMAR O SEU ENQUADRAMENTO FISCAL PARA FINS DE TRIBUTAÇÃO.

Dúvidas e esclarecimentos:  
(62) 99364-7580 – Cleydson (horário comercial)

Goiânia, 03 de março de 2017.

Gerência de Compras e Logística

Memorando n. 39/2017 – GECOMP/CREDEQ

Goiânia-GO, 16 de março de 2017.

Ao Senhor  
**Francisco de Assis Queiroz**  
Diretor Administrativo do CREDEQ

Assunto: **CANCELAMENTO DO PROCESSO DE COMPRAS**

Senhor Diretor,

A par de cumprimenta-lo, venho por meio deste, requerer a desconsideração do memorando nº **29/2016** e o cancelamento do processo de compras a seguir discriminado;

**PROCESSO DE COMPRAS Nº: 026/2017**

**OBJETO DO PROCESSO:** COMPRA DE EQUIPAMENTOS PARA USO NO ALMOXARIFADO;

O presente pedido justifica-se pelo fato de que os equipamentos inseridos neste memorando não são do mesmo segmento. Sendo necessário emissão de outro memorando de compras.

Sem mais para o momento, estimo votos de consideração e apreço.

Atenciosamente.



**CLEYDSON CARLOS DE LIMA**  
Gerente de Compras e Logística  
CREDEQ – Aparecida de Goiânia

*Conferido em  
24/03/2017*

*Francisco de Assis Queiroz  
Diretor Administrativo Financeiro  
CREDEQ*