

PROCESSO DE AQUISIÇÃO Nº 135073 – AQUISIÇÃO DE FIOS CIRURGICOS PARA O IBGH (INSTITUTO BRASILEIRO DE GESTÃO HOSPITALAR – CNPJ: 18.972.378/0007-08) UNIDADE SANTA HELENA DE GOIÁS – GO (HURSO – HOSPITAL ESTADUAL DE URGÊNCIAS DA REGIÃO SUDOESTE) DISPONÍVEL DE 09 DE MARÇO DE 2018 A 12 DE MARÇO DE 2018 – OS ITENS SOLICITADOS E DOCUMENTAÇÕES EXIGIDAS ESTÃO NA RELAÇÃO ABAIXO, OS ORÇAMENTOS DEVEM SER ENVIADOS ATÉ A DATA INFORMADA PARA O E-MAIL: compras.hurso@ibgh.org.br

Qtde.	Unid.	Código	Descrição material
2	un	55360	AÇO 5 AG.4,8 1/2 TRIANGULAR
10	un	55362	AÇO MALEAVEL PARA
10	un	55375	FIO STEINMANN 2,5mm x 30cm
10	un	55376	FIO STEINMANN 3,0mm x 30cm
10	un	55377	FIO STEINMANN 3,5mm x 30cm
10	un	55378	FIO STEINMANN 4,0mm x 30cm
12	un	55364	AÇO MALEAVEL PARA
13	un	55365	AÇO MALEAVEL PARA
24	un	55363	AÇO MALEAVEL PARA
24	un	55366	CATGUT CROMADO 0
24	un	55367	CATGUT CROMADO 2-0 AG.5,0
24	un	55369	CERA PARA OSSO - CO1000
24	un	55380	FITA CARDIACA (80CM) -
24	un	55386	NYLON 6-0 AG. 2,0 3/8
24	un	55387	NYLON 3-0 AG.6,0
24	un	55393	POLIESTER 5 AG. 4,8 1/2
24	un	55397	POLIPROPILENO 4-0 2AG. 2,5
24	un	55399	POLIPROPILENO AZUL 5-0
24	un	55408	SEDA 0 AG.3,0 3/8 CILINDRICA
24	un	55409	SEDA 0 SEM AGULHA (75 CM) -
24	un	55411	SEDA 2-0 AG.2,0CM 3/8
36	un	55405	POLYCRYL 4-0 AG. 2,6 1/2
36	un	55791	POLYCRYL 3-0 AG.3,0CM 3/8
48	un	55410	SEDA 2 SEM AGULHA (75 CM) -
50	un	55370	FIO KIRSCHINER 1,0mm x 30cm
50	un	55371	FIO KIRSCHINER 1,5mm x 30cm
72	un	55384	NYLON 4-0 AG. 3,0 3/8
72	un	55385	NYLON 5-0 AG. 3,0 3/8
96	un	55381	NYLON 0 AG. 4,0 3/8
100	un	52337	FIO KIRSCHINER 2,0mm x 30cm
108	un	55403	POLYCRYL 2-0 AG. 3,7 1/2
256	un	55402	POLYCRYL 1 AG. 4,0 1/2
432	un	55382	NYLON 2-0 AG. 3,0 3/8
816	un	55383	NYLON 3-0 AG. 3,0 3/8

Favor informar:

Item1: Discriminar detalhadamente o(s) produto(s) ou serviço(s) orçado(s) e informar fabricante/marca.

Item2: Favor enviar proposta em papel timbrado da empresa, nominal **instituto Brasileiro de Gestão Hospitalar - IBGH**, constando: CNPJ, Inscrição Estadual e/ou Inscrição Municipal, endereço, telefone, nome do vendedor e prazo de entrega do produto ou serviço e informação quanto ao frete (CIF ou FOB).

Tal proposta deverá estar legível e com caracteres nítidos. Os orçamentos que não possuírem tais características serão desconsiderados, de modo que não serão inclusos no Processo de Compras.

Item3: No caso de aquisição de medicamentos, materiais médico-hospitalares e equipamentos hospitalares, informar o número de **Registro no Ministério da Saúde / ANVISA**.

Item4: Informamos que caso seja necessária a retirada do equipamento citado nesta Carta Cotação para orçamentação de manutenção, tal retirada deverá ser acompanhada pelo Serviço de Patrimônio do IBGH.

Caso a visita técnica para orçamentação de manutenção ocorra dentro do IBGH, tal visita deverá ser acompanhada pelo Serviço de Manutenção do IBGH. Solicitamos que seja agendada, com antecedência, ao Serviço de Compras.

Item5: No caso de aquisição de equipamentos, informar local de assistência técnica e tempo de garantia.

Item6: As empresas que apresentarem propostas que atenderem tecnicamente, poderão ser convidadas para negociação de preço.

Item 7: Forma de pagamento: será mediante negociação de prazo entre as partes, através de depósito em conta ou boleto bancário.

Em caso de depósito em conta, deve ser informado no corpo da nota fiscal os dados bancários, referentes a empresa contratada.

Item8: Recebimento de produtos: segunda à sexta-feira.

Item9: Solicitamos que seja apresentado ao Setor de Compras do IBGH juntamente com a Proposta de Preço, impreterivelmente as 05 (cinco) Certidões, vigentes, abaixo descritas:

- Certidão Negativa de Débitos junto a Secretaria da Receita Federal;
- Certidão Negativa de Débitos junto ao FGTS;
- Certidão Negativa de Débitos junto ao Estado de Goiás;
- Certidão Negativa de Débitos junto ao Município (ISSQN) da sede da empresa (No caso de contratação de Serviços).
- Certidão Negativa Trabalhista

*As Certidões solicitadas acima serão exigidas também no ato do pagamento da (s) empresa (s) vencedora (s).

Telefone para contato:

Telefone: **(62) 3998-9600**

E-mail: compras@ibgh.org.br

Frete: **CIF**

Prazo máximo para envio da proposta: Conforme publicação



Marcelo Cabrera
Gestor de Compras