



FUNDAÇÃO  
**ANTARES**

**RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO**

**MENSAL**

**NOVEMBRO / 2020**

**ANO IV**



**Fundação Antares de Ensino Superior, Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão  
- FAESPE**

**RELATÓRIO MENSAL CIRCUNSTANCIADO DAS ATIVIDADES  
NOVEMBRO/2020  
REGIONAL 2**

**PERÍODO: MENSAL**



## Relatório Circunstanciado das Atividades

**Período: NOVEMBRO / 2020**

**Objeto:** 1.1. Constitui objeto do presente instrumento de chamamento público a seleção de organização social qualificada em educação profissional tecnológica e desenvolvimento tecnológico no âmbito do Estado de Goiás para celebração de Contrato de Gestão objetivando transferir a administração dos equipamentos públicos integrantes da Rede Pública Estadual de Educação Profissional e a operacionalização das ações de educação profissional de Goiás, definidas pela SED, consubstanciadas em atividades de ensino, pesquisa e extensão, ofertadas por meio de cursos e programas de formação inicial continuada ou qualificação profissional, educação profissional técnica de nível médio e educação profissional tecnológica de graduação e pós-graduação, nas modalidades presencial e a distância, das ações de desenvolvimento e inovação tecnológica - DIT, por meio de atividades de transferência de tecnologia, prestação de serviços tecnológicos e promoção e fortalecimento de ambientes de inovação, bem como as atividades de apoio auxiliares ao setor produtivo.

**Data da assinatura:** 19 de junho de 2017 **Publicação no Diário Oficial:** 21 de junho de 2017 Ano 180 nº 22.591

**Parceiro público:** Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Inovação do Estado de Goiás - SEDI

**Parceiro privado:** Fundação Antares de Ensino Superior, Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão - FAESPE

**ELABORADO EM  
DEZEMBRO/2020**



**DO PARCEIRO PÚBLICO:**

**CONTRATANTE:**

**PGE:** PROCURADORA GERAL - JULIANA PEREIRA DINIZ PRUDENTE

**SECRETÁRIO SEDI/GO:** MARCIO CESAR PEREIRA

**DO PARCEIRO PRIVADO:**

**CONTRATADA:**

**FUNDAÇÃO ANTARES DE ENSINO SUPERIOR PÓS GRADUAÇÃO, PESQUISA E EXTENSÃO - FAESPE**

**Diretoria da FAESPE:**

**Presidente** Marlene Falcão Silva Miclos

**Secretário** Carlos Wagner Lisboa Correa

**Diretor Administrativo e Financeiro** Ali Kalil Ghamoum

**Diretor Técnico Científico** Clodoaldo Valverde

**Diretora de Planejamento** Silvia Campos Nunes

**EQUIPE TÉCNICA FAESPE**

**Diretoria Geral do Projeto**

Marlene Falcão Silva Miclos

**Diretoria de Operações**

Alexandre Morelli

**Diretoria de Ensino**

Ali Kalil Ghamoum

**Diretor de Desenvolvimento e Inovação Tecnológica**

Clodoaldo Valverde

**Diretoria de Administração e Finanças**

Adriano Salles Amadeu

## SUMÁRIO

### LISTA DE GRÁFICOS INDICADORES

APRESENTAÇÃO .....	11
1. INTRODUÇÃO .....	12
2. RELAÇÃO DOS MEMBROS DA DIRETORIA CONFORME ORGANOGAMA .....	13
2.1 MEMBROS DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO ESPECÍFICO - CG 001/2017-SED EM NOVEMBRO/2020	14
3. RELAÇÃO MENSAL DOS EMPREGADOS.....	15
3.1 RELAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS ADMITIDOS PELO PARCEIRO PRIVADO EM NOVEMBRO/2020	15
3.2 RELAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS DEMITIDOS PELO PARCEIRO PRIVADO EM NOVEMBRO/2020	15
3.3 RELAÇÃO DE SERVIDORES CEDIDOS PELO PARCEIRO PÚBLICO EM NOVEMBRO/2020	15
3.4 RELAÇÃO DE SERVIDORES PÚBLICOS DEVOLVIDOS AO PARCEIRO PÚBLICO EM NOVEMBRO /2020	15
4. DA PROPOSTA .....	15
4.1 METAS QUANTITATIVAS	15
4.2 METAS QUALITATIVAS	18
5. UNIDADES INTEGRANTES DO OBJETO DO CONTRATO .....	24
5.1 COLÉGIOS TECNOLÓGICOS DO ESTADO DE GOIÁS - COTECS	24
5.2 UNIDADES DESCENTRALIZADA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E INOVAÇÃO – UDEPI	24
5.3 ARRANJOS PRODUTIVOS LOCAIS-APLS	25
5.4 MUNICÍPIOS	25
5.5 NÍVEIS DOS CURSOS OFERTADOS	25
6. REPASSES FINANCEIROS.....	26
7. ATAS DE REUNIÕES DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO RELACIONADA AO CONTRATO DE GESTÃO.....	26
8. INVENTÁRIO DE BENS MÓVEIS E IMÓVEIS PERMANENTES .....	26
9. CONTRATAÇÃO POR MEIO DE PROCESSO SELETIVO .....	26
10. NORMAS DO SERVIÇO ESPECIALIZADO DE ENGENHARIA DE SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO.....	27
11. PLANO DE COMUNICAÇÃO.....	27
12. PESQUISA DE SATISFAÇÃO .....	27
13. FORMAÇÃO CONTINUADA PARA RECURSOS HUMANOS.....	27
14. PLANO DE CARGOS E SALÁRIOS .....	27
15. ATIVIDADES EXECUTADAS OS.....	28
15.1 METAS QUANTITATIVAS EXECUTADAS OS	29
16. PROCESSO PEDAGÓGICO.....	31
16.1 AUDITORIA PEDAGÓGICA.....	31
17. PROCESSO DE DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA.....	31
18. CONCLUSÃO .....	32



19. ANEXOS..... 33



## APRESENTAÇÃO

---

A promoção do ensino, pesquisa científica e extensão constitui a missão primordial da FUNDAÇÃO ANTARES DE ENSINO SUPERIOR, PÓS-GRADUAÇÃO, PESQUISA E EXTENSÃO - FAESPE, acompanhando-a desde sua fundação em 26.09.2006, na cidade de Goianésia – Goiás.

Consolidada como uma instituição forte, integrada à dinâmica social, oferece cursos de formação inicial e continuada, educação profissional técnica de nível médio e educação profissional tecnológica de graduação e pós-graduação, direcionados a suprir as necessidades locais. Com forte vocação para formação voltada ao mercado de trabalho, pauta-se pela aplicabilidade do ensino à realidade de cada contexto, valorizando as experiências práticas.

Seu Estatuto Social se apresenta em consonância com a diretrizes da Lei Federal nº 9.637 de 15 de maio de 1998 e da Lei Estadual nº 15.503 de 28 de dezembro de 2005, que dispõem sobre a qualificação das entidades como Organizações Sociais.

Firmou o Contrato de Gestão nº 05/2017-SED, com o Estado de Goiás, por meio da Secretaria de Estado de Desenvolvimento Econômico, Científico e Tecnológico e de Agricultura, Pecuária e Irrigação para administração dos equipamentos públicos integrantes do Lote 02 da Rede Pública Estadual de Educação Profissional e a operacionalização das ações da política de educação profissional de Goiás, tendo sido publicado no Diário Oficial do Estado de Goiás nº 22.591 em 21 de junho de 2017.

E em conformidade com o 1º termo aditivo ao Contrato de Gestão nº 005/2017-SEDI, foi publicado no dia 26 de agosto de 2019 ANO 183 – DIÁRIO OFICIAL/GO Nº 23.122, referente a Inclusão do COTEC – Colégio Tecnológico do Estado de Goiás Irtes Alves de Castro, no município de Jaraguá- GO; Redistribuição de vagas na modalidade EaD, dos cursos das categorias de “Capacitação/ Atualização” e “Qualificação”, para os cursos “Técnicos”, e; Revisão dos valores de repasse.

## 1. INTRODUÇÃO

---

Este é o décimo primeiro Relatório Circunstanciado Mensal - ANO VI, do período de 01/11/2020 a 30/11/2020 em conformidade com o Contrato de Gestão nº 005/2017-SEDI, Edital de Chamamento Público nº 06/2016 – SED, Proposta Técnica apresentada pela FAESPE e termos aditivos posteriores.

Este documento contempla ações que foram planejadas e executadas pela FAESPE na operacionalização da gestão administrativa, pedagógica, desenvolvimento e inovação tecnológica e atividades práticas acadêmicas nos COTECs, em todas as suas áreas de abrangência.

Em atendimento as determinações estabelecidas pelo governo do estado, frente ao combate da pandemia do Covid-19 (Coronavírus) o planejamento das atividades se manteve de forma alterada, dando continuidade nas atividades pedagógicas presenciais via modalidade REANP e mantendo a modalidade EAD.

As ações e determinações do governo do estado de Goiás, para o combate ao Covid-19 (coronavírus) vem influenciando diretamente nos planejamentos elaborado, nas atividades desenvolvida pelo pedagógico, atividade prática acadêmico e desenvolvimento e inovação tecnológica (números/horas e percentuais previstos para atingimento das metas). No entanto, a Fundação Antares vem trabalhando constantemente junto a SEDI, adotando formas de manter as atividades aos estudantes, empresários, setor produtivo e APL's neste período.



## 2. RELAÇÃO DOS MEMBROS DA DIRETORIA CONFORME ORGANOGRAMA

---

Abaixo apresentamos a relação de todos os membros dos órgãos deliberativos, Diretoria e Gerência do Instituto, conforme item 12.1.K da cláusula décima segunda do Contrato de Gestão atualizado.

### RELAÇÃO DOS MEMBROS DA DIRETORIA NOVEMBRO/2020

#### **Presidente – MARLENE FALCÃO SILVA MICLOS**

Telefone: (62) 98131-6696 – e-mail: [marlenemiclos@fundacaoantares.org.br](mailto:marlenemiclos@fundacaoantares.org.br)  
(Mandato de 05/06/2019 a 05/06/2021, ata de eleição AGO – 05/06/2019, disponível em <http://fundacaoantares.org.br/transparencia/atas-de-reuniao/>)

#### **Secretário – CARLOS WAGNER LISBOA CORREA**

Telefone: (62) 98159-0579 – e-mail: [wagner@faespe.com.br](mailto:wagner@faespe.com.br)  
(Mandato de 05/06/2019 a 05/06/2021, ata de eleição AGO – 05/06/2019, disponível em <http://fundacaoantares.org.br/transparencia/atas-de-reuniao/>)

#### **Diretor Técnico e Científico – CLODOALDO VALVERDE**

Telefone: (62) 98408-1336 – e-mail: [valverde@ueg.br](mailto:valverde@ueg.br)  
(Mandato de 22/11/2019 a 05/06/2021, ata de eleição AGE – 22/11/2019, disponível em <http://fundacaoantares.org.br/transparencia/atas-de-reuniao/>)

#### **Diretor Administrativo e Financeiro – ALI KALILGHAMOU**

Telefone: (62) 99619-6624 – e-mail: [alikalilg@gmail.com](mailto:alikalilg@gmail.com)  
(Mandato de 05/06/2019 a 05/06/2021, ata de eleição AGO – 05/06/2019, disponível em <http://fundacaoantares.org.br/transparencia/atas-de-reuniao/>)

#### **Diretora de Planejamento – SILVIA CAMPOS NUNES**

Telefone: (62) 98101-4090 – e-mail: [silvianunes@fundacaoantares.org.br](mailto:silvianunes@fundacaoantares.org.br)  
(Mandato de 30/09/2019 a 05/06/2021, ata de eleição AGE – 31/07/2019, disponível em <http://fundacaoantares.org.br/transparencia/atas-de-reuniao/>)

As atas designando os dirigentes da OS (denominados dirigentes estatutários) e os dirigentes do projeto contrato de gestão com a SEDI (diretoria celetista que LABORAM em prol do contrato e são remunerados pelo contrato de gestão e utilizam a denominação do cargo de acordo com o plano de cargos e salários), está disponível conforme link abaixo:

<http://fundacaoantares.org.br/transparencia/atas-de-reuniao/>

### ESTRUTURA REMUNERATÓRIA DOS DIRIGENTES EM NOVEMBRO DE 2020

A estrutura remuneratória dos dirigentes, está disponível no site da transparência da Fundação Antares através do link abaixo:

<http://fundacaoantares.org.br/transparencia/estrutura-remuneratoria-dos-dirigentes/>

## 2.1 MEMBROS DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO ESPECÍFICO - CG 001/2017-SED EM NOVEMBRO/2020

### RELAÇÃO DOS MEMBROS DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO E CONSELHO FISCAL COM AS RESPECTIVAS AJUDA DE CUSTO EM NOVEMBRO/2020

#### CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

FLÁVIA CRISTINA PEDATELA MAIA  
RANGEL WAGNER MOREIRA VIANA  
KARLA PINTO DA SILVA MARQUES  
MARGARET LOPES  
KÉSIA BRASIL PEREIRA NACIF  
CAMILA DE MELO SANTOS  
WILLIAM ANDRÉ RIBEIRO

#### CONSELHO FISCAL

DOUGLAS MARTINS ALVES - TITULAR  
ENIDES MARTINS ALVES – TITULAR  
FLÁVIA CRISTINA PEDATELA MAIA – TITULAR  
MARCO AURÉLIO GONÇALVES FAQUINI – 1º SUPLENTE  
NÚBIA NERES DO NASCIMENTO – 2º SUPLENTE  
RAIANE SILVA MATOS – 3º SUPLENTE

(mandato do Conselho Fiscal de 05/06/2019 a 05/06/2021 - ata de eleição AGO – 05/06/2019, disponível em <http://fundacaoantares.org.br/transparencia/atas-de-reuniao/> )

Não houve pagamento de ajuda de custo de caráter indenizatório a nenhum dos membros do Conselho de Administração e Conselho Fiscal, no mês de novembro/2020.

A relação dos respectivos membros do Conselho de Administração e Conselho Fiscal está disponibilizado através do link abaixo:

<http://fundacaoantares.org.br/editais/relacao-mensal-membros-dos-conselhos-de-administracao-e-fiscal/>

### 3. RELAÇÃO MENSAL DOS EMPREGADOS

---

Em atendimento ao item 12.1.j, cláusula décima segunda do Contrato de Gestão, segue a relação de funcionários, cargos, lotação, salários, admitidos e demitidos no mês de novembro de 2020.

A relação dos funcionários está disponível através do link abaixo:  
<http://fundacaoantares.org.br/transparencia/estrutura-remuneratoria-de-seus-empregados/>

#### 3.1 RELAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS ADMITIDOS PELO PARCEIRO PRIVADO EM NOVEMBRO/2020

A relação dos funcionários admitidos do mês está inserida na “Pasta 2 - Anexo A – Recursos Humanos – Admissão”.

#### 3.2 RELAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS DEMITIDOS PELO PARCEIRO PRIVADO EM NOVEMBRO/2020

A relação dos funcionários demitidos do mês está inserida na “Pasta 2 – Anexo A – Recursos Humanos – Demissão”.

#### 3.3 RELAÇÃO DE SERVIDORES CEDIDOS PELO PARCEIRO PÚBLICO EM NOVEMBRO/2020

A relação dos servidores cedidos pelo parceiro público está disponibilizada através do link abaixo no portal transparência da Fundação Antares.

<http://fundacaoantares.org.br/transparencia/relacao-mensal-dos-servidores-cedidos/>

#### 3.4 RELAÇÃO DE SERVIDORES PÚBLICOS DEVOLVIDOS AO PARCEIRO PÚBLICO EM NOVEMBRO /2020

A relação dos servidores públicos devolvidos ao parceiro público está disponibilizada através do link:  
<https://www.desenvolvimento.go.gov.br/component/content/article/133-institucional/oss-transparencia-/2215-servidores-devolvidos-faespe.html?Itemid=101>

### 4. DA PROPOSTA

---

#### 4.1 METAS QUANTITATIVAS

##### ANEXO III – PROGRAMA DE METAS

O presente Anexo técnico estabelece o conjunto de metas a serem cumpridas pela organização social selecionada.

Projeção de oferta mínima de vagas em cursos e programas Educação Profissional e Tecnológica - EPT:  
CLÁUSULA TERCEIRA – DA REDISTRIBUIÇÃO DE VAGAS NAS MODALIDADES “EaD”

Ficam remanejadas as vagas constantes das modalidades “EaD” do programa de metas a ser cumprido pela organização social, constante do Anexo III do edital do Chamamento Público nº 06/2016, na forma detalhada nas tabelas a seguir:

Programa de metas **originário**:

LOTE II						
VAGAS DISPONIBILIZADAS						
ANO	Superior	Técnico	Qualificação	FIC	EAD/FI	EAD/FC
VI	160	760	2620	4120	3.720	11.200

Fonte: Edital Chamamento Público nº 006/2016 – SED lote anexo III.

LOTE 2	ANO VI
DIT (horas)	9.730
APA (alunos)	2.535

Fonte: Edital Chamamento Público nº 006/2016 – SED lote anexo III.

Programa de metas repactuado para o ano IV segundo Nota Técnica nº 3/2020-CACGOS-16820.

LOTE II		
PROGRAMA DE METAS		
MODALIDADE	TIPO	META PREVISTA Nota Técnica nº 3/2020
PRESENCIAL	Superior	120
	Técnico	570
	Qualificação	1965
	Capacitação	3090
<b>TOTAL DE CURSOS PRESENCIAIS</b>		<b>5.745</b>
EAD	Técnico	867
	Qualificação	1.488
	Capacitação	4.480
<b>TOTAL DE CURSOS EaD</b>		<b>6.835</b>
DIT	Outras/ Em Horas DIT	8.687
APA	Outras/Em Alunos	1901
<b>TOTAL DE OUTRAS OFERTAS (DIT/APA)</b>		<b>10.589</b>

Nota Técnica nº 3/2020-CACGOS-16820.

## QUADRO DE METAS REGIONAL E COTEC'S - ANTERIOR

LOTE II - ANO IV							
Instituto Tecnológico de Goiás - ITEGO	Vagas : Tecnológico	Vagas: Técnico	Vagas: Qualificação	Vagas: Capacitação e Atualização	Vagas total: ITEGO	Horas de Serviços Tecnológicos e produção artístico cultural	REPASSE por ITEGO
Ceres - PRES	20	100	360	600	1.080		2.356.000,00
EAD	0	0	640	1.900	2.540		796.908,00
DIT e APA					507	1.390	254.672,25
Goianésia - PRES	80	280	980	1.620	2.960		6.542.100,00
EAD	0	0	840	2.540	3.380		1.057.532,00
DIT e APA					507	1.390	254.672,25
Piranhas - PRES	20	100	340	560	1.020		2.391.800,00
EAD	0	0	840	2.540	3.380		1.057.532,00
DIT e APA					507	1.390	254.672,25
ITEGO Caiapônia - PRES	40	180	580	980	1.780		3.767.238,00
EAD	0	0	560	1.680	2.240		701.680,00
DIT e APA					507	1.390	254.672,25
Uruana - PRES	0	100	360	360	820		1.897.400,00
EAD	0	0	840	2.540	3.380		1.057.532,00
DIT e APA					507	4.170	627.887,25
Presencial+CVT	160	760	2.620	4.120	7.660	0	16.954.538,00
EAD	0	0	3.720	11.200	14.920	0	4.671.184,00
HDIT e APA					2.535	9.730	1.646.576,25
<b>TOTAL</b>	<b>160</b>	<b>760</b>	<b>6.340</b>	<b>15.320</b>	<b>22.580</b>	<b>12.265</b>	<b>23.272.298,25</b>

Fonte: Edital Chamamento Público nº 006/2016 – SED lote anexo IX.

## QUADRO DE METAS REGIONAL E COTEC'S'S REPACTUADO

LOTE II - ANO IV							
Instituto Tecnológico de Goiás - ITEGO	Vagas : Tecnológico	Vagas: Técnico	Vagas: Qualificação	Vagas: Capacitação e Atualização	Vagas total: ITEGO	Horas de Serviços Tecnológicos e produção artístico cultural	REPASSE por ITEGO
Ceres - PRES	20	100	300	500	920		1.554.552,00
EAD	0	147	252	760	1.159		573.773,76
DIT e APA					507	1.390	183.364,02
Goianésia - PRES	80	280	900	1.500	2.760		4.529.880,00
EAD	0	197	337	1.016	1.550		761.423,04
DIT e APA					507	1.390	183.364,02
Piranhas - PRES	20	100	300	500	920		1.631.880,00
EAD	0	197	337	1.016	1.550		761.423,04
DIT e APA					507	1.390	183.364,02
ITEGO Caiapônia - PRES	40	100	500	900	1.540		2.145.339,36
EAD	0	130	223	672	1.025		505.209,60
DIT e APA					507	1.390	183.364,02
ITEGO Uruana - PRES	0	100	300	300	700		1.250.136,00
EAD	0	197	337	1.016	1.550		761.423,04
DIT e APA					507	4.170	452.078,82
ITEGO Jaraguá - PRES	0	80	320	420	820		1.095.480,00
EAD							
DIT e APA							
(a) Presencial+CVT	160	760	2.620	4.120	7.660	0	12.207.267,36
(b) EAD	0	368	1.486	4.480	6.834	0	3.363.252,48
(c) DIT e APA	0	0	0	0	2.535	9.730	1.185.534,90
<b>TOTAL (a+b+c)</b>	<b>160</b>	<b>1.628</b>	<b>4.106</b>	<b>8.600</b>	<b>17.029</b>	<b>9.730</b>	<b>16.756.054,74</b>

Parágrafo Primeiro – Em razão do remanejamento das vagas conforme definido no caput, as tabelas de composição de quantitativos constantes do Anexo IX do edital do chamamento público, referentes aos anos III e IV, ficam alteradas das seguintes formas: O 1º termo aditivo ao Contrato de Gestão nº 005/2017-SEDI, foi publicado no dia 26 de agosto de 2019 ANO 183 – DIÁRIO OFICIAL/GO Nº 23.122, referente a inclusão do COTEC – Colégio Tecnológico do Estado de Goiás Irtes Alves de Castro, no município de Jaraguá- GO; Redistribuição de vagas na modalidade EaD, dos cursos das categorias de “Capacitação/ Atualização” e “Qualificação”, para os cursos “Técnicos, e; Revisão dos valores de repasse.

## 4.2 METAS QUALITATIVAS

Estabelecidas para avaliar os indicadores qualitativos, conforme anexo XII, do Chamamento Público 06/2016 SED.

Forma de avaliação das metas:

ANEXO XII DO CHAMAMENTO – MAPA DE INDICADORES DE AVALIAÇÃO DE QUALIDADE.

MAPA DE INDICADORES DE AVALIAÇÃO DE QUALIDADE CONDIFICADOS E PADRONIZADOS COM BASE NO ANEXO SUPRA ACIMA.

A diretriz estabelecida na Normativa 13-2017 do Tribunal de Contas do Estado de Goiás (item h.3), enfatiza os Indicadores de gestão que permitam aferir a eficiência, eficácia, economicidade, qualidade e produtividade da atuação da entidade, levando-se em conta os resultados quantitativos e qualitativos alcançados pela instituição.

A Avaliação Qualitativa está estruturada em 5 dimensões que estão estratificadas conforme tabela de INDICADORES QUALITATIVOS:

1. Compromisso com a sociedade;
2. Desenvolvimento organizacional (processos internos);
3. Infraestrutura;
4. Política de educação profissional e tecnológica;
5. Sustentabilidade financeira

As informações para atingimento das metas qualitativas, foram avaliadas abrangendo as medições proporcionais aos meses de JANEIRO a JUNHO, através do levantamento e coleta de dados e protocolado conforme Ofício 169-2020 - Dados para Avaliação Qualitativa 1º semestre de 2020 (SEI N° 202014304001234).

INDICADORES QUALITATIVOS

DIMENSÃO (PERSPECTIVA)	INDICADOR	DESCRIÇÃO DA META	FÓRMULA DE CÁLCULO	FONTE DA COLETA DE DADOS	PERIODICIDADE	META
1. COMPROMISSO COM A SOCIEDADE	1. Taxa de Ocupação de Curso	Número de vagas contratadas e ocupadas	Somatório de matrículas em educação profissional tecnológica por Categoria executadas / Somatório de matrículas em educação profissional tecnológica por Categoria prevista no Chamamento. (executado/planejado) x 100%	SIGA	Semestral	>=85%
	2. Ensino, Pesquisa e Extensão (sobrestado até o fim da Pandemia)	Alunos atendidos em APA	Total de alunos atendidos em APA / 10% do total previsto no chamamento público (executado/planejado) x 100%	Planilha Dinâmica de APA	Semestral	>=85%
	3. Prestação de Serviços Tecnológicos Transferência de Tecnologia	Ações de DIT implementadas em horas nas empresas ou APLs	Número de Horas executadas / Número de Horas previstos no chamamento público (Nº Horas executadas/Nº Horas planejadas) x 100%	Planilha Dinâmica de DIT	Semestral	>=85%
	Taxa de Evasão (sobrestado até a prestação de contas Anual de 2020)	Alunos que abandonaram os cursos de educação profissional e tecnológica	Relação entre o total de alunos matriculados e o número de evadidos semestralmente, dos cursos que tiveram sua conclusão no ano de análise. (Total de alunos evadidos / Total de matrículas no período) x 100%	SIGA	Semestral	
	4. Concluintes	Alunos certificados e diplomados em cursos de educação profissional e tecnológica	Apresenta o percentual de concluintes em relação ao número de matrículas efetuadas no período. (Total de alunos concluintes / Total de alunos matriculados) x 100%.	SIGA	Semestral	>=75%

2. DESENVOLVIMENTO ORGANIZACIONAL - processos internos	5. Formação/Titulação Docente	Pelo menos 15% dos colaboradores cujo maior grau de escolaridade correspondente a mestre ou doutor	Relação entre o total de colaboradores mestres ou doutores pelo total de colaboradores. (Quantidade de Mestres e doutores/ (total de colaboradores) x 100% $\geq$ 15%	ANEXO XXV DO SIPEF E CAGED	Semestral	$\geq$ 15%
		Pelo menos 50% dos colaboradores cujo maior grau de escolaridade correspondente a especialista	Relação entre o total de colaboradores especialistas pelo total de colaboradores. (Quantidade de especialistas/Total de colaboradores) x 100% $\geq$ 50%	ANEXO XXV DO SIPEF E CAGED	Semestral	$\geq$ 50%
		Pelo menos 15% dos colaboradores cujo maior grau de escolaridade correspondente a graduado	Relação entre o total de colaboradores graduados pelo total de colaboradores. (Quantidade de graduados/Total de colaboradores) x 100% $\geq$ 15%	ANEXO XXV DO SIPEF E CAGED	Semestral	$\geq$ 15%
		No máximo 20% dos colaboradores cujo maior grau de escolaridade correspondente a ensino médio	Relação entre o total de colaboradores com ensino médio pelo total de colaboradores. (Quantidade de ensino médios/Total de colaboradores) x 100% $\leq$ 20%	ANEXO XXV DO SIPEF E CAGED	Semestral	$\leq$ 20%



3. INFRAESTRUTURA	6.Estrutura Específica para os Cursos	Manutenção Predial (Benfeitorias em Imóveis de Terceiros)	Relação entre o total gasto por regime de competência contábil no semestre (Ano IV), com esta rubrica / pela proposta técnica AJUSTADA (1° E 2° T.A). ( Previsto na Proposta Técnica/Contabilidade (ativo compensado))	SIPEF e Contabilidade	Semestral	>=85%
		Investimentos em Equipamentos e Mobiliários (aquisição ou manutenção)	Relação entre o total gasto por regime de competência contábil com manutenções e atualização de Mobiliário, Equipamentos e Infraestrutura e o total de gastos planejados na proposta financeira no semestre (Ano IV) da OS apresentada diante da Proposta técnica ajustada (1° e 2° TA) (Total de gastos/Total planejado).	SIPEF e Contabilidade	Semestral	>=85%
		Acervo Bibliográfico Básico Superior e Técnico	((nº de livros do acervo físico * modificador) / total de vagas oferecidas no período) * 100% ≥ 100% Modificador = 6,5 se houver biblioteca digital com acessos ou 5 se não houver biblioteca digital com acessos	SIPEF, Contabilidade e SPMI	Semestral	>=100%
		Acervo Bibliográfico Complementar Superior e Técnico	((nº de livros do acervo físico * modificador) /total de vagas oferecidas no período) * 100% ≥ 100% Modificador = 3,25 se houver biblioteca digital com acessos ou 2,5 se não houver biblioteca digital com acessos	SIPEF, Contabilidade e SPMI	Semestral	>=100%

4. POLÍTICAS DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA	7. Formação Continuada para Recursos Humanos	Quantitativo de pessoal capacitado.	Relação entre o planejamento de capacitação Anual dos colaboradores / pelo executado em horas * 100%	Planejamento Anual	Anual	>=85%
	8. Atuação dos Professores	Atuação dos Professores na modalidade Presencial (sobrestado até o retorno da modalidade PRESENCIAL)	% de satisfação medido através de pesquisa com alunos	Pesquisa de Satisfação Presencial (Referente janeiro a março/2020)	Ao término do curso	>=85%
		Atuação dos Professores na modalidade EaD	% de satisfação medido através de pesquisa com alunos	Pesquisa de Satisfação EaD (Referente janeiro a junho/2020)	Ao término do curso	>=85%
		Atuação dos Professores no REANP	% de satisfação medido através de pesquisa com alunos	Pesquisa de Satisfação -REANP (Referente abril a junho/2020)	Ao término do curso	>=85%
	8. Insumos didáticos pedagógicos	Total de recursos aplicados em Insumos Didáticos Pedagógicos.	Relação entre o total gasto por regime de competência contábil com esta rubrica / pela proposta técnica. ( Contabilidade (grupo de custos) /Previsto na Proposta Técnica) ajustada (1° e 2° TA)	Sistema Contábil	Semestral	=100%

5. SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA	9. Custo por Oferta	Demonstra o custo total do Itego	Custo total considerados pelo regime contábil de competência / previsto na proposta técnica ajustada (1° e 2° TA)	Planisa Educação	Semestral	<=100%
		Demonstra o custo unitário na Modalidade EAD	Custo total considerado pelo regime contábil de competência e respectivos critérios de rateios/ pela produção total nas ofertas de Cursos Técnicos EAD	Planisa Educação	Semestral	<=100%
			Custo total considerado pelo regime contábil de competência e respectivos critérios de rateios/ pela produção total nas ofertas de Qualificação EAD	Planisa Educação	Semestral	<=100%
			Custo total considerado pelo regime contábil de competência e respectivos critérios de rateios/ pela produção total nas ofertas de Capacitação EAD	Planisa Educação	Semestral	<=100%
			Custo total considerado pelo regime contábil de competência e respectivos critérios de rateios/ pela produção total nas ofertas de Curso superior presencial	Planisa Educação	Semestral	<=100%
		Demonstra o custo unitário na Modalidade Presencial	Custo total considerado pelo regime contábil de competência e respectivos critérios de rateios/ pela produção total nas ofertas de Cursos Técnicos Presenciais	Planisa Educação	Semestral	<=100%
			Custo total considerado pelo regime contábil de competência e respectivos critérios de rateios/ pela produção total nas ofertas de Qualificação Presencial	Planisa Educação	Semestral	<=100%
			Custo total considerado pelo regime contábil de competência e respectivos critérios de rateios/ pela produção total nas ofertas de Capacitação Presencial	Planisa Educação	Semestral	<=100%
	Custo por Aluno (sobrestado até a prestação de contas Anual de 2020)	Demonstra o custo aluno-hora da Educação Superior de Tecnologia	Custo total Educação Superior de Tecnologia (R\$) / Aluno hora Educação Superior de Tecnologia	Planisa Educação	Obrigatoriamente deverá constar da prestação de contas anual em observância a RN 13/2017 do TCE.	
		Demonstra o custo aluno-hora na FIC e Técnico de Nível Médio	Custo total FIC e Técnico de Nível Médio (R\$) / Aluno hora FIC e Técnico de Nível Médio	Planisa Educação		

## 5. UNIDADES INTEGRANTES DO OBJETO DO CONTRATO

### 5.1 COLÉGIOS TECNOLÓGICOS DO ESTADO DE GOIÁS - COTECs

Nº	UNIDADE	ENDEREÇO
1	Colégio Tecnológico do Estado de Goiás, Ruth Vilaça Correia Leite Cardoso - <b>CAIAPÔNIA</b>	Avenida Adalberto Rodrigues dos Santos nº 257 – Setor Aeroporto – Caiapônia-GO
2	Colégio Tecnológico do Estado de Goiás, Célio Domingos Mazzonetto - <b>CERES</b>	Avenida Brasil, s/nº – Praça Cívica – Ceres-GO
3	Colégio Tecnológico do Estado de Goiás, Governador Otávio Lage - <b>GOIANÉSIA</b>	Avenida Contorno – Quadra 208 e 208 A – Setor Universitário – Goianésia-GO
4	Colégio Tecnológico do Estado de Goiás, Irtes Alves de Castro Ribeiro - <b>JARAGUÁ</b>	BR 153 Vila São José (Cetemj) – Jaraguá - GO
5	Colégio Tecnológico do Estado de Goiás, Fernando Cunha Júnior - <b>PIRANHAS</b>	Rua Getúlio Vargas – nº 20 – Centro – Piranhas-GO
6	Colégio Tecnológico do Estado de Goiás, Celso Monteiro Furtado - <b>URUANA</b>	Avenida Amaro Alves Toledo s/nº Centro – Uruana-GO

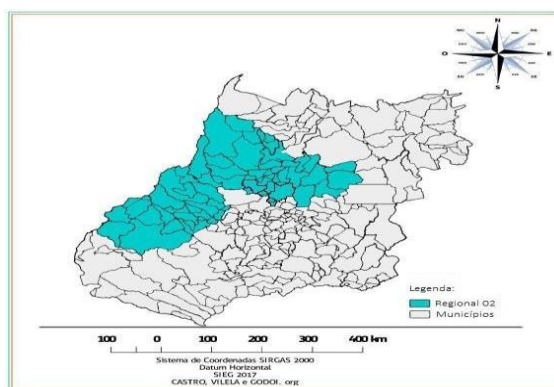
### 5.2 UNIDADES DESCENTRALIZADA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E INOVAÇÃO – UDEPI

Nº	UDEPI	ENDEREÇO
1	Barro Alto	Rua São Paulo 38, Qd. 08 Lt. 12 – Centro
2	Bom Jardim de Goiás	Rua Joaquim Carlos Garcia nº 15 – Centro
3	Diorama	Em fase de remanejamento
4	Itapaci	Centro de Pacificação – Avenida Floresta s/nº
5	Jussara	Rua Tupi Qd. 09 Lt. 01 – Setor Marajoara, Antigo Colégio Marechal Humberto de A. Castelo Branco
6	Mozarlândia	Rua Governador Valadares s/nº – Sede da AGETOP
7	Padre Bernardo	Rua Getúlio Vargas, Qd. 19, Lt. 09 – Centro
8	Pirenópolis	UEG – Avenida Benjamim Constant nº 60 – Qd. 58 Lt. 02 Sala 02 – Centro
9	Rubiataba	Avenida Aroeira – nº 838 – Centro

### 5.3 ARRANJOS PRODUTIVOS LOCAIS-APLS

Nº	UDEPI	ENDEREÇO
1	Iporá – UDEPI APL de Mandioca e Derivados	Em fase de remanejamento
2	Itaguaru – UDEPI APL de Confeccões	Avenida Benedito Ferreira de Castro s/nº
3	Itapuranga – UDEPI APL de Confeccões	Rua 45, esquina com Sebastião Honório Teixeira – St. Vila Moreira
4	Taquaral – UDEPI APL de Confeccões	Rua Faustino Lino de Araújo s/nº – Centro

### 5.4 MUNICÍPIOS



Os municípios de abrangências sob responsabilidade de gestão do lote 2 são:

Águas lindas de Goiás, Amarinópolis, Aragarças, Araguapaz, Arenópolis, Aruanã, Baliza, Barro Alto, Bom Jardim de Goiás, Britânia, Buriti de Goiás, Caiapônia, Campos Verdes, Carmo do Rio Verde, Ceres, Cocalzinho, Córrego do Ouro, Crixás, Diorama, Doverlândia, Faina, Fazenda Nova, Goianésia, Guaraíta, Guarinos, Heitorai, Hidrolina, Ipiranga de Goiás, Iporá, Israelândia, Itaguari, Itaguaru, Itapaci, Itapirapuã, Itapuranga, Ivolândia, Jaraguá, Jaupaci, Jussara, Matrinchã, Mimoso de Goiás, Moiporá, Montes Claros de Goiás, Morro Agudo de Goiás, Mozarlândia, Mundo Novo, Nova América, Nova Crixás, Nova Glória, Novo Brasil, Padre Bernardo, Pilar de Goiás, Piranhas, Pirenópolis, Rialma, Rianópolis, Rubiataba, Santa Fé de Goiás, Santa Isabel, Santa Rita do Novo Destino, Santa Terezinha de Goiás, São Luís do Norte, São Patrício, Taquaral de Goiás, Uirapuru, Uruana, Vila Propício.

### 5.5 NÍVEIS DOS CURSOS OFERTADOS

As modalidades de ensino ofertados nos COTECS são:

- I. Formação Inicial e Continuada (Capacitação);
- II. Qualificação Profissional;
- III. Técnico;
- IV. Tecnológico (Superior).
- V. Desenvolvimento e Inovação tecnológica

## 6. REPASSES FINANCEIROS

Referente ao repasse do ano VI, *efetivados até novembro de 2020*.

ANO CALENDÁRIO JANEIRO A DEZEMBRO DE 2020					
Parcelas	Mês referencia	complemento da parcela	Data Emissão OP	ANO Exercício	VALOR
32	jan/20	-	11-fev-20	2020	R\$ 1.297.126,33
33	fev/20	-	10-mar-20	2020	R\$ 1.294.428,14
34	mar/20	-	10-abr-20	2020	R\$ 1.297.905,54
35	abr/20	-	11-mai-20	2020	R\$ 966.489,28
36	mai/20	-	3-jun-20	2020	R\$ 966.489,28
37	jun/20	-	8-jul-20	2020	R\$ 984.977,86
38	jul/20	-	11-ago-20	2020	R\$ 1.035.523,97
<b>ANO CONTRATO_ ANO III/ 2 ANTERIOR</b>				<b>TOTAL ANO III/2</b>	<b>R\$ 7.842.940,40</b>
39	ago/20	-	14-set-20	2020	R\$ 1.038.764,77
40	set/20		13-out-20	2020	R\$ 1.037.433,70
41	out/20		12-nov-20	2020	R\$ 1.033.845,57
	nov/20			2020	-
	dez/20			2020	-
<b>ANO CONTRATO ANO VI / 1 REFERENTE AO 1º TERMO ADITIVO</b>				<b>TOTAL ANO VI /1</b>	<b>R\$ 3.110.044,04</b>
				<b>Total GERAL ANO III E VI</b>	<b>R\$ 10.952.984,44</b>

\* A OS FAESPE, *todavia, desconhece os valores das glosas até o presente momento sobre os repasses recebidos.*

## 7. ATAS DE REUNIÕES DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO RELACIONADA AO CONTRATO DE GESTÃO

Em cumprimento a transparência, as atas de reuniões realizadas pelo Conselho de Administração Específico encontram-se disponíveis no sítio eletrônico da Fundação Antares no link da transparência – <http://fundacaoantares.org.br/transparencia/atas-de-reuniao/>

## 8. INVENTÁRIO DE BENS MÓVEIS E IMÓVEIS PERMANENTES

O inventariado trimestral, tendo como referência os meses de julho, agosto e setembro de 2020, foi protocolado no dia 30 de setembro em atendimento à obrigação contratual item 2.4 -Contrato de Gestão 005/2017-SED, conforme ofício 256/2020 – PTM-FAESPE/SEDI, SEI: 202014304000017. A evidência do protocolamento do inventário trimestral está anexado na “Pasta 2 - Anexo B – Inventário”.

A próxima entrega ocorrerá na data de 10 de janeiro de 2021, contemplando os meses de outubro, novembro e dezembro de 2020.

## 9. CONTRATAÇÃO POR MEIO DE PROCESSO SELETIVO

Em atendimento ao item 2.21 do Contrato de Gestão, informamos abaixo os processos seletivos para contratação de pessoal sob regime de CLT em andamento, no período de novembro de 2020, conforme link: <http://fundacaoantares.org.br/processoseletivo/>

## DETALHAMENTO DO RESULTADO DOS PROCESSOS SELETIVOS

O detalhamento do resultado dos processos seletivos estão disponíveis através do link: <http://fundacaoantares.org.br/editais/resultados-dos-chamamentos-publicos/>

### 10. NORMAS DO SERVIÇO ESPECIALIZADO DE ENGENHARIA DE SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO

---

Este item é atendido de acordo com o item 2.28 do contrato de gestão, referente ao Programa de Prevenção de Riscos Ambientais – PPRA e Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional – PCMSO e Segurança do Trabalhador, disponibilizado no sistema F71 e anexado na “Pasta 2 - Anexo C – Medicina do Trabalho”.

### 11. PLANO DE COMUNICAÇÃO

---

O plano de comunicação anexado, foi executado nas unidades, objetivando fortalecer a marca da Rede COTEC’S nas mídias digitais, despertar o interesse das pessoas em conhecer e se inscrever nos cursos disponíveis e incentivar a participação em nossos eventos.

O relatório com as ações de comunicação está anexado na “Pasta 2 – Anexo D - Comunicação”.

### 12. PESQUISA DE SATISFAÇÃO

---

#### Pesquisa de Satisfação

A pesquisa de satisfação tendo como referência o 1º Semestre de 2020 (janeiro a junho) foi entregue e protocolado em 15 de julho de 2020, através do ofício 168/2020 - FAESPE, SEI N° 202014304000028, conforme evidência anexada na “Pasta 2 – Anexo E - Pesquisa de Satisfação”.

### 13. FORMAÇÃO CONTINUADA PARA RECURSOS HUMANOS

---

Para atendimento do item 2.27 do contrato de gestão referente a execução da programação mensal de formação continuada do Recursos Humanos.

A planilha contendo o Relatório das Atividades de Formação Continuada apresenta informações e evidencia as ações realizada pelo departamento de RH no mês de novembro de 2020.

A planilha segue anexada na “Pasta 2 - Anexo A – Recursos Humanos – Formação Continuada”.

### 14. PLANO DE CARGOS E SALÁRIOS

---

O respectivo plano de cargo e salário está disponível no site [www.fundacaoantares.org.br](http://www.fundacaoantares.org.br) – na aba Transparência – Pessoal – Plano de Cargo e Salários, conforme link abaixo, atendendo a cláusula nona dos Recursos Humanos item 9.12.

<http://fundacaoantares.org.br/wp-content/uploads/2020/08/plano-de-cargos-e-salarios.pdf>

## 15. ATIVIDADES EXECUTADAS OS

---

Em cumprimento, ao Contrato de Gestão nº 005/2017-SED, em conformidade com o 1º termo aditivo do Contrato de Gestão nº 005/2017-SEDI, publicado no dia 26 de agosto de 2019 ANO 183 – DIÁRIO OFICIAL/GO Nº 23.122.

O monitoramento terá como estratégia o acompanhamento, análise e o estudo pormenorizado da avaliação do Relatório Circunstanciado Mensal – novembro de 2020 com as mínimas informações prevista.

As ações e suas respectivas atividades devem primar pela consecução do objeto previsto no chamamento, no intuito de alcançar a eficiência, eficácia e efetividade de todos os processos inerentes a execução do Contrato de Gestão.

As atividades foram realizadas durante o período, tendo como parâmetro do monitoramento: Processo acadêmico e de desenvolvimento e inovação tecnológica (números/horas e percentuais previstos para atingimento das metas). Escopo: cumprimento de horas aulas, serviços de DIT, pertinência da oferta e do processo acadêmico e, da articulação com o setor produtivo.



## 15.1 METAS QUANTITATIVAS EXECUTADAS OS

### Eficácia e Eficiência

A tabela “I” abaixo, demonstra as ofertas de vagas e matrículas novas (EFICÁCIA) de Cursos de Programas de Educação Profissional nas modalidades Presencial e EAD nos COTEC’S e PRONATEC, bem como atendimento de alunos em Atividades Prático Acadêmicas Suplementares e Horas de Desenvolvimento e Inovação Tecnológica – DIT, que estão em andamento em consonância com a distribuição de vagas previstas Edital Chamamento Público nº 006/2016 – SED lote 2 anexo III, contabilizadas no mês de novembro de 2020.

TABELA I

OFERTAS DE VAGAS PREVISTAS X REALIZADAS - FAESPE (MATRÍCULAS NOVAS) EFICÁCIA									
ANO IV - JANEIRO A NOVEMBRO 2020									
PROGRAMA	MODALIDADE DA OFERTA	CATEGORIA	PREVISTO		REALIZADO		METAS COM PESOS		MÉDIA PONDERADA GLOBAL (%)
			MATRÍCULAS	OUTRAS OFERTAS	MATRÍCULAS	OUTRAS OFERTAS	PREVISTO ANUAL	REALIZADO JAN A NOV	
REDE ITEGO	PRESENCIAL (Modelo 1º T.A) - Janeiro a Março	SUPERIOR	160		0		480	0	0%
		TÉCNICO	760		169		1.900	423	22%
		QUALIFICAÇÃO	2.620		584		3.930	876	22%
		CAPACITAÇÃO	4.120		688		4.120	688	17%
	Outras Ações (Modelo 1º T.A) - Janeiro a Março	DIT (HORAS)		9.730		2.152	9.730	2.152	22%
		APA (ALUNOS)		2.535		86	2.535	86	3%
		SUPERIOR	120		39	0	360	117	33%
		TÉCNICO	570		471	0	1.425	1.178	83%
	PRESENCIAL (Modelo 2º T.A)	QUALIFICAÇÃO	1.965		828	0	2.948	1.242	42%
		CAPACITAÇÃO	3.090		1.569	0	3.090	1.569	51%
		DIT (HORAS)		8.688		4.314	8.688	4.314	50%
		APA (ALUNOS)		1.901		1.651	1.901	1.651	87%
	EAD (Janeiro a Dezembro)	TÉCNICO	868		438		2.170	1.095	50%
		QUALIFICAÇÃO	1.486		1.150		2.229	1.725	77%
CAPACITAÇÃO		4.480		3.495		4.480	3.495	78%	
CONSOLIDAÇÃO DAS OFERTAS (1º T.A X 2º T.A)	PRESENCIAL - JANEIRO - DEZEMBRO	SUPERIOR	130		39		390	117	30%
		TÉCNICO	618		640		1.544	1.600	104%
		QUALIFICAÇÃO	2129		1412		3.193	2.118	66%
		CAPACITAÇÃO	3348		2257		3.348	2.257	67%
	EAD - JANEIRO - DEZEMBRO	TÉCNICO	868		438		2.170	1.095	50%
		QUALIFICAÇÃO	1486		1150		2.229	1.725	77%
		CAPACITAÇÃO	4480		3495		4.480	3.495	78%
	Outras Ações	DIT (HORAS)		8949		6.466	8949	6466	72%
		APA (ALUNOS)		2060		1.737	2060	1737	84%
	PRONATEC	PRESENCIAL	TÉCNICO						
QUALIFICAÇÃO (+160H) CAPACITAÇÃO									
EAD		TÉCNICO		POR DEMANDA	0	-	0	0	-
		QUALIFICAÇÃO (+160H) CAPACITAÇÃO (>40<160)							
TOTALIS			13.058		9.431		39.369	28.813	73,19%

A Tabela “II” Abaixo, refere-se a (EFICIÊNCIA) de medição das metas de horas referente a execução dos cursos, dos alunos que estão em andamento somando mensalmente as novas matrículas realizadas previstas Edital Chamamento Público nº 006/2016 – SED, contabilizadas no mês de novembro de 2020, contrastando-as com a quantidade de novas matrículas REALIZADAS em cada CATEGORIA e por MODALIDADE e PROGRAMAS (COTEC’s – Oferta gerida e operacionalizada pelo Parceiro Privado, PRONATEC – Oferta gerida e operacionalizada pelo Parceiro Público com uso de infraestrutura disponibilizada pelo Parceiro Privado conforme pactuação contratual) de ofertas de vagas.

**TABELA II**

OFERTAS DE VAGAS PREVISTAS X REALIZADAS - FAESPE (MATRÍCULAS NOVAS) EFICIÊNCIA ANO IV - JANEIRO A NOVEMBRO 2020									
PROGRAMA	MODALIDADE DA OFERTA	CATEGORIA	PREVISTO		REALIZADO		METAS COM PESOS		MÉDIA PONDERADA GLOBAL (%)
			HORAS	OUTRAS OFERTAS	HORAS	OUTRAS OFERTAS	PREVISTO ANUAL	REALIZADO JAN A NOV	
REDE ITEGO	PRESENCIAL (Modelo Chamamento) - Janeiro a Março	SUPERIOR	128000	-	17.239		384.000	51717	13%
		TÉCNICO	608000	-	133.705		1.520.000	334.283	22%
		QUALIFICAÇÃO	524.000	-	131.468		786.000	197.202	25%
		CAPACITAÇÃO	412.000	-	63.555		412.000	63.555	15%
	Outras Ações PRESENCIAL (Modelo Chamamento) - Janeiro	DIT (HORAS)	-	9.730		2.152	9.730	2.152	22%
		APA (ALUNOS)	-	2.535		86	2.535	86	3%
	PRESENCIAL (Modelo 2º T.A)	SUPERIOR	96.000	-	61.150		288.000	183450	64%
		TÉCNICO	456.000	-	491.894		1.140.000	1.229.735	108%
		QUALIFICAÇÃO	393.000	-	169.698		589.500	254.547	43%
		CAPACITAÇÃO	309.000	-	119.991		309.000	119.991	39%
	Outras Ações (Modelo 2º T.A)	DIT (HORAS)	-	8.688		4.314	8.688	4.314	50%
		APA (ALUNOS)	-	1.901		1.651	1.901	1.651	87%
	EAD (Modelo Aditivo)	TÉCNICO	694.400	-	405.058		1.736.000	1.012.645	58%
		QUALIFICAÇÃO	297.200	-	291.710		445.800	437.565	98%
CAPACITAÇÃO		448.000	-	405.023		448.000	405.023	90%	
CONSOLIDAÇÃO DAS OFERTAS (1º T.A X 2º T.A)	PRESENCIAL - JANEIRO - DEZEMBRO	SUPERIOR	104.000		78.389		312.000	235.167	75%
		TÉCNICO	494.000		625.999		1.235.000	1.563.998	127%
		QUALIFICAÇÃO	425.750		301.166		638.625	451.749	71%
		CAPACITAÇÃO	334.750		183.546		334.750	183.546	55%
	EAD - JANEIRO - DEZEMBRO	TÉCNICO	694.400		405.058		1.736.000	1.012.645	58%
		QUALIFICAÇÃO	297.200		291.710		445.800	437.565	98%
		CAPACITAÇÃO	448.000		405.023		448.000	405.023	90%
	Outras Ações	DIT (HORAS)		8.949		6.466	8949	6466	72%
		APA (ALUNOS)		2.060		1.737	2060	1737	84%
	PRONATEC	PRESENCIAL	TÉCNICO	POR DEMANDA	35.021	-	35.021	87.553	87.553
QUALIFICAÇÃO (+160H)									
CAPACITAÇÃO									
EAD		QUALIFICAÇÃO (+160H)							
		CAPACITAÇÃO							
TOTALS			2.798.100		2.290.491		5.224.723	4.393.651	84,99%

## 16. PROCESSO PEDAGÓGICO

---

A planilha contendo o Relatório das Atividades Pedagógica e Relatório das Atividades Prático Acadêmico – APA apresentam informações e evidências das ações executadas pelo departamento no mês de novembro de 2020.

A planilha e os relatórios estão anexados na “Pasta 2 - Anexo F – Pedagógico\_APA”.

### 16.1 AUDITORIA PEDAGÓGICA

---

Conforme já destacado a auditoria é uma revisão dos procedimentos adotados pela unidade com seus objetivos específicos, determinados pela sua Diretoria visando atender as normas instituídas.

Diante disto, a Fundação Antares – FAESPE, em continuidade com o processo da Auditoria Pedagógica, já realizou a separação de todas as pastas e os respectivos documentos de todos os processos de matrículas dos alunos, preenchimento, comprovantes e guarda desses documentos, por parte dos Colégios Tecnológicos de Goiás - Cotec’s.

Dessa forma, será contemplado um exame mais amplo da própria administração por parte dos próprios COTEC’s bem como dos recursos técnicos e, conseqüentemente, uma mensuração do desempenho das atividades exercidas no alcance de seus objetivos, ou seja, a execução segura e correta do processo de matrícula dos respectivos alunos.

A metodologia adotada consiste em um planejamento de atividades com os trabalhos específicos de separação de documentação por cursos e dos respectivos alunos, com cronograma de execução e das regularizações.

Foi realizado também a devida preparação do papel de trabalho conforme, que auxiliará em todo o processo para os devidos registros e as regularizações necessárias.

A evidencia do levantamento dos dados está anexado na “Pasta 2 - Anexo G – Auditoria Pedagógica”.

## 17. PROCESSO DE DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA

---

A planilha contendo o Relatório de Atividades DIT, apresenta informações e evidência das ações realizadas pelo departamento de Desenvolvimento e Inovação Tecnológica no mês de novembro de 2020.

A planilha e demais evidencias das atividades DIT estão armazenadas na “Pasta 2 - Anexo H - -DIT”.



## 18. CONCLUSÃO

---







Conforme o Anexo III do Chamamento Público 006/2016-SED e o conforme o contrato de gestão 005/2017-SED, tem-se o seguinte Programa de Metas e, a Fundação Antares está desenvolvendo as atividades alinhadas junto aos COTEC's do lote II.

## 19. ANEXOS












---

Os anexos relativos as atividades desenvolvidas no respectivo mês foram enviadas via e-mail ou disponibilizados em mídia digital.

### ANEXOS PASTA 1

-  TABELA DINÂMICA - APA
-  TABELA DINÂMICA - DIT
-  TABELA DINÂMICA - PED
-  TABELA EFICIÊNCIA X EFICÁCIA
-  TABELA QLIK - DIT-APA
-  TABELA TUTORIA X HORAS EXECUTADA

### ANEXOS PASTA 2

- Nome 
-  ANEXO A - RECURSOS HUMANOS
  -  ANEXO B - INVENTÁRIO
  -  ANEXO C - MEDICINA DO TRABALHO
  -  ANEXO D - COMUNICAÇÃO
  -  ANEXO E - PESQUISA DE SATISFAÇÃO
  -  ANEXO F - PEDAGÓGICO\_APA
  -  ANEXO G - AUDITORIA PEDAGÓGICA
  -  ANEXO H - DIT
  -  ANEXO I - COMPLIANCE - não teve
  -  ANEXO J - SGQ - não teve



Finalmente, renovamos nossos protestos de estima e consideração.

MARLENE FALCÃO SILVA MICLOS

PRESIDENTE