



cegecon
Centro de Gestão e Controle

2020

**RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO DAS ATIVIDADES
DEZEMBRO DE 2020**

Centro de Gestão em Educação Continuada - CEGECON Regional 4

Relatório Circunstanciado das Atividades

Período: Mensal

Relatório Circunstanciado das Atividades Realizadas

Período: Dezembro de 2020

Objeto: 1.1. Constitui objeto do presente instrumento de chamamento público a seleção de organização social qualificada em educação profissional tecnológica e desenvolvimento tecnológico no âmbito do Estado de Goiás para celebração de Contrato de Gestão objetivando transferir a administração dos equipamentos públicos integrantes da Rede Pública Estadual de Educação Profissional e a operacionalização das ações de educação profissional de Goiás, definidas pela SED, consubstanciadas em atividades de ensino, pesquisa e extensão, ofertadas por meio de cursos e programas de formação inicial continuada ou qualificação profissional, educação profissional técnica de nível médio e educação profissional tecnológica de graduação e pós-graduação, nas modalidades presencial e a distância, das ações de desenvolvimento e inovação tecnológica - DIT, por meio de atividades de transferência de tecnologia, prestação de serviços tecnológicos e promoção e fortalecimento de ambientes de inovação, bem como as atividades de apoio auxiliares ao setor produtivo.

Contrato de Gestão nº 02/2017-SED

Data da assinatura: 07 de abril de 2017 Publicação no Diário Oficial nº 22.546, em 10 de abril de 2017.

Atividades iniciadas em: 09 de maio de 2017, após a aprovação por parte da Controladoria Geral do Estado – CGE, dos regulamentos de compras, serviços, obras e contratação de pessoal.

Parceiro público: Secretaria de Estado de Desenvolvimento Econômico, Científico e Tecnológico e de Agricultura, Pecuária e Irrigação – SED

Parceiro privado: Centro de Gestão em Educação Continuada - CEGECON

DO PARCEIRO PRIVADO

a. Identificação da Entidade

Centro de Gestão em Educação Continuada – CEGECON

CNPJ: 14.215.865/0002-60

Endereço: Rua C 255, Edifício Eldorado Business Tower, Quadra 600, nº400, Sala 1101 – Setor Nova Suíça – CEP:74.280-010 – Goiânia/GO.

Decreto 8.813 de 25 o qual qualifica a Organização Social – CEGECON.

Contatos:

Telefone: (62) 3638-7525

<http://www.cegecon.org.br/>

<https://www.facebook.com/cegecongo/>

<https://twitter.com/cegecongo/>

<https://www.instagram.com/cegecon/>

b. Membros da Diretoria - Contatos

Diretor Presidente: Will Marques Vitor de Paula

Diretor Executivo: Murilo Faria Cezar

Diretor Administrativo: Thaine Barbosa Vilas Boas

c. Membros da Equipe Técnica - Contatos

Coord. Geral do Projeto: Helena Beatriz de Moura Belle

Coord. De Ensino: Vera Lúcia Alvez Mendez Paganini

Coord. De DIT: Ana Celuta Fulgêncio Tavares

Coord. Adm. Financeiro: Einstein Almeida Ferreira Paniago

LISTA DE FIGURAS

Figura 1: Gráfico Cursos de Capacitação (menores que 160 horas) – Presencial	24
Figura 2: Gráfico Cursos de Capacitação (menores que 160 horas) – EAD	25
Figura 3: Gráfico Cursos de Qualificação (entre 160 horas e 800) – Presencial.....	25
Figura 4: Gráfico Cursos de Qualificação (entre 160 horas e 240) – EaD.....	25
Figura 5: Gráfico Cursos Técnicos (entre 800 horas e 1200) – Presencial.....	26
Figura 6: Gráfico Cursos Técnicos (entre 800 horas e 1200) – EaD.....	26
Figura 7: Gráfico Cursos Tecnológicos/Superior (entre 1600 horas e 2400) – Presencial	27
Figura 8: Gráfico Atividades Práticas Acadêmicas.....	27
Figura 9: Gráfico de Horas de Desenvolvimento e Inovação Tecnológica	27

LISTA DE TABELAS

Tabela 1: Programa de metas Contrato de Gestão nº02/2017	10
Tabela 2: Oferta de serviços tecnológicos	11
Tabela 3: Mapa de indicadores	11
Tabela 4: Escola do Futuro da Regional 4.....	13
Tabela 5: COTECs da Regional 4	13
Tabela 6: APLs da Regional 4	14
Tabela 7: Colaboradores admitidos.....	20
Tabela 8: Relação dos dirigentes	21
Tabela 9: Resultados do processo seletivo.....	23
Tabela 10: Quantificação da Oferta de cursos EPT- Regional 04.....	28
Tabela 11: Mapeamento das ações executadas de APA com suas respectivas vagas/matrículas.....	29
Tabela 12: Mapeamento das ações executadas de DIT com suas respectivas cargas horárias do mês de dezembro de 2020.....	29

SUMÁRIO

INTRODUÇÃO.....	9
1. DA PROPOSTA	10
1.1. PACTUAÇÃO	10
1.1.1. METAS QUANTITATIVAS	10
1.1.2. METAS QUALITATIVAS	11
2. UNIDADES INTEGRANTES DO OBJETO DO CONTRATO.....	13
2.1. ESCOLA DO FUTURO.....	13
2.2. Colégios Tecnológicos – COTECs	13
2.3. Arranjos Produtivos Locais-APLs	14
2.4. NÍVEIS DOS CURSOS OFERTADOS.....	16
3. REPASSES FINANCEIROS	16
3.1. DETALHAMENTO FINANCEIRO	16
3.2. CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	20
4. RELAÇÃO MENSAL DOS EMPREGADOS	20
4.1. CONTRATADOS PELO PARCEIRO PRIVADO	20
4.2. RELAÇÃO DOS DIRIGENTES DO CEGECON.....	20
5. OPERACIONAL	22
6. CONTRATAR POR MEIO DE PROCESSO SELETIVO	23
7. NORMAS DO SERVIÇO ESPECIALIZADO DE ENGENHARIA DE SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO.....	23
8. PLANO DE CARGOS E SALÁRIOS.....	24
9. ATIVIDADES EXECUTADAS	24
9.1. METAS QUANTITATIVAS EXECUTADAS.....	24
9.2. QUANTIFICAÇÃO DA OFERTA DE CURSOS E PROGRAMAS DE EDUCAÇÃO – EPT 28	
10. PROCESSOS	28
10.1. AÇÕES APA.....	28
10.2. AÇÕES DIT	29
11. *CONCLUSÃO	30



Secretaria de
Estado de
Desenvolvimento
e Inovação



Secretaria de
Estado da
Retomada



INTRODUÇÃO

O presente Relatório Circunstanciado, o qual será elaborado como forma de cumprir o item 2.35 da Cláusula Segunda – Das Obrigações e Responsabilidades do Parceiro Privado constantes no Contrato de Gestão nº 02/2017 – SED, firmado entre a Secretaria de Estado de Desenvolvimento e Inovação – SEDI e Centro de Gestão em Educação Continuada – CEGECON, o qual consta em seu contexto os registros da movimentação Financeira, Administrativa, Operacional, Tecnologia de Informação, Gestão de Pessoas e Pedagógico.

O referido relatório possui como escopo a promoção de plena transparência quanto as informações e demonstrações dos atos praticados no exercício da sua administração, correspondentes aos recursos determinados no contrato de gestão.

1. DA PROPOSTA

1.1. PACTUAÇÃO

1.1.1. METAS QUANTITATIVAS

ANEXO III – PROGRAMA DE METAS

O presente Anexo técnico estabelece o conjunto de metas a serem cumpridas pela Organização Social, conforme o 1º e 2º Termo Aditivo ao Contrato de Gestão nº 02/2017.

Projeção de oferta mínima de vagas em cursos e programas EPT:

Tabela 1: Programa de metas Contrato de Gestão nº02/2017

	LOTE 4						
	Superior	Técnico	Qualificação	FIC	EAD/FI	EAD/FC	EAD/TÉC
ANO I	100	840	3.140	4.000	1.540	4.600	-
ANO II	100	840	3.140	4.000	1.540	4.600	-
ANO III	220	790	3.470	3.600	630	1.951	370
ANO IV	220	890	3.470	3.600	670	2.015	420
TOTAL	640	3.360	13.220	15.200	4.380	13.166	790

Programa de metas conforme o 1º e 2º Termo Aditivo ao Contrato de Gestão nº 02/2017 para o ANO IV:

LOTE 4							
	Superior	Técnico	Qualificação	Capacitação	Técnico/EAD	Qualificação/EAD	Capacitação/EAD
ANO IV	201	804	3256	3244	420	670	2015

Oferta de serviços de Desenvolvimento e Inovação Tecnológico – DIT e de Atividades Acadêmico – Prático – APA conforme 1º e 2º Termo aditivo.

Tabela 2: Oferta de serviços tecnológicos

LOTE 4	ANO I	ANO II	ANO III	ANO IV	TOTAL
DIT (horas)	5.760	5.760	4.320	4.050	19.890
APA (alunos)	1.420	1.420	1.500	1.358	5.698
SOMA					26.080

1.1.2. METAS QUALITATIVAS

MAPA DE INDICADORES DE AVALIAÇÃO DE QUALIDADE CODIFICADOS E PADRONIZADOS COM BASE NO ANEXO XII DO CHAMAMENTO

Tabela 3: Mapa de indicadores

ORDEM	Dimensão (Indicador previsto no Chamamento)	INDICADORES
1	Ambientes de Inovação	CS3/2 - Ambiente para Geração de Novos Negócios
2	Ambientes de Inovação	CS3/3 - Empreendedorismo Inovador
3	Corpo Docente	DO2/1 - Formação/Titulação Docente
4	Corpo Docente	DO2/2 - Experiência Docente
5	Corpo Docente	DO2/4 - Produção Docente
6	Corpo Docente	DO2/5 - Atuação do Coordenador de Curso
7	Corpo Docente	PI1/1 - Atuação dos Professores
8	Currículo	CS2/2 - Documentos Institucionais e Didáticos
9	Currículo	CS2/3 - Estágio Curricular
10	Currículo	CS5/4 - Perfil Profissional de Conclusão
11	Currículo	IS1/1 - Material Didático Pedagógico
12	Currículo	PI5/1 - Participação em Fóruns Temáticos

13	Curso	CS1/2 - Taxa de Ocupação de Curso
14	Curso	CS5/1 - Taxa de Evasão
15	Curso	CS5/2 - Taxa de Retenção no Período
16	Curso	CS5/3 - Permanência e Êxito
17	Desempenho e satisfação profissional	CS7/1 - Taxa de Inserção Profissional
18	Desempenho e satisfação profissional	CS7/2 - Taxa de Vinculação Trabalho/Formação
19	Desempenho e satisfação profissional	CS7/3 - Índice de Satisfação do Egresso
20	Desempenho e satisfação profissional	CS7/4 - Índice de Satisfação do Empregador
21	Infraestrutura Física e Material	IS2/3 - Plano de Atualização e Manutenção em TIC
22	Infraestrutura Física e Material	IS2/4 - Equipamentos Obsoletos e Avariados
23	Infraestrutura Física e Material	DO1/2 - Ações de Implementação
24	Infraestrutura Física e Material	IS1/2 - Recursos Audiovisuais
25	Infraestrutura Física e Material	IS1/3 - Estrutura Específica para os Cursos
26	Infraestrutura Física e Material	IS2/1 - Recursos TIC e Ferramentas de Gestão
27	Infraestrutura Física e Material	IS3/2 - Estrutura Predial para Gestão
28	Infraestrutura Física e Material	IS3/3 - Estrutura Predial p/ Fins Pedagógicos
29	Infraestrutura Física e Material	IS3/4 - Instalações Elétricas e Sanitárias
30	Percepção do Processo de Ensino e Aprendizagem	CS4/1 - Monitoria e Tutoria
31	Percepção do Processo de Ensino e Aprendizagem	CS4/2 - Extensão e Tecnologias Sociais
32	Percepção do Processo de Ensino e Aprendizagem	CS4/3 - Projetos de Pesquisa & Inovação
33	Percepção do Processo de Ensino e Aprendizagem	CS4/4 - Satisfação do Estudante/Mundo do Trabalho

34	Políticas de educação profissional e de inovação	CS1/1 - Aderência às Demandas Locais
35	Políticas de educação profissional e de inovação	CS2/1 - Ensino, Pesquisa e Extensão
36	Políticas de Educação profissional e de inovação	DO4/1 - Interação e Comunicação
37	Serviços Tecnológicos	CS3/1 - Prestação de Serviços Tecnológicos
38	Serviços Tecnológicos	IS3/1 - Manutenção dos Laboratórios
39	Transferência de Tecnologia	CS3/4 - Transferência de Tecnologia
40	Transferência de Tecnologia	CS3/5 - Interação e Troca de Conhecimento

2. UNIDADES INTEGRANTES DO OBJETO DO CONTRATO

De acordo com o Contrato de Gestão nº 02/2017, as unidades geridas pelo Parceiro Privado eram denominadas ITEGO – Instituto de Tecnologia do Estado de Goiás e COTEC – Colégio Tecnológico. Com a alteração da lei nº 20.491, estabeleceu que os ITEGOs passarão a ser chamados Escolas do Futuro.

2.1. ESCOLA DO FUTURO

Tabela 4: Escola do Futuro da Regional 4

Nº	UNIDADE	ENDEREÇO
1	Escola do Futuro em Artes Basileu França	Av. Universitária n. 1750, Setor Universitário Goiânia-GO

2.2. Colégios Tecnológicos – COTECs

Tabela 5: COTECs da Regional 4

Nº	COTEC	ENDEREÇO
----	-------	----------

1	Colégio Tecnológico Aparecido Donizete Rodrigues da Silva	Em definição pela SEDI.
2	Colégio Tecnológico Goiandira Ayres do Couto	Rua Aeroporto s/n, Setor Aeroporto – Cidade de Goiás - GO
3	Colégio Tecnológico Jerônimo Carlos do Prado	Rua Piauí – Nº. 460 – Centro – Goiatuba - GO
4	Senador Canedo	Condomínio Industrial, nº 403, Jardim Nova Goiânia, Senador Canedo- Go
5	Bela Vista de Goiás	Av. Gilson de Souza, Bela Vista de Goiás - GO
6	Tecendo Futuro	Sede OVG no setor Jardim Novo Mundo - Goiânia - GO
7	Inhumas	Universidade Aberta do Brasil-UAB Rua 5 nº 153, Praça João Heitor de Paula - Vila Heitor, Inhumas-Go
8	Veiga Valle – cidade de Goiás	Av. Hermógenes Coelho, 2 A, Setor Central – CEP 76600-000 – Cidade de Goiás – Go
9	Itumbiara	UAB - Avenida Anhanguera nº 1275 - Setor Anhanguera, Itumbiara - GO
10	COTEC/APL de confecções Pontalina.	Av. Onofre de Andrade, Q. 382 Lt. 26 St. Clube. Centro Profissional Artur Fernandes Dornelas, Pontalina- GO
11	Morrinhos	Rua Piauí, s/nº Centro, ao lado da Biblioteca Municipal, na Praça do Terraço, Morrinhos- Go

* Uma sala denominada “Outras Atividades EPT” no município de Damolândia, para atender a parceria SEDI/SEDUC. Com sede no Colégio Estadual Dom Emanuel de Damolândia.

2.3. Arranjos Produtivos Locais-APLs

Tabela 6: APLs da Regional 4

APLs – REGIONAL 4

Nº	Seguimento do APL	Município Polo	Escola do Futuro Vinculado	Nº de empresas/ produtores	Municípios de abrangência
1	Banana	Buriti Alegre	-	51 produtores	Buriti Alegre, Goiatuba, Itumbiara e Morrinhos
2	Confecção	Pontalina	-	19 empresas	Pontalina, Bom Jesus, Itumbiara, Goiatuba, Buriti Alegre, Rio Quente, Morrinhos, Jovânia, Aloândia, Vicentinópolis, Edealina, Edéia, Indiara, Mairipotaba, Cromínia, Professor Jamil e Piracanjuba.
3	Mandioca	Bela Vista de Goiás	Escola do Futuro em Artes Basileu França	42 cooperados	Bela Vista de Goiás, Silvânia, Leopoldo de Bulhões, Cristianópolis, Piracanjuba, Hidrolândia, Aparecida de Goiânia, Goiânia, Caldazinha, Santa Cruz, São Miguel do Passa Quatro, Bonfinópolis
4	Mel	Goiás	-	14 produtores	Araguapaz, Aruanã, Britânia, Buriti de Goiás, Carmo do Rio Verde, Cidade de Goiás, Córrego do Ouro, Faina, Guaraíta, Heitorai, Itaberaí, Itaguari, Itaguaru, Itapirapuã, Itapuranga, Itauçu, Jussara, Matrinchã, Morro Agudo, Mossâmedes, Mozarlândia, Mundo Novo, Nova Crixás, Sanclerlândia, Taquaral e Uruana.

MUNICÍPIOS

Os municípios de abrangência sob responsabilidade de gestão da Regional 04 são: Aloândia, Araçu, Bela Vista de Goiás, Bom Jesus de Goiás, Bonfinópolis, Brazabrantes, Buriti Alegre, Cachoeira Dourada, Caldazinha, Castelândia, Caturaí, Cromínia, Damolândia, Goianópolis, Goiânia, Goianira, Goiás, Goiatuba, Gouvelândia, Hidrolândia, Inaciolândia, Inhumas, Itaberaí, Itauçu, Itumbiara, Jesópolis, Joviânia, Leopoldo de Bulhões, Mairipotaba, Maurilândia, Morrinhos, Nova Veneza, Ouro Verde de Goiás, Panamá, Petrolina de Goiás,

Piracanjuba, Pontalina, Porteirão, Professor Jamil, Santa Rosa de Goiás, Santo Antônio de Goiás, São Francisco de Goiás, Senador Canedo, Terezópolis de Goiás, Vicentinópolis.

2.4. NÍVEIS DOS CURSOS OFERTADOS

As modalidades de ensino ofertadas nos Institutos Tecnológicos, COTECs e Salas de Extensão são:

- a) Qualificação e Capacitação Profissional;
- b) Formação Inicial e Continuada;
- c) Técnico;
- d) Tecnológico.

3. REPASSES FINANCEIROS

O presente relatório, elaborado em cumprimento ao estabelecido no item 2.35 da Cláusula Segunda – Das Obrigações e Responsabilidades do Parceiro Privado do Contrato de Gestão nº 02/2017-SED, firmado entre a SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, CIENTÍFICO E TECNOLÓGICO E DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E IRRIGAÇÃO e CENTRO DE GESTÃO EM EDUCAÇÃO CONTINUADA – CEGECON, demonstra através de seu conteúdo, os registros da movimentação Financeira ocorridas no mês de dezembro de 2020, correspondentes as despesas realizadas.


O CEGECON, visando promover plena transparência quanto as informações e demonstrações dos atos praticados no exercício da sua administração, correspondentes aos recursos determinados no contrato de gestão.

3.1. DETALHAMENTO FINANCEIRO

Receita: R\$ 1.260.993,73

Saldo inicial CEF em 01/12/2020: **R\$ 37.077,82**

Repasso Recebido: **R\$ R\$ 2.433.803,14¹**

 cegecon Centro de Gestão e Controle	
CENTRO DE GESTÃO EM EDUCAÇÃO CONTINUADA - CEGECON	
DESCRIÇÃO	DEVIDO
DUODÉCIMO COMPETÊNCIA DEZEMBRO/2020	R\$ 1.260.993,73
GLOSA COMPETÊNCIA DEZEMBRO/2020	R\$ -
RECEBIDO	R\$ 2.433.803,14
TOTAL A RECEBER	R\$ -
TOTAL GERAL A RECEBER	R\$ -

¹ Obs.: Valor do repasse recebido trata-se da competência novembro e dezembro.

SALDO A RECEBER 2019	R\$	-
DUODÉCIMO COMPETÊNCIA JANEIRO/2019	R\$	1.388.075,33
GLOSA COMPETÊNCIA JANEIRO/2020	R\$	31.695,15
RECEBIDO	R\$	1.356.380,18
TOTAL A RECEBER	R\$	-
TOTAL GERAL A RECEBER	R\$	-
DUODÉCIMO COMPETÊNCIA FEVEREIRO/2019	R\$	1.388.075,33
GLOSA COMPETÊNCIA FEVEREIRO/2020	R\$	32.864,40
RECEBIDO	R\$	1.355.210,93
TOTAL A RECEBER	R\$	-
TOTAL GERAL A RECEBER	R\$	-
DUODÉCIMO COMPETÊNCIA MARÇO/2019	R\$	1.388.075,33
GLOSA COMPETÊNCIA MARÇO/2020	R\$	25.556,48
RECEBIDO	R\$	1.362.518,85
TOTAL A RECEBER	R\$	-
TOTAL GERAL A RECEBER	R\$	-
DUODÉCIMO COMPETÊNCIA ABRIL/2019	R\$	1.242.232,09
GLOSA COMPETÊNCIA ABRIL/2020	R\$	27.772,18
RECEBIDO	R\$	1.214.459,91
TOTAL A RECEBER	R\$	-
TOTAL GERAL A RECEBER	R\$	-
DUODÉCIMO COMPETÊNCIA MAIO/2019	R\$	1.260.993,73
GLOSA COMPETÊNCIA MAIO/2020	R\$	27.772,18
RECEBIDO	R\$	1.233.221,55
TOTAL A RECEBER	R\$	-
TOTAL GERAL A RECEBER	R\$	-
DUODÉCIMO COMPETÊNCIA JUNHO/2019	R\$	1.260.993,73
GLOSA COMPETÊNCIA JUNHO/2020	R\$	31.272,18
RECEBIDO	R\$	1.229.721,55
TOTAL A RECEBER	R\$	-
TOTAL GERAL A RECEBER	R\$	-
DUODÉCIMO COMPETÊNCIA JULHO/2019	R\$	1.260.993,73
GLOSA COMPETÊNCIA JULHO/2020	R\$	29.063,43
RECEBIDO	R\$	1.231.930,30
TOTAL A RECEBER	R\$	-
TOTAL GERAL A RECEBER	R\$	-
DUODÉCIMO COMPETÊNCIA AGOSTO/2019	R\$	1.260.993,73
GLOSA COMPETÊNCIA AGOSTO/2020	R\$	20.080,46
RECEBIDO	R\$	1.240.913,27
TOTAL A RECEBER	R\$	-
TOTAL GERAL A RECEBER	R\$	-
DUODÉCIMO COMPETÊNCIA SETEMBRO/2019	R\$	1.260.993,73
GLOSA COMPETÊNCIA SETEMBRO/2020	R\$	30.534,74
RECEBIDO	R\$	1.230.458,99
TOTAL A RECEBER	R\$	-
TOTAL GERAL A RECEBER	R\$	-
DUODÉCIMO COMPETÊNCIA OUTUBRO/2019	R\$	1.260.993,73
GLOSA COMPETÊNCIA OUTUBRO/2020	R\$	31.445,36
RECEBIDO	R\$	1.230.458,99
TOTAL A RECEBER	R\$	-
TOTAL GERAL A RECEBER	R\$	-
DUODÉCIMO COMPETÊNCIA NOVEMBRO/2019	R\$	1.260.993,73
GLOSA COMPETÊNCIA NOVEMBRO/2020	R\$	31.445,36
RECEBIDO	R\$	1.229.548,37
TOTAL A RECEBER	R\$	-
TOTAL GERAL A RECEBER	R\$	-
DUODÉCIMO COMPETÊNCIA DEZEMBRO/2019	R\$	1.260.993,73
GLOSA COMPETÊNCIA DEZEMBRO/2020	R\$	-
RECEBIDO	R\$	2.433.803,14
TOTAL A RECEBER	R\$	-
TOTAL GERAL A RECEBER	R\$	-

Repassé a receber: R\$ 0,00²

Despesa:

Total de despesas pagas: **R\$ 2.876.369,90**

Receita *Versus* Despesas

Saldo Bancário: **R\$ 37.077,82**

Repassé (líquido): **R\$ 2.433.803,14³**

Estornos e Devoluções: **R\$ 0,00**

Receitas Aluguel: **R\$ 0,00**

Doações: **R\$ 0,00**

Rendimentos Financeiros/resgates de aplicação: **R\$ 405.488,94**

Saldo Bancário em 31/12/2020: **R\$ 0,00**

DESPESAS E INVESTIMENTOS	2.876.369,90
Pessoal	968.692,38
Material de Consumo	3.455,30
Serviços de Terceiros	345.490,68
Despesas Bancárias	2.377,75
Outras Despesas Operacionais	-
Tributos/Taxas/Contribuições	41.626,64
Despesas com Locações (Imóveis e Equipamentos)	24.818,76
Investimentos	1.449.106,23
Despesas não Operacionais	3.108,21
Água/Energia/Telefonia/Internet	37.693,95

Os dados acima apresentados demonstram de forma clara e objetiva a movimentação bancária ocorrida, quanto a Destinação dos Recursos, e dos resultados das aplicações financeira. Utilizamos regime de caixa para melhor visualização dos desembolsos das despesas, a movimentação financeira e bancária da instituição.

² Obs.: Não há repasses a receber pois a competência dezembro foi paga dentro do mesmo mês.

³ Obs.: Repasse líquido informado trata-se do valor recebido em conta corrente, pois a SEDI ainda não encaminhou o valor da glosa, sendo assim o valor apresentado é o valor recebido em conta.

3.2. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Cientes da importância do acompanhamento sistemático e contínuo dos órgãos de controle dos contratos no processo de gestão de recursos públicos, no exercício do cumprimento das obrigações contratuais e dos direitos assegurados pelo Contrato de Gestão o Centro de Gestão em Educação Continuada – CEGECON buscando manter a plena transparência nos relatórios e prestações de contas, se coloca à disposição para promover esclarecimentos que se apresentarem necessários, sanar dúvidas e receber sugestões.

4. RELAÇÃO MENSAL DOS EMPREGADOS

Em atendimento ao item 12.1.j da cláusula décima segunda do Contrato de Gestão, encaminhamos a relação de funcionários, cargos, lotação e salários, contratados e demitidos no mês de dezembro 2020.

4.1. CONTRATADOS PELO PARCEIRO PRIVADO

Tabela 7: Colaboradores admitidos

COLABORADORES ADMITIDOS – DEZEMBRO- 2020			
UNIDADE	NOME	CARGO	DATA DE ADMISSÃO
EFG EM ARTES BASILEU FRANÇA	HIRLAINE LOPES MARQUES	AUX. ADMINISTRATIVA	07/12/2020
UNIDADE DE APOIO ADMINISTRATIVO	EDIAINE DOS SANTOS ROCHA	SUPERVISOR ADMINISTRATIVO	14/12/2020

DEMITIDOS PELO PARCEIRO PRIVADO

COLABORADORES DEMITIDOS – DEZEMBRO- 2020

UNIDADE	NOME	CARGO	DATA DE DEMISSÃO
EFG EM ARTES BASILEU FRANÇA	MARIA KAROLINE DE CARVALHO BARBOSA	AUX. ADMINISTRATIVA	06/12/2020
UNID DE APOIO ADMINISTRATIVO	MATHEUS DA ROCHA CAVALCANTE	ASSIST. DE RECURSOS HUMANOS	11/12/2020
COL.TEC. DO ESTADO DE GOIAS JERONIMO CARLOS DO PRADO	MARINEZ LUIS SILVESTRE	PROFESSOR	11/12/2020
COL.TEC. DO ESTADO DE GOIAS GOIANDIRA AYRES DO COUTO	TIAGO RODRIGUES GALVÃO	TUTOR DE EAD	13/12/2020
EFG EM ARTES BASILEU FRANÇA	RENATA ALESSANDRA WEBER	PROFESSOR	14/12/2020
COL.TEC. DO ESTADO DE GOIAS JERONIMO CARLOS DO PRADO	FLAVIO ANTONIO BARBOSA NEVES	PROFESSOR	19/12/2020

4.2. RELAÇÃO DOS DIRIGENTES DO CECECON

Abaixo relação de todos os membros dos órgãos deliberativos, Diretoria e Coordenação do Projeto, conforme item 12.1.k da cláusula décima segunda do Contrato de Gestão, referente ao mês de dezembro / 2020.

Tabela 8: Relação dos dirigentes

Nº	NOME	DATA DE ADMISSÃO	CARGO/FUNÇÃO	UNIDADE/LOTAÇÃO
1	WILL MARQUES VITOR DE PAULA	01/08/2017	Diretor Presidente	Unidade de Apoio Administrativo
2	MURILO FARIA CEZAR	16/04/2019	Diretor executivo	Unidade de Apoio Administrativo
3	THAINE BARBOSA VILAS BOAS	15/05/2017	Diretora Administrativa	Unidade de Apoio Administrativo

5. OPERACIONAL

Dando continuidade nas diversas manutenções e adequações na Escola do Futuro de Goiás em Artes Basileu França, COTEC Goiandira Ayres do Couto e COTEC Jerônimo Carlos do Prado, e visando o melhor aproveitamento de todos os espaços e instalações da escola, foram efetuadas diversas manutenções e instalações nas escolas.

As evidências a seguir estão no arquivo ANEXO 6.

Foi finalizado no mês de dezembro/2020 o levantamento patrimonial e a conferência dos bens, levando em base o relatório recebido pela SEDI atualizado referente a repatrimonialização de todo os patrimônios da Escola do Futuro de Goiás em Artes Basileu França. **Anexos: 6.1 e 6.2**

Visando melhorar a segurança de todos os professores e alunos da Escola do Futuro de Goiás em Artes Basileu França e Para agir de forma eficiente, na segurança de todos os bens patrimoniais e conseqüentemente a análise de todos os pontos estratégicos do local, foi efetuado durante todo o mês de dezembro a instalação de câmeras na escola e o sistema de CFTV. **Anexos: 6.3, 6.4 e 6.5**

Durante o mês de dezembro, foi dado continuidade ao processo de manutenção das instalações e de todas as áreas externas da EFG – Basileu França, tais manutenções são imprescindíveis em todas áreas para um melhor aproveitamento dos ambientes e das aulas e cursos ministrados na escola.

Anexos: 6.6, 6.7, 6.8, 6.9 e 6.10

No mês de dezembro foi iniciado a reforma em algumas salas de aula da EFG – Basileu França para um melhor atendimento presencial com suas devidas autorizações, dos alunos durante as aulas e os cursos oferecidos pela escola. **Anexo: 6.11**

No mês de dezembro foi demolido um dos blocos de DML da EFG – Basileu França, para a criação de uma área de lazer na escola para um maior conforto e comodidade de todos os professores e alunos. **Anexos: 6.12 e 6.13**

No dia 11 de dezembro o departamento Operacional se deslocou até o Cotec de Senador Canedo, para efetuar o levantamento de todos os bens patrimoniais localizados no Colégio tecnológico. **Anexos: 6.14 e 6.15**

O assistente de manutenção da Escola Tecnológica Goiandira Ayres do Couto, realizou entre no mês de dezembro a limpeza do pátio da Escola. **Anexos: 6.16 e 6.17**

No dia 02 de dezembro o assistente de manutenção da Escola Tecnológica Goiandira Ayres do Couto fez a caixa de esgoto para evitar futuros transtornos na escola. **Anexo: 6.18**

Foi efetuado no dia 10 de dezembro pelo assistente do Colégio Tecnológico de Goiás a manutenção dos vidros das janelas da escola, afim de evitar possíveis transtornos e acidentes. **Anexos: 6.19 e 6.20**

6. CONTRATAR POR MEIO DE PROCESSO SELETIVO

Em atendimento ao item 2.21. do Contrato de Gestão, informamos na tabela abaixo os processos seletivos para contratação de pessoal sob regime de CLT em andamento.

Tabela 9: Resultados do processo seletivo

2020							
NÚMERO DO EDITAL	NOME DO EDITAL	QUANT. CARGOS	QUANT DE VAGAS	INSCRITOS	CLASSIFICADOS	CONTRATADOS	STATUS
010/2020	EDITAL 010/2020 INTERNO PROFESSOR TUTOR	06	06	6	4	4	Finalizado

7. NORMAS DO SERVIÇO ESPECIALIZADO DE ENGENHARIA DE SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO

Foi contratada uma empresa especializada para atualizar, monitorar e executar os Programas de Prevenção de Riscos Ambientais – PPRA e Programa de Controle Médico de

Saúde Ocupacional – PCMSO e Segurança do Trabalhador que atendem ao Item 2.28 do Contrato de Gestão. Sendo as atividades executado conforme exposto nos cronogramas.

8. PLANO DE CARGOS E SALÁRIOS

Em atendimento ao Item 9.12 do contrato de gestão referente a Plano de cargos, está sendo realizada a revisão da estrutura de cargos da Unidade Administrativa.

9. ATIVIDADES EXECUTADAS

As ações e suas respectivas atividades devem primar pela consecução do objeto previsto no Edital de Chamamento, com o intuito de alcançar a eficiência, eficácia e efetividade de todos os processos inerentes à execução do Contrato de Gestão. As atividades foram realizadas durante o mês de dezembro de 2020, tendo como parâmetro do monitoramento:

- Processo acadêmico e de desenvolvimento e inovação tecnológica (números/horas e percentuais previstos para atingimento das metas).
- Escopo: cumprimento de horas aulas, serviços de DIT, pertinência da oferta e do sucesso acadêmico e da articulação com o setor produtivo.

9.1. METAS QUANTITATIVAS EXECUTADAS

Os gráficos, a seguirem, referem-se à Oferta de Cursos de Programas de Educação Profissional e Tecnológica nas modalidades Presencial e EAD.

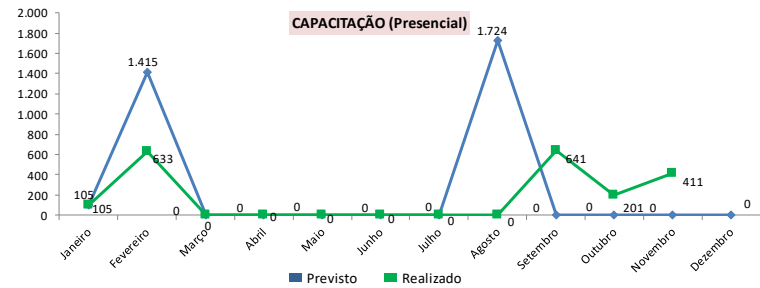
Todas as metas foram alteradas conforme Nota Técnica nº 3/2020 – CACGOS.

Figura 1: Gráfico Cursos de Capacitação (menores que 160 horas) – Presencial

Macro Processo Prestação de Serviços	Unidade Organizacional CEGECON	Objetivo de Gestão Ampliar a oferta de Educação Profissional, atendendo os compromissos com a gratuidade e a demanda do setor produtivo	Data de Preenchimento 09/12/20
---	-----------------------------------	--	-----------------------------------

Tipo de Indicador Processo	Indicador Índice de aluno-hora realizado	Fórmula de Cálculo (Somatório do aluno-hora realizado)/(Somatório do aluno-hora previsto) x 100	Unidade de medida Percentual	Periodicidade de coleta Mensal	Polaridade Maior = Melhor
-------------------------------	---	--	---------------------------------	-----------------------------------	------------------------------

	Período	Previsto	Realizado	Saldo/ Déficit	% Realização Realizado/ Previsto	Meta	*Δ Meta	Δ Ano Anterior
2019	Janeiro	105	105	0	100,0%	90%	111,1%	
	Fevereiro	1.415	633	782	44,7%		49,7%	
	Março	0	0	0	-		-	
	Abril	0	0	0	-		-	
	Maio	0	0	0	-		-	
	Junho	0	0	0	-		-	
	Julho	0	0	0	-		-	
	Agosto	1.724	0	1.724	-		-	
	Setembro	0	641	641	-		-	
	Outubro	0	201	201	-		-	
	Novembro	0	411	411	-		-	
	Dezembro	0	0	0	-		-	



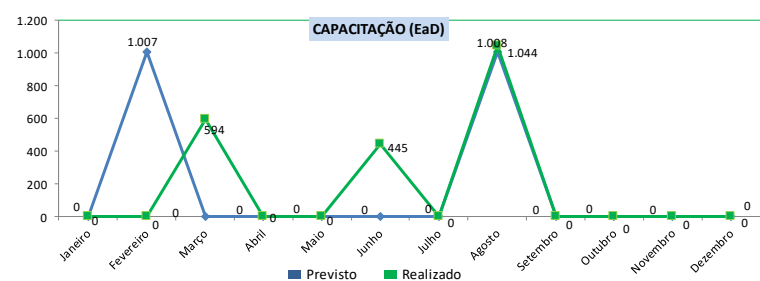
*Legenda: Variação em relação à meta. Fórmula: Realizado / Meta (Faixas de medição: Vermelho [até 80% da meta]; Amarelo [até 95% da meta]; Verde [até 120% da meta]; Azul [acima de 120% da meta])

Figura 2: Gráfico Cursos de Capacitação (menores que 160 horas) – EAD

Macro Processo Prestação de Serviços	Unidade Organizacional CEGECON	Objetivo de Gestão Ampliar a oferta de Educação Profissional, atendendo os compromissos com a gratuidade e a demanda do setor produtivo	Data de Preenchimento 04/01/21
---	-----------------------------------	--	-----------------------------------

Tipo de Indicador Processo	Indicador Índice de aluno-hora realizado	Fórmula de Cálculo (Somatório do aluno-hora realizado)/(Somatório do aluno-hora previsto) x 100	Unidade de medida Percentual	Periodicidade de coleta Mensal	Polaridade Maior = Melhor
-------------------------------	---	--	---------------------------------	-----------------------------------	------------------------------

	Período	Previsto	Realizado	Saldo/ Déficit	% Realização Realizado/ Previsto	Meta	*Δ Meta	Δ Ano Anterior
2019	Janeiro	0	0	0	-	90%	-	
	Fevereiro	1.007	0	1.007	-		-	
	Março	0	594	594	-		-	
	Abril	0	0	0	-		-	
	Maio	0	0	0	-		-	
	Junho	0	445	445	-		-	
	Julho	0	0	0	-		-	
	Agosto	1.008	1.044	36	103,6%		115,1%	
	Setembro	0	0	0	-		-	
	Outubro	0	0	0	-		-	
	Novembro	0	0	0	-		-	
	Dezembro	0	0	0	-		-	



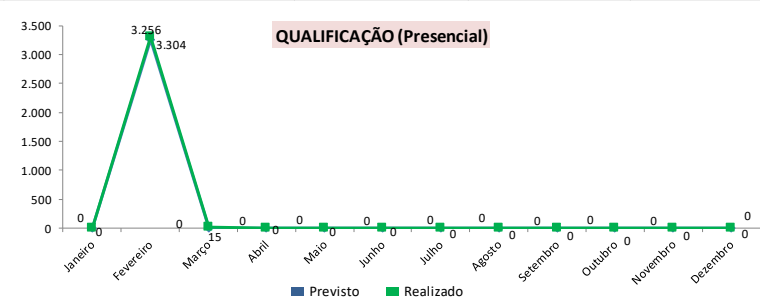
*Legenda: Variação em relação à meta. Fórmula: Realizado / Meta (Faixas de medição: Vermelho [até 80% da meta]; Amarelo [até 95% da meta]; Verde [até 120% da meta]; Azul [acima de 120% da meta])

Figura 3: Gráfico Cursos de Qualificação (entre 160 horas e 800) – Presencial

Macro Processo Prestação de Serviços	Unidade Organizacional CEGECON	Objetivo de Gestão Ampliar a oferta de Educação Profissional, atendendo os compromissos com a gratuidade e a demanda do setor produtivo	Data de Preenchimento 04/01/21
---	-----------------------------------	--	-----------------------------------

Tipo de Indicador Processo	Indicador Índice de aluno-hora realizado	Fórmula de Cálculo (Somatório do aluno-hora realizado)/(Somatório do aluno-hora previsto) x 100	Unidade de medida Percentual	Periodicidade de coleta Mensal	Polaridade Maior = Melhor
-------------------------------	---	--	---------------------------------	-----------------------------------	------------------------------

	Período	Previsto	Realizado	Saldo/ Déficit	% Realização Realizado/ Previsto	Meta	*Δ Meta	Δ Ano Anterior
2019	Janeiro	0	0	0	-	90%	-	
	Fevereiro	3.256	3.304	48	101,5%		112,7%	
	Março	0	15	15	-		-	
	Abril	0	0	0	-		-	
	Maio	0	0	0	-		-	
	Junho	0	0	0	-		-	
	Julho	0	0	0	-		-	
	Agosto	0	0	0	-		-	
	Setembro	0	0	0	-		-	
	Outubro	0	0	0	-		-	
	Novembro	0	0	0	-		-	
	Dezembro	0	0	0	-		-	



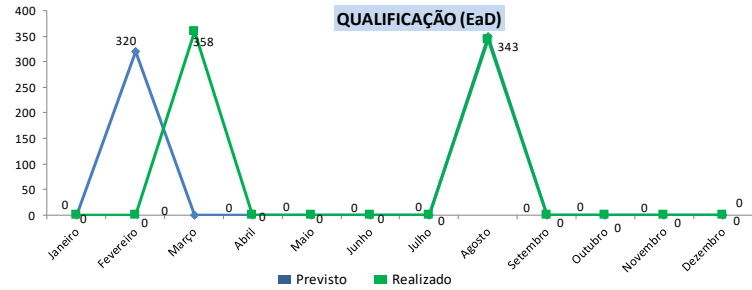
*Legenda: Variação em relação à meta. Fórmula: Realizado / Meta (Faixas de medição: Vermelho [até 80% da meta]; Amarelo [até 95% da meta]; Verde [até 120% da meta]; Azul [acima de 120% da meta])

Figura 4: Gráfico Cursos de Qualificação (entre 160 horas e 240) – EaD

Macro Processo Prestação de Serviços	Unidade Organizacional CEGECON	Objetivo de Gestão Ampliar a oferta de Educação Profissional, atendendo os compromissos com a gratuidade e a demanda do setor produtivo	Data de Preenchimento 04/01/21
--	--	---	--

Tipo de Indicador Processo	Indicador Índice de aluno-hora realizado	Fórmula de Cálculo (Somatório do aluno-hora realizado)/(Somatório do aluno-hora previsto) x 100	Unidade de medida Percentual	Periodicidade de coleta Mensal	Polaridade Maior = Melhor
--------------------------------------	--	---	--	--	-------------------------------------

Período	Previsto	Realizado	Saldo/ Déficit	% Realização Realizado/ Previsto	Meta	*Δ Meta	Δ Ano Anterior
2019							
Janeiro	0	0	0	-		-	
Fevereiro	320	0	320	-		-	
Março	0	358	358	-		-	
Abril	0	0	0	-		-	
Maio	0	0	0	-		-	
Junho	0	0	0	-		-	
Julho	0	0	0	-	90%	-	
Agosto	350	343	7	98,0%		108,9%	
Setembro	0	0	0	-		-	
Outubro	0	0	0	-		-	
Novembro	0	0	0	-		-	
Dezembro	0	0	0	-		-	



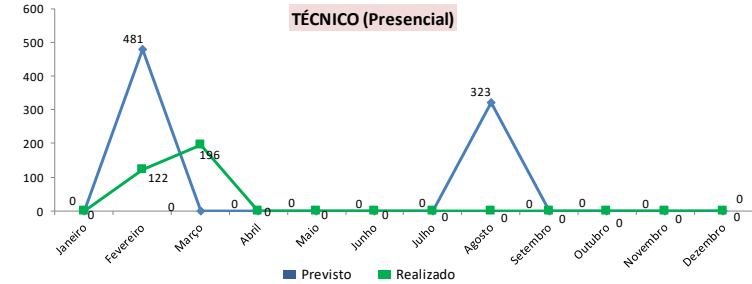
*Legenda: Variação em relação à meta. Fórmula: Realizado / Meta (Faixas de medição: Vermelho [até 80% da meta]; Amarelo [até 95% da meta]; Verde [até 120% da meta]; Azul [acima de 120% da meta].)

Figura 5: Gráfico Cursos Técnicos (entre 800 horas e 1200) – Presencial

Macro Processo Prestação de Serviços	Unidade Organizacional CEGECON	Objetivo de Gestão Ampliar a oferta de Educação Profissional, atendendo os compromissos com a gratuidade e a demanda do setor produtivo	Data de Preenchimento 04/01/21
--	--	---	--

Tipo de Indicador Processo	Indicador Índice de aluno-hora realizado	Fórmula de Cálculo (Somatório do aluno-hora realizado)/(Somatório do aluno-hora previsto) x 100	Unidade de medida Percentual	Periodicidade de coleta Mensal	Polaridade Maior = Melhor
--------------------------------------	--	---	--	--	-------------------------------------

Período	Previsto	Realizado	Saldo/ Déficit	% Realização Realizado/ Previsto	Meta	*Δ Meta	Δ Ano Anterior
2019							
Janeiro	0	0	0	-		-	
Fevereiro	481	122	359	25,4%		18,2%	
Março	0	196	196	-		-	
Abril	0	0	0	-		-	
Maio	0	0	0	-		-	
Junho	0	0	0	-		-	
Julho	0	0	0	-	90%	-	
Agosto	323	0	323	-		-	
Setembro	0	0	0	-		-	
Outubro	0	0	0	-		-	
Novembro	0	0	0	-		-	
Dezembro	0	0	0	-		-	



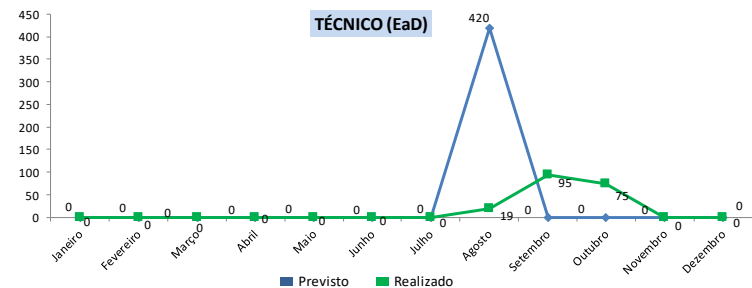
*Legenda: Variação em relação à meta. Fórmula: Realizado / Meta (Faixas de medição: Vermelho [até 80% da meta]; Amarelo [até 95% da meta]; Verde [até 120% da meta]; Azul [acima de 120% da meta].)

Figura 6: Gráfico Cursos Técnicos (entre 800 horas e 1200) – EaD

Macro Processo Prestação de Serviços	Unidade Organizacional CEGECON	Objetivo de Gestão Ampliar a oferta de Educação Profissional, atendendo os compromissos com a gratuidade e a demanda do setor produtivo	Data de Preenchimento 04/01/21
--	--	---	--

Tipo de Indicador Processo	Indicador Índice de aluno-hora realizado	Fórmula de Cálculo (Somatório do aluno-hora realizado)/(Somatório do aluno-hora previsto) x 100	Unidade de medida Percentual	Periodicidade de coleta Mensal	Polaridade Maior = Melhor
--------------------------------------	--	---	--	--	-------------------------------------

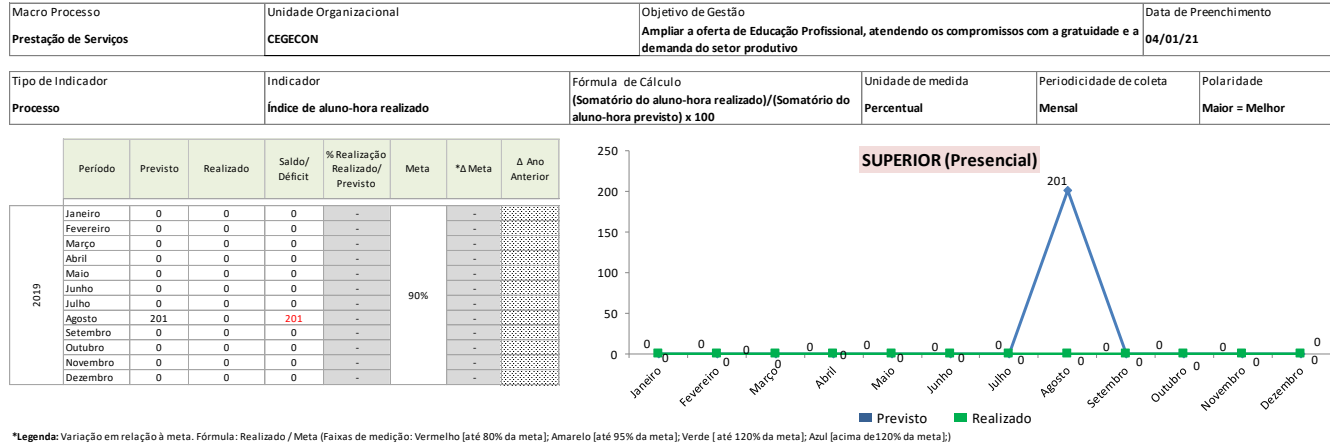
Período	Previsto	Realizado	Saldo/ Déficit	% Realização Realizado/ Previsto	Meta	*Δ Meta	Δ Ano Anterior
2017							
Janeiro	0	0	0	-		-	
Fevereiro	0	0	0	-		-	
Março	0	0	0	-		-	
Abril	0	0	0	-		-	
Maio	0	0	0	-		-	
Junho	0	0	0	-		-	
Julho	0	0	0	-	90%	-	
Agosto	420	19	401	4,5%		5,0%	
Setembro	0	95	95	-		-	
Outubro	0	75	75	-		-	
Novembro	0	0	0	-		-	
Dezembro	0	0	0	-		-	



*Legenda: Variação em relação à meta. Fórmula: Realizado / Meta (Faixas de medição: Vermelho [até 80% da meta]; Amarelo [até 95% da meta]; Verde [até 120% da meta]; Azul [acima de 120% da meta].)

Obs: Inclusão da meta da categoria de curso técnico, na modalidade EaD, em 23/11/2019, por meio do 1º Termo Aditivo ao Contrato de Gestão nº 02/2017. (SEI:201614304000870)

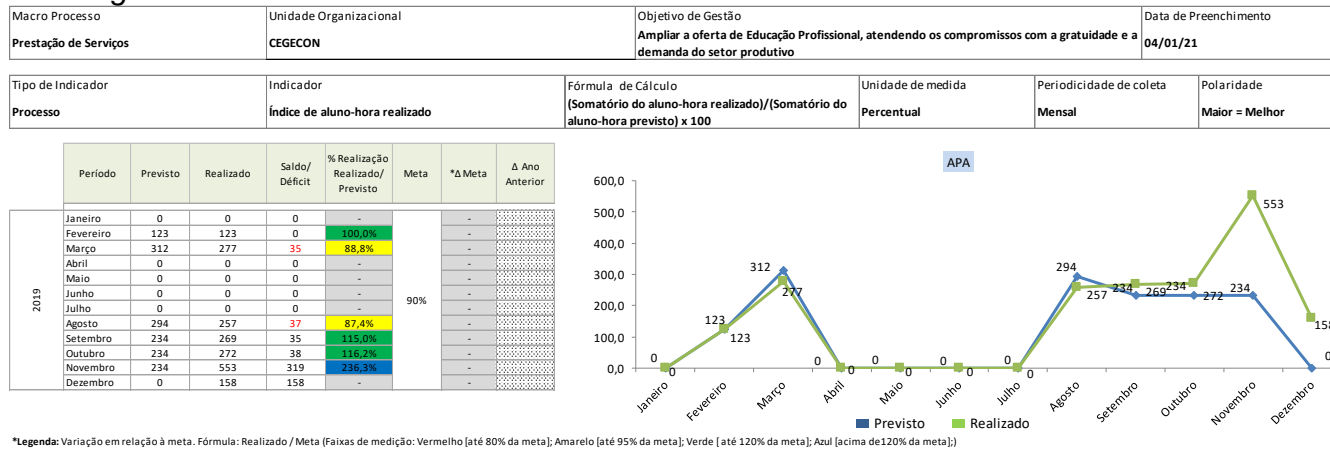
Figura 7: Gráfico Cursos Tecnológicos/Superior (entre 1600 horas e 2400) – Presencial



Curso superior de tecnologia em processo de solicitação de aprovação pelo Conselho Estadual de Educação do Estado de Goiás, SEI nº: 201914304004141; 201914304003274 e 201914304003275.

O gráfico, a seguir, refere-se aos projetos de desenvolvimento das Atividades Prático-Acadêmicas – APA.

Figura 8: Gráfico Atividades Práticas Acadêmicas



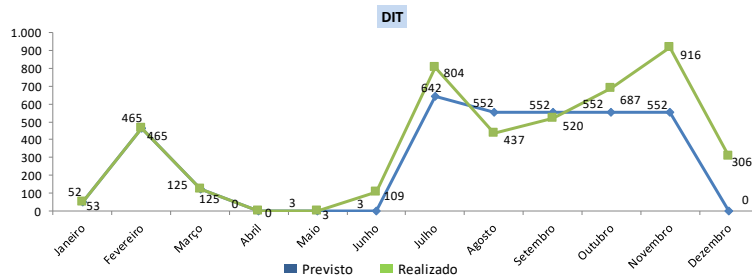
O gráfico, a seguir, evidencia a oferta de serviços de Desenvolvimento e Inovação Tecnológica – DIT.

Figura 9: Gráfico de Horas de Desenvolvimento e Inovação Tecnológica

Macro Processo	Unidade Organizacional	Objetivo de Gestão	Data de Preenchimento
Prestação de Serviços	CEGECON - CENTRO DE GESTÃO EM EDUCAÇÃO CONTINUADA	Ampliar a oferta de Educação Profissional, atendendo os compromissos com a gratuidade e a demanda do setor produtivo	04/01/21

Tipo de Indicador	Indicador	Fórmula de Cálculo	Unidade de medida	Periodicidade de coleta	Polaridade
Processo	Índice de aluno-hora realizado	$(\text{Somatório do aluno-hora realizado}) / (\text{Somatório do aluno-hora previsto}) \times 100$	Percentual	Mensal	Maior = Melhor

2019	Período	Previsto	Realizado	Saldo/ Déficit	% Realização Realizado/ Previsto	Meta	*Δ Meta	Δ Ano Anterior
	Janeiro	52	53	1	101,9%	113,2%	53	
Fevereiro	465	465	0	100,0%	111,1%	465		
Março	125	125	0	100,0%	111,1%	125		
Abril	0	0	0	-	-	0		
Maio	3	3	0	100,0%	111,1%	3		
Junho	3	109	106	3633,3%	4037,0%	109		
Julho	642	804	162	125,2%	139,2%	804		
Agosto	552	437	-115	79,2%	88,0%	437		
Setembro	552	520	-32	94,2%	104,7%	520		
Outubro	552	687	135	124,5%	138,3%	687		
Novembro	552	916	364	165,9%	184,4%	916		
Dezembro	0	306	306	-	-	306		



*Legenda: Variação em relação à meta. Fórmula: Realizado / Meta (Faixas de medição: Vermelho [até 80% da meta]; Amarelo [até 95% da meta]; Verde [até 120% da meta]; Azul [acima de 120% da meta]).

9.2. QUANTIFICAÇÃO DA OFERTA DE CURSOS E PROGRAMAS DE EDUCAÇÃO – EPT

Tabela 10: Quantificação da Oferta de cursos EPT- Regional 04

Unidade de Educação Profissional e Tecnológica	Número de Cursos Ofertados	Número de Vagas Ofertadas	Número de Matrículas Realizadas
Escola do Futuro em Artes Basileu França	0	0	0
Colégio Tecnológico do Estado de Goiás Goiandira Ayres do Couto	3	120	74
Colégio Tecnológico do Estado de Goiás Jerônimo Carlos do Prado	4	130	85
Total	7	250	159

10. PROCESSOS

Gestão democrática, aderência do currículo às demandas do setor produtivo, satisfação da clientela interna e externa. Ações para promover a Gestão Democrática/Conselho Diretor (participativo); Ações do processo pedagógico: Mapeamento de Ações Realizadas – Pedagógico compreende as Atividades Prático-Acadêmicas e de Desenvolvimento e Inovação Tecnológica.

10.1. AÇÕES APA

Tabela 11: Mapeamento das ações executadas de APA com suas respectivas vagas/matrículas.

Nº	Projeto	Data	*Local	Vagas /matrículas	Evidência
01	EM CASA COM O COLETIVO - PRODUÇÃO DE MÍDIAS DIGITAIS POR MEIO DE VÍDEOS PRODUZIDOS DURANTE O PERÍODO DE PANDEMIA.	01/12/2020 A 31/12/2020	Canal do Coletivo no Youtube: https://www.youtube.com/channel/UCb2UmNF7jWoN5_oyQzZBTmA Rede Social do Coletivo no Instagram: https://www.instagram.com/cav_baf/	5	Anexo 1
02	PRESENTE PARA O NATAL	14/12/2020 A 22/12/2020	www.instagram.com/galeriadeartesbf	153	Anexo 2

* Conforme ofício circular nº 89/2020 – GAB APA realizada no ambiente virtual.

Total de vagas: 158 vagas

10.2. AÇÕES DIT

Tabela 12: Mapeamento das ações executadas de DIT com suas respectivas cargas horárias do mês de dezembro de 2020.

Nº	SERVIÇO DE DIT	INÍCIO	TÉRMINO	HORAS	EVIDÊNCIA
1	EXPOSIÇÃO BAZAR NOEL	24/11/2020	14/12/2020	120:00:00	Anexo 1
2	EM CASA COM O COLETIVO	01/12/2020	31/12/2020	80:00:00	Anexo 2
3	VISITA TÉCNICA – ARIANE BERQUÓ	11/12/2020	11/12/2020	4:00:00	Anexo 3
4	VISITA TÉCNICA – ELEGÊNCIA MODAS	14/12/2020	14/12/2020	4:00:00	Anexo 4
5	VISITA TÉCNICA – CANTINHO DA MODA	01/12/2020	01/12/2020	7:00:00	Anexo 5
6	VISITA TÉCNICA – DIVINO'S LANCHE	11/12/2020	11/12/2020	4:00:00	Anexo 6
7	VISITA TÉCNICA – SUPERMERCADO ALIANÇA	11/12/2020	11/12/2020	4:00:00	Anexo 7
8	VISITA TÉCNICA – JANTINHA E LANCHONETE 3 MARIAS	03/12/2020	03/12/2020	4:00:00	Anexo 8
9	VISITA TÉCNICA – MEGA SUPERMERCADO	15/12/2020	15/12/2020	4:00:00	Anexo 9
10	VISITA TÉCNICA – ZILMA FÉLIX	09/12/2020	09/12/2020	7:00:00	Anexo 10

11	WEBINAR COM O SETOR PRODUTIVO DE ARTESÃOS NA CIDADE DE GOIÁS	30/11/2020	02/12/2020	14:00:00	Anexo 11
12	WEBINAR COM O SEROR PRODUTIVO DA ÁREA DE ESTÉTICA NA CIDADE DE GOIÁS	10/12/2020	14/12/2020	14:00:00	Anexo 12
13	WEBINAR COM O SETOR PRODUTIVO DE RESTAURANTES NA CIDADE DE GOIÁS	14/12/2020	16/12/2020	14:00:00	Anexo 13
14	WEBINAR COM O SETOR PRODUTIVO DE RESTAURANTES NA CIDADE DE GOIÁS	07/12/2020	09/12/2020	14:00:00	Anexo 14
15	LIVE FARMÁCIAS DA CIDADE DE GOIÁS	30/11/2020	02/12/2020	12:00:00	Anexo 15

Total de horas DIT: 306:00:00

11. *CONCLUSÃO

I. Informações iniciais

Conforme o Anexo III do Chamamento Público 008/2016 com a alteração por meio do 2º Termo Aditivo ao Contrato de Gestão nº02/2017, publicado por meio da Nota Técnica nº 3/2020 – CACGOS, tem-se o seguinte Programa de Metas:

– PROGRAMA DE METAS

O presente Anexo técnico estabelece o conjunto de metas a serem cumpridas pela organização social selecionada.

1. Projeção de oferta mínima de vagas em cursos e programas EPT do Contrato de Gestão nº02/2017:

	LOTE 4						EAD/TÉC
	Superior	Técnico	Qualificação	FIC	EAD/FI	EAD/FC	
ANO I	100	840	3.140	4.000	1.540	4.600	-
ANO II	100	840	3.140	4.000	1.540	4.600	-
ANO III	220	790	3.470	3.600	630	1.951	370
ANO IV	201	804	3.256	3.244	670	2.015	420

TOTAL	621	3.274	13.006	14.844	4.380	13.166	790
--------------	------------	--------------	---------------	---------------	--------------	---------------	------------

Programa de metas conforme o 2º Termo Aditivo ao Contrato de Gestão nº 02/2017, publicado por meio da Nota Técnica nº 3/2020 – CACGOS para o ANO IV:

LOTE 4							
	Superior	Técnico	Qualificação	FIC	EAD/FI	EAD/FC	EAD/TÉC
ANO IV	201	804	3.256	3.244	670	2.015	420

2. Oferta de serviços de Desenvolvimento e Inovação Tecnológica – DIT e de Atividades Acadêmico-Prático – APA.

LOTE 4	ANO I	ANO II	ANO III	ANO IV	TOTAL
DIT (horas)	5.760	5.760	4.320	4.050	19.890
APA (alunos)	1.420	1.420	1.500	1.358	5.698
SOMA					25.588

II. Resultados obtidos neste mês.

Com base nos dados projetados e realizados, verificam-se os seguintes resultados:

a) Realização de oferta mínima de vagas em cursos e programas EPT:

Modalidade	Meta contratada no IV Ano	Meta de dezembro/2020	Realizada dezembro/2020	Percentual Alcançado dezembro/2020
Formação Profissional	10.610	250	159	63,60%

b) Realização de serviços de Desenvolvimento e Inovação Tecnológica – DIT e de Atividades Acadêmico-Prático – APA.

Modalidade Dos Serviços	Vagas/Horas Contratadas Para 12 Meses	Vagas/Horas Contratadas para dezembro/2020	Meta Realizado dezembro/2020	Percentuais Alcançados no mês de dezembro/2020
DIT (horas)	4.050	0	306	100%
APA (alunos)	1.358	0	158	100%
Soma	5.408	0	464	100%

Seguindo as orientações do memorando nº 163/2020 – GABGCFT, 06/08/2020, cujo assunto é: alterações em entrega formal da produção mensal, em que os dados de matrículas e horas-aulas devem ser retirados por meio do Qlik Sense. Tabela Qlik Sense em anexo.