

SÚMULA GERAL

REUNIÃO

Comissão de Gerenciamento de Resíduos de Serviço de Saúde

DATA

26/01/2018

LOCAL

Sala do DEP

HORÁRIO DE INÍCIO

09:00

HORÁRIO DE TÉMINO

10:00

Participantes:	Aline Andrade Cintra, e Rhalcia Andrade
Convidados:	Ana Carla Dias Leite, Sabrina Karla de Lima
Pauta:	1. Atualização de Portaria; 2. Agendamento de Visita de Terceiros; 3. Contratação de Empresa para Tratamento por Incineração; 4. Apresentação de Indicadores.
Objetivos da Reunião:	Intear a equipe sobre as tratativas do GRSS
Responsável pela Reunião:	Marta Maria da Silva do Amaral
Próxima reunião:	23/03/2018

Descrição da Súmula

Aos vinte e seis do dia do mês de março do ano 2018, deu-se início a reunião da Comissão de Gerenciamento de Resíduos de Serviço de Saúde, na sala do DEP, com os presentes citados acima. A R.T de Resíduos inicia a reunião apresentando o primeiro assunto da pauta da reunião: Atualização da portaria de nº 020/2016 - Marta, responsável técnica pelo PGRSS diz que foi comunicado que os integrantes da Educação Permanente, SESMT, SCIH, Nutrição, Farmácia, Centro Cirúrgico e SCIH serão substituídos e que solicitará por e-mail os nomes e o número do conselho dos novos representantes para atualizar a portaria. Marta apresenta o segundo assunto da pauta: Agendamento da visita externa das empresas terceirizadas - A visita será agendada com o setor do SESMT e o SCIH, sendo uma solicitação do setor de qualidade. A visita nas empresas terceirizadas tem o objetivo de certificar os processos de tratamento de resíduos e destinação final dos resíduos. No terceiro assunto da pauta: Marta fala da importância de contratar a empresa para tratar os resíduos químicos líquidos e peças anatômicas por meio de incineração. E que está aguardando o setor de contratos fazer a licitação com as empresas. No quarto assunto da pauta: Marta apresenta os indicadores de resíduos, onde os resíduos do grupo D apresenta a maior geração dentro da instituição. Acrescenta que com a implantação do projeto de reciclados haverá uma destinação mais correta dos reciclados, e assim haverá uma diminuição dos resíduos comuns.

Redator: Marta Maria da Silva do Amaral

Ass:

Pendências

Responsáveis

SÚMULA: A súmula de reunião deve ser clara, objetiva e direta, indicando as decisões, os responsáveis, os prazos e os resultados a serem conquistados.
Em que casos deve ser usada? Toda reunião deve ter uma súmula.

1. Contratação da Empresa para Tratamento de Resíduos por Incineração

Marta Amaral

De acordo:

Carla Carla Divo Leite, Marta Maria da S. de Amaral, Rebeca Cristina
da M. L. S. Sbrina Paula de Lima, Alina Andrade
Cintia Romão,

SÚMULA: A súmula de reunião deve ser clara, objetiva e direta, indicando as decisões, os responsáveis, os prazos e os resultados a serem conquistados.

Em que casos deve ser usada? Toda reunião deve ter uma súmula.

SÚMULA GERAL

REUNIÃO

Comissão de Gerenciamento de Resíduos de Serviço de Saúde

DATA

23/03/2018

LOCAL

Sala do DEP

HORÁRIO DE INÍCIO

09:00

HORÁRIO DE TÉMINO

10:00

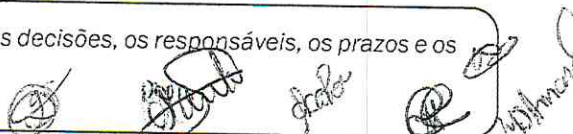
Participantes:	Rhalcia Cristina de M. Lima, Aline Andrade Cintra.
Convidados:	Ana Carla Dias Leite; Erica Mayanne H.S. Carvalho; Sabrina Karla de Lima; Alderina Coelho dos Santos.
Pauta:	1. Atualização de Portaria; 2. Visita de Terceiros; 3. Contratação de Empresa para Tratamento por Incineração; 4. Apresentação de Indicadores.
Objetivos da Reunião:	Inteirar a equipe sobre as tratativas do GRSS
Responsável pela Reunião:	Marta Maria da Silva do Amaral
Próxima reunião:	25 /05/2018

Descrição da Súmula

Aos 23 dias do mês de março do ano 2018, deu-se início a reunião da Comissão de Gerenciamento de Resíduos de Serviço de Saúde, na sala do DEP, com os presentes citados acima. A R.T de Resíduos inicia a reunião apresentando o primeiro assunto da pauta da reunião: atualização da portaria de nº 020/2016, solicita que os seguintes representantes da Educação Permanente, SESMT, SCIH, Nutrição, Farmácia, Centro Cirúrgico e SCIH encaminhem o nome e o número do registro para o e-mail do GRSS para atualização da portaria supracitada. Marta apresenta o segundo assunto da pauta: sobre a visita externa das empresas terceirizadas responsáveis pela coleta e transporte externo, tratamento e destinação final dos resíduos. A visita foi acompanhada pelo setor do SESMT e o SCIH no dia 21/03/2018, conforme cronograma estabelecido pelo GRSS, na empresa Resíduos Zeros que é a responsável pelo tratamento de autoclavação dos resíduos do (grupo A e E) e a destinação dos resíduos do grupo B sólidos para o aterro de classe I que fica localizado em BETIM. A R.T de resíduos afirma que pretende finalizar o cronograma de todas as visitas externas com os terceiros neste 1º semestre. O terceiro assunto da pauta: contratação de Empresa tratamento por incineração dos seguintes resíduos: peças anatômicas e o glutaraldeído que necessitam segundo a RDC 306/04 ser tratado por incineração. Marta coloca que está aguardando resposta do setor de contratos para fechar o contrato com a empresa RECOL Ambiental. O atraso do fechamento se deu pela mudança de endereço da empresa supracitada para outra localidade e que a empresa alega que está aguardando a licença do corpo de bombeiros para iniciar suas atividades de tratamento de resíduos. Atualmente a empresa Re-col Ambiental presta serviço de coletar e transportar os resíduos do grupo A, B e E e encaminhar para serem tratados na empresa Resíduos Zeros e que os resíduos do grupo D é a MT resíduos que encaminha para o aterro

SÚMULA: A súmula de reunião deve ser clara, objetiva e direta, indicando as decisões, os responsáveis, os prazos e os resultados a serem conquistados.

Em que casos deve ser usada? Toda reunião deve ter uma súmula.



sanitário. Marta lembra aos integrantes da CGRS que o HDT tem contrato com RECOL Ambiental e que esta empresa terceirizada o serviço com a Resíduos Zeros e a MT resíduos. O quarto assunto da pauta: apresentação de indicadores da geração total por % dos seguintes resíduos do grupo A, B, D, E e os reciclados na instituição. Marta coloca que com a visita do IBES em outubro foi solicitado metas para redução de resíduos. Marta diz que no momento não vai estabelecer metas de redução de resíduos e que vai trabalhar em manter os resíduos numa mediana de 30% referente ao ano de 2017 dos resíduos do grupo A. Marta coloca que recentemente o setor de custos cobrou a pesagem setorial dos resíduos do grupo D para justificar as notas fiscais. Marta diz que com a pesagem dos resíduos do grupo D e do grupo A das unidades grandes geradoras poderá encaminhar os indicadores por os respectivos setores justificar a produção de resíduos, e assim trabalhar com redução de resíduos. Marta aproveita a oportunidade e diz que a educação continuada é necessária para redução dos resíduos, mas que necessita da ajuda do DEP. Érica afirma que o DEP não consegue no momento ajudar na educação continuada devido várias demandas para este ano de 2018. Marta diz que a educação continuada é importante além de reduzir resíduos, ajuda no acondicionamento dos perfuro cortante. Sabrina diz que na CME é constante chegar lâmina de bisturi no material da CME para ser processado e que medidas imediatas devem ser tomadas. Marta diz que elaborou um instrumento para notificação das segregações incorretas, apresentando para os integrantes da CGRSS. Marta coloca que a Sabrina ajudará no processo de notificação e que o fluxo da entrega da notificação entregará uma via para o setor responsável, SESMT, Resíduos e CME e será anexado foto no documento e o setor passará por reciclagem de segregação de resíduos.

Redator: Marta Maria da Silva do Amaral

Ass: *M. Amaral*

Pendências

	Responsáveis
1. Contratação da Empresa para Tratamento de Resíduos por Incineração	Marta Amaral

De acordo:

*Marta Maria da Silva do Amaral, Thalita e ... Dine Andreia
Linha Camargo, Ciana Carla, Duas Beites, Érica Maydini Holanda
Gantres Carnealho, ...*

SÚMULA: A súmula de reunião deve ser clara, objetiva e direta, indicando as decisões, os responsáveis, os prazos e os resultados a serem conquistados.

Em que casos deve ser usada? Toda reunião deve ter uma súmula.

SÚMULA GERAL**REUNIÃO**

Comissão de Gerenciamento de Resíduos de Serviço de Saúde

DATA

25/05/2018

LOCAL

Sala do DEP

HORÁRIO DE INÍCIO

09:00

HORÁRIO DE TÉMINO

10:00

Participantes:	Aline Andrade Cintra, Ana Carla Dias Leite, Tainara Fagundes Fernandes, e Vanessa De Assis Reis
Convidados:	Flávio F. da Cruz, Igor Guimarães Silva e Daniela Silva
Pauta:	1. Campanha da Sustentabilidade Ambiental
Objetivos da Reunião:	Inteirar a equipe sobre as tratativas do GRSS
Responsável pela Reunião:	Marta Maria da Silva do Amaral
Próxima reunião:	01 /06/2018

Descrição da Súmula

Ao vinte e cinco dias do mês de maio do ano 2018, deu-se início a reunião da Comissão de Gerenciamento de Resíduos de Serviço de Saúde, na sala do DEP, com os presentes citados acima. A Responsável Técnica de Resíduos (R.T), Marta, inicia a reunião apresentando o assunto da pauta da reunião: Sobre a Campanha da Sustentabilidade Ambiental. Marta lembra que este ano está na III Ação Comemorativa ao Dia Mundial do Meio Ambiente. E apresenta ao grupo a proposta do "Grande Dia" que será um desfile de moda de material reciclável; Os membros se manifestam com uma iniciativa em fazer uma gincana da sustentabilidade entre os setores. Marta aprova a ação e completa que cada membro pode ser um líder que ajudará durante a campanha. Tainara acrescenta que a segregação de resíduos reciclável será uma boa iniciativa para campanha. Aline pergunta se haverá lixeira para acondicionar os recicláveis. Ana Carla diz que observando a dificuldade de requisição de lixeiras pelo gerenciamento de Resíduos foi concedido o uso de caixa de papelão apenas nas áreas administrativa para o descarte de papel. Marta diz que as caixas serão identificadas. Os membros sugerem formação de grupo e que seja apresentada na próxima reunião. Igor traz a ideia de plantar uma árvore como símbolo da sustentabilidade ambiental. Flávio fará doação de uma muda do ipê amarelo. Marta propõe premiação do setor que melhor segregar os resíduos adequadamente. Vanessa questiona sobre a exposição de materiais recicláveis. Marta diz que haverá a feira da Sustentabilidade, onde os colaboradores poderão apreciar e comprar produtos provenientes da reciclagem. Igor do setor da comunicação solicita que o cronograma seja elaborado para confecção e divulgação da campanha na instituição.

Redator: Marta Maria da Silva do Amaral**Ass:****Pendências**

1. Divisão dos Setores para Participação da Gincana da Sustentabilidade;

Responsáveis

Marta Amaral

SÚMULA: A súmula de reunião deve ser clara, objetiva e direta, indicando as decisões, os responsáveis, os prazos e os resultados a serem conquistados.**Em que casos deve ser usada?** Toda reunião deve ter uma súmula.

2. Elaboração de regras da I Ação da Gincana da Sustentabilidade;
3. Divisão dos Membros da Comissão para Organização da Campanha;
4. Confeção de Roupas e Caixas de Papelão.

De acordo:

Marta Maria da Silva do Amaral, Cira Carla Dias Leite, Cláudia Lage de
Sousa, Flávia F. da Cruz, Aline Andréia Pinto Gomes, Igor Louro
e Silveira Jansen de Amorim

SÚMULA: A súmula de reunião deve ser clara, objetiva e direta, indicando as decisões, os responsáveis, os prazos e os resultados a serem conquistados.

Em que casos deve ser usada? Toda reunião deve ter uma súmula.