

A man and a woman are in a meeting room. The man, on the right, is wearing a dark blue suit jacket over a light blue shirt. The woman, on the left, has long brown hair and is wearing a green top. They are looking at several large charts and project plans pinned to the wall. The charts include Gantt charts with green bars and various data tables. The overall scene is brightly lit, suggesting a professional office environment.

# reger

INSTITUTO DE EDUCAÇÃO, CULTURA E TECNOLOGIA

## **RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO NOVEMBRO 2018**

**Instituto Reger de Educação, Cultura e Tecnologia – REGER  
REGIONAL 3**

**Relatório Circunstanciado das Atividades – Novembro - 2018**

**Período: Mensal**

## **Relatório Circunstanciado das Atividades**

**Período:** Novembro - 2018

**Objeto:** 1.1. Constitui objeto do presente instrumento de chamamento público a seleção de organização social qualificada em educação profissional tecnológica e desenvolvimento tecnológico no âmbito do Estado de Goiás para celebração de Contrato de Gestão objetivando transferir a administração dos equipamentos públicos integrantes da Rede Pública Estadual de Educação Profissional e a operacionalização das ações de educação profissional de Goiás, definidas pela SED, consubstanciadas em atividades de ensino, pesquisa e extensão, ofertadas por meio de cursos e programas de formação inicial continuada ou qualificação profissional, educação profissional técnica de nível médio e educação profissional tecnológica de graduação e pós-graduação, nas modalidades presencial e a distância, das ações de desenvolvimento e inovação tecnológica - DIT, por meio de atividades de transferência de tecnologia, prestação de serviços tecnológicos e promoção e fortalecimento de ambientes de inovação, bem como as atividades de apoio auxiliares ao setor produtivo.

Contrato de Gestão nº 01/2017-SED

**Data da assinatura:** 07 de abril de 2017 Publicação no Diário Oficial: 10 de abril de 2017

**Parceiro público:** Secretaria de Estado de Desenvolvimento Econômico, Científico e Tecnológico e de Agricultura, Pecuária e Irrigação – SED

**Parceiro privado:** Instituto Reger de Educação Cultura e Tecnologia - REGER

## **DO PARCEIRO PRIVADO**

### **a. Identificação da Entidade**

Instituto Reger de Educação, Cultura e Tecnologia – REGER

CNPJ 21.236.845/0002-31

Rua 94, nº 34, QD F13, LT 2, Setor Sul

74.083-105 – Goiânia-GO

Decreto de Qualificação Nº 8600, de 15 de março de 2016

Contatos

[www.institutoreger.org.br](http://www.institutoreger.org.br)

<https://www.facebook.com/institutoregeroficial/>

<https://www.instagram.com/institutoregeroficial/>

### **b. Membros da Diretoria - Contatos**

Presidente: Dra. Sônia de Fátima Oliveira Santos –

[soniasantos@institutoreger.org.br](mailto:soniasantos@institutoreger.org.br)

Diretora Executiva: Helaine Rézio da Silva Alves –

[helaine.rezio@institutoreger.org.br](mailto:helaine.rezio@institutoreger.org.br)

Diretora Administrativa Financeira: Ludmylla Bastos e Barbosa –

[ludmylla.bastos@institutoreger.org.br](mailto:ludmylla.bastos@institutoreger.org.br)

Diretor Técnico: Dr. Raulison Alves Resende –

[raulison.resende@institutoreger.org.br](mailto:raulison.resende@institutoreger.org.br)

Diretor de Planejamento e Projetos: Alessandro De Assis Gomes –

[alessandro.gomes@institutoreger.org.br](mailto:alessandro.gomes@institutoreger.org.br)

### **c. Membros da Equipe Técnica - Contatos**

Superintendente de Ensino: Prof.<sup>a</sup> Rosana Resende Nogueira Chaves –

[rosana.resende@institutoreger.org.br](mailto:rosana.resende@institutoreger.org.br)

Superintendente Administrativo-Financeiro: Dr. Wilker Ribeiro Filho –

[wilker.filho@institutoreger.org.br](mailto:wilker.filho@institutoreger.org.br)

Superintendente de Desenvolvimento e Inovação Tecnológica: Dr. Jose Querino

Tavares Neto – [josequerinotavares@gmail.com](mailto:josequerinotavares@gmail.com)

Coordenador Geral do Projeto: Dra. Sônia de Fátima Oliveira Santos –

[soniasantos@institutoreger.org.br](mailto:soniasantos@institutoreger.org.br)

## SUMÁRIO

<b>LISTA DE GRÁFICOS .....</b>	<b>6</b>
<b>INTRODUÇÃO .....</b>	<b>7</b>
<b>1. DA PROPOSTA .....</b>	<b>9</b>
<b>2. UNIDADES INTEGRANTES DO OBJETO DO CONTRATO.....</b>	<b>12</b>
2.1 INSTITUTOS TECNOLÓGICOS DO ESTADO DE GOIÁS – ITEGOS .....	12
2.2 COLÉGIOS TECNOLÓGICOS – COTECs.....	12
2.3 ARRANJOS PRODUTIVOS LOCAIS-APLS.....	12
2.4 MUNICÍPIOS.....	13
2.5 NÍVEIS DOS CURSOS OFERTADOS.....	14
<b>3. REPASSES FINANCEIROS .....</b>	<b>14</b>
<b>4. ATAS DE REUNIÕES DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO RELACIONADA AO CONTRATO DE GESTÃO.....</b>	<b>18</b>
<b>5. RELAÇÃO MENSAL DOS EMPREGADOS .....</b>	<b>18</b>
5.1 RELAÇÃO DE SERVIDORES CEDIDOS PELO PARCEIRO PÚBLICO .....	20
5.2 RELAÇÃO DE SERVIDORES PÚBLICOS DEVOLVIDOS AO PARCEIRO PÚBLICO .....	23
5.3 RELAÇÃO DOS MEMBROS DA DIRETORIA E DAS CHEFIAS CONFORME ORGANOGRAMA .....	23
<b>6. INVENTÁRIO DE BENS MÓVEIS E IMÓVEIS PERMANENTES .....</b>	<b>29</b>
<b>7. CONTRATAR PRO MEIO DE PROCESSO SELETIVO .....</b>	<b>29</b>
<b>8. NORMAS DO SERVIÇO ESPECIALIZADO DE ENGENHARIA DE SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO .....</b>	<b>30</b>
<b>9. PLANO DE COMUNICAÇÃO .....</b>	<b>31</b>
<b>10. PESQUISA DE SATISFAÇÃO.....</b>	<b>32</b>

<b>11. FORMAÇÃO CONTINUADA PARA RECURSOS HUMANOS.....</b>	<b>32</b>
<b>12. PLANO DE CARGOS E SALÁRIOS .....</b>	<b>33</b>
<b>13. ATIVIDADES EXECUTADAS .....</b>	<b>34</b>
13.1 METAS QUANTITATIVAS EXECUTADAS.....	37
13.2 PLANEJAMENTO DA QUANTIFICAÇÃO DA OFERTA DE CURSOS E PROGRAMAS DE EDUCAÇÃO E DO DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA.....	40
<b>14. PROCESSO PEDAGÓGICO.....</b>	<b>42</b>
14.1 Escopo: gestão democrática, aderência do currículo às demandas do setor produtivo, satisfação da clientela interna e externa. ....	42
<b>15. PROCESSO DE DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA .....</b>	<b>43</b>
<b>16. METAS QUALITATIVAS .....</b>	<b>45</b>
<b>17. CONCLUSÃO .....</b>	<b>45</b>
<b>18. ANEXOS .....</b>	<b>48</b>

## LISTA DE GRÁFICOS

- Gráfico 1 - CAPACITAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS
- Gráfico 2 - CURSOS DE CAPACITAÇÃO (MENORES QUE 160 HORAS) – PRESENCIAL
- Gráfico 3 - CURSOS DE CAPACITAÇÃO (MENORES QUE 160 HORAS) – EAD
- Gráfico 4 - CURSOS DE QUALIFICAÇÃO (ENTRE 160 E 240 HORAS) - PRESENCIAL
- Gráfico 5 - CURSOS DE QUALIFICAÇÃO (ENTRE 160 E 240 HORAS) - EAD
- Gráfico 6 - CURSOS TÉCNICOS (ENTRE 800 E 1200 HORAS) – PRESENCIAL
- Gráfico 7 - CURSOS TECNOLÓGICOS/SUPERIOR (ENTRE 1600 E 2400 HORAS) - PRESENCIAL
- Gráfico 8 - CURSOS DE CAPACITAÇÃO, QUALIFICAÇÃO E TÉCNICOS – PRONATEC - PRESENCIAL
- Gráfico 9 - CURSOS DE CAPACITAÇÃO, QUALIFICAÇÃO E TÉCNICOS – PRONATEC - EAD
- Gráfico 10 - ATIVIDADES PRÁTICO ACADÊMICAS
- Gráfico 11 - OFERTAS DIT

## INTRODUÇÃO

Este é o segundo relatório do planejamento do quarto trimestre – ANO II, do período de 01/11 a 30/11/2018 referente ao quarto trimestre/2018 da execução do contrato de gestão 01/2017 e do edital de Chamamento Público nº 07/2016 – SED e Proposta Técnica apresentada pelo Instituto REGER.

Este documento contempla as ações que foram planejadas para serem executadas pelo Instituto REGER a operacionalizar a gestão administrativa, pedagógica, desenvolvimento e inovação tecnológica e atividades práticas acadêmicas das unidades dos ITEGOS e COTECs, em todas as suas áreas de abrangência.

Esclarece-se que, a execução e operacionalização das ações qualitativas e quantitativas planejadas para o mês de Novembro/2018, voltadas para desenvolvimento de ofertas de vagas para EPT – Educação Profissional e Tecnológica, APA's – Atividades Práticas Acadêmicas Suplementares e volume de Horas de DIT - Desenvolvimento de Inovação Tecnológica, foi prejudicada em decorrência dos atrasos dos repasses referente a meses anteriores.

Ressalta-se que referente ao exercício de 2018, esta Organização Social recebeu apenas 05 (cinco) repasses. No mês de Novembro, a situação ficou bem agravada, devido a impossibilidade em realizar a quitação da folha de pagamento do mês de setembro e outubro, aquisição de materiais e insumos, houve paralização por parte de administrativos e professores.

A situação do atraso nos repasses foi formalizada para a SED por meio dos Ofícios constantes no anexo 9, sob os números, 159/2018 de 20/09/2018 SEI 201814304008289, 160/2018 de 24/09/2018 SEI 201814304008336, 177/2018 de 22/10/2018 SEI 201814304009008, 193/2018 de 12/11/2018 SEI 201814304009615, 197/2018 de 13/11/2018 SEI 201814304009649, 198/2018 de 19/11/2018 201814304009714 e 200 de 28/11/2018. Até o fechamento deste relatório não recebemos resposta formal a respeito da regularização do repasse.

Salienta-se que a prestação de serviços bem como a execução do Contrato de Gestão 01-2017-SED, visa o atendimento dos alunos e também da comunidade, assim, tem-se trabalhado no sentido de desenvolver as regiões onde se localizam os ITEGOS e COTECs. Diante disso é cristalino e certo que os lapsos dos créditos dos referidos repasses



prejudicam o atendimento à população e também ao atingimento de metas quantitativas e qualitativas.

## 1. DA PROPOSTA

### 1.1 PACTUAÇÃO

#### 1.1.1 METAS QUANTITATIVAS

### ANEXO III – PROGRAMA DE METAS

O presente Anexo técnico estabelece o conjunto de metas a serem cumpridas pela organização social selecionada.

Projeção de oferta mínima de vagas em cursos e programas EPT:

	LOTE 3					
	Superior	Técnico	Qualificação	FIC	EAD/FI	EAD/FC
<b>ANO I</b>	180	920	3.360	4.780	1.740	5.160
<b>ANO II</b>	180	920	3.360	4.780	1.740	5.160
<b>ANO III</b>	240	960	3.280	5.240	1.800	5.460
<b>ANO IV</b>	260	980	3.440	5.500	1.920	5.700
<b>TOTAL</b>	<b>860</b>	<b>3.780</b>	<b>13.440</b>	<b>20.300</b>	<b>7.200</b>	<b>21.480</b>

Oferta de serviços de Desenvolvimento e Inovação Tecnológico – DIT e de Atividades Acadêmico – Prático – APA.

LOTE 3	ANO I	ANO II	ANO III	ANO IV	TOTAL
DIT (horas)	8.640	8.640	8.640	8.640	34.560
APA (alunos)	1.620	1.620	1.700	1.780	6.720
SOMA					41.280

## QUADRO DE METAS REGIONAL E ITEGOS

COMPOSIÇÃO DOS QUANTITAVOS PARA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS EM EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA												
LOTE	ITEGOS	Situação e Data Início	Ambientes		Ponto corte	Programas SED - Matrículas		Cotecs	Projeção de crescimento anual			
			Nº Salas	Nº Lab.		Carga Horária Total Ano 1 2015/2016 (Horas/aula)	Carga Horária Total Ano 2 2016/2017 (Horas/aula)		Carga Horária Total Ano 3 2017/2018 (Horas/aula)	Carga Horária Total Ano 4 2018/2019 (Horas/aula)		
3	ITEGO Anápolis - PRES	O	10	15	0,72	2.500	580		734.400	734.400	771.120	809.676
	EAD				0,50			3	288.000	288.000	302.400	317.520
	DIT e APA								4.320	4.320	4.320	4.320
	ITEGO Catalão - CEPAC - PRES	O	13	9	0,72	1.700	300		682.560	682.560	716.688	752.522
	EAD				0,50			3	288.000	288.000	302.400	317.520
	DIT e APA								1.440	1.440	1.440	1.440
	ITEGO Catalão - Labibe Faiad - PRES	O	4	10	0,50	660	300		156.000	156.000	163.800	171.990
	EAD				0,50			3	288.000	288.000	302.400	317.520
	DIT e APA								1.440	1.440	1.440	1.440
	ITEGO Catalão/Goiás Tec - PRES	C	12	8	0,53				457.920	457.920	480.816	504.857
EAD				0,50				0	0	0	0	
DIT e APA								1.440	1.440	1.440	1.440	
<b>Histórico</b>			<b>Ambientes</b>			<b>Programas SED - Matrículas</b>		<b>Cotecs</b>	<b>Total de Carga Horária disponível para oferta de cursos e serviços</b>			
Presencial+CVT									2.030.880	2.030.880	2.132.424	2.239.045
EAD									864.000	864.000	907.200	952.560
HDIT e APA									8.640	8.640	8.640	8.640
<b>TOTAL</b>			<b>39</b>	<b>42</b>	<b>0,56</b>	<b>4.860</b>	<b>1.180</b>	<b>9</b>	<b>2.903.520</b>	<b>2.903.520</b>	<b>3.048.264</b>	<b>3.200.245</b>
<b>LEGENDA:</b>				8,95	8,95	10,00	0,40	0,60				
DIT e APA - Desenvolvimento e Inovação Tecnológica; Atividade Prático-Acadêmica			LOTE 1	LOTE 2	Situação e Data de Início							
Hora aula Técnico/Qualificação/FIC			LOTE 3	LOTE 4	O - Operacional / C - Construção							
Hora aula Superior												
Hora aula DIT e APA												
CVT - Centro Vocacional Móvel												

<b>LOTE III - ANO II</b>							
<b>Instituto Tecnológico de Goiás - ITEGO</b>	<b>Vagas : Tecnológico</b>	<b>Vagas: Técnico</b>	<b>Vagas: Qualificação</b>	<b>Vagas: Capacitação e Atualização</b>	<b>Vagas total: ITEGO</b>	<b>Horas de Serviços Tecnológicos e produção artístico cultural</b>	<b>REPASSE por ITEGO</b>
<b>Anápolis - PRES</b>	100	320	1.100	1.840	3.360		7.498.320,00
<b>EAD</b>	0	0	580	1.720	2.300		721.728,00
<b>DIT e APA</b>					405	4.320	634.331,25
<b>Catalão - CEPAC - PRES</b>	80	300	1.020	1.700	3.100		6.685.300,00
<b>EAD</b>	0	0	580	1.720	2.300		721.728,00
<b>DIT e APA</b>					405	1.440	247.691,25
<b>Catalão - Labibe Faiad - PRES</b>	0	80	320	320	720		1.603.840,00
<b>EAD</b>	0	0	580	1.720	2.300		721.728,00
<b>DIT e APA</b>					405	1.440	247.691,25
<b>Catalão/Goiás Tec - PRES</b>	0	220	920	920	2.060		4.045.400,00
<b>EAD</b>	0	0	0	0	0		-
<b>DIT e APA</b>					405	1.440	247.691,25
<b>Presencial+CVT</b>	180	920	3.360	4.780	9.240	0	19.832.860,00
<b>EAD</b>	0	0	1.740	5.160	6.900	0	2.165.184,00
<b>HDIT e APA</b>	0	0	0	0	1.620	8.640	1.377.405,00
<b>TOTAL</b>	<b>180</b>	<b>920</b>	<b>5.100</b>	<b>9.940</b>	<b>16.140</b>	<b>10.260</b>	<b>23.375.449,00</b>

1.1.2 METAS QUALITATIVAS

**MAPA DE INDICADORES DE AVALIAÇÃO DE QUALIDADE CONDIFICADOS E PADRONIZADOS COM BASE NO ANEXO XII DO CHAMAMENTO**

A tabela abaixo, refere-se a padronização dos indicadores de qualidade previstos no ANEXO XII do Chamamento 07-2016, a codificação e parametrização foi realizada com metodologia específica e para medição e avaliação realizada no Sistema Syscore disponibilizado pela AGR – Agência Goiana de Regulação. Os códigos são utilizados para referenciar e nortear as ações a serem planejadas e executadas.

<b>ORDEM</b>	<b>Dimensão (Indicador previsto no Chamamento)</b>	<b>INDICADORES</b>
<b>1</b>	Am4bientes de Inovação	CS3/2 - Ambiente para Geração de Novos Negócios
<b>2</b>	Ambientes de Inovação	CS3/3 - Empreendedorismo Inovador
<b>3</b>	Corpo Docente	DO2/1 - Formação/Titulação Docente
<b>4</b>	Corpo Docente	DO2/2 - Experiência Docente
<b>5</b>	Corpo Docente	DO2/4 - Produção Docente
<b>6</b>	Corpo Docente	DO2/5 - Atuação do Coordenador de Curso
<b>7</b>	Corpo Docente	PI1/1 - Atuação dos Professores
<b>8</b>	Currículo	CS2/2 - Documentos Institucionais e Didáticos
<b>9</b>	Currículo	CS2/3 - Estágio Curricular
<b>10</b>	Currículo	CS5/4 - Perfil Profissional de Conclusão
<b>11</b>	Currículo	IS1/1 - Material Didático Pedagógico
<b>12</b>	Currículo	PI5/1 - Participação em Fóruns Temáticos
<b>13</b>	Curso	CS1/2 - Taxa de Ocupação de Curso
<b>14</b>	Curso	CS5/1 - Taxa de Evasão
<b>15</b>	Curso	CS5/2 - Taxa de Retenção no Período
<b>16</b>	Curso	CS5/3 - Permanência e Êxito
<b>17</b>	Desempenho e satisfação profissional	CS7/1 - Taxa de Inserção Profissional
<b>18</b>	Desempenho e satisfação profissional	CS7/2 - Taxa de Vinculação Trabalho/Formação
<b>19</b>	Desempenho e satisfação profissional	CS7/3 - Índice de Satisfação do Egresso
<b>20</b>	Desempenho e satisfação profissional	CS7/4 - Índice de Satisfação do Empregador
<b>21</b>	Infraestrutura Física e Material	IS2/3 - Plano de Atualização e Manutenção em TIC
<b>22</b>	Infraestrutura Física e Material	IS2/4 - Equipamentos Obsoletos e Avariados

<b>23</b>	Infraestrutura Física e Material	DO1/2 - Ações de Implementação
<b>24</b>	Infraestrutura Física e Material	IS1/2 - Recursos Audiovisuais
<b>25</b>	Infraestrutura Física e Material	IS1/3 - Estrutura Específica para os Cursos
<b>26</b>	Infraestrutura Física e Material	IS2/1 - Recursos TIC e Ferramentas de Gestão
<b>27</b>	Infraestrutura Física e Material	IS3/2 - Estrutura Predial para Gestão
<b>28</b>	Infraestrutura Física e Material	IS3/3 - Estrutura Predial p/ Fins Pedagógicos
<b>29</b>	Infraestrutura Física e Material	IS3/4 - Instalações Elétricas e Sanitárias
<b>30</b>	Percepção do Processo de Ensino e Aprendizagem	CS4/1 - Monitoria e Tutoria
<b>31</b>	Percepção do Processo de Ensino e Aprendizagem	CS4/2 - Extensão e Tecnologias Sociais
<b>32</b>	Percepção do Processo de Ensino e Aprendizagem	CS4/3 - Projetos de Pesquisa & Inovação
<b>33</b>	Percepção do Processo de Ensino e Aprendizagem	CS4/4 - Satisfação do Estudante/Mundo do Trabalho
<b>34</b>	Políticas de educação profissional e de inovação	CS1/1 - Aderência às Demandas Locais
<b>35</b>	Políticas de educação profissional e de inovação	CS2/1 - Ensino, Pesquisa e Extensão
<b>36</b>	Políticas de Educação profissional e de inovação	DO4/1 - Interação e Comunicação
<b>37</b>	Serviços Tecnológicos	CS3/1 - Prestação de Serviços Tecnológicos
<b>38</b>	Serviços Tecnológicos	IS3/1 - Manutenção dos Laboratórios
<b>39</b>	Transferência de Tecnologia	CS3/4 - Transferência de Tecnologia
<b>40</b>	Transferência de Tecnologia	CS3/5 - Interação e Troca de Conhecimento

## 2. UNIDADES INTEGRANTES DO OBJETO DO CONTRATO

### 2.1 INSTITUTOS TECNOLÓGICOS DO ESTADO DE GOIÁS – ITEGOS

Nº	UNIDADE	ENDEREÇO
1	Instituto Tecnológico do Estado de Goiás Governador Onofre Quinan	Rua VP – 4 D – Módulos 03 a 06 – Quadra 08 – A Anápolis – Distrito Agroindustrial – DAIA – GO
2	Instituto Tecnológico do Estado de Goiás em Artes Labibe Faiad	Rua Dona Josefina, nº 01 – Bairro Nossa Senhora de Fátima – Catalão – GO
3	Instituto Tecnológico do Estado de Goiás Aguinaldo de Campos Netto	Quadra 02 Áreas 37 – Distrito Mineró Industrial – DIMIC Catalão – GO
4	Instituto Tecnológico do Estado de Goiás Professor Antônio Salles	Fazenda Retiro, s/n, Zona Rural, GO – 050 – Catalão – GO

**TABELA - 1**

### 2.2 COLÉGIOS TECNOLÓGICOS – COTECs

Nº	UNIDADE	ENDEREÇO
1	Anápolis/ Centro de Gemologia	Quadra 2 s/n lotes 13 e 14, DAIA
2	COTEC APL de Mandioca e Derivados de Catalão	Distrito de Pires Belo
3	Abadiânia	Rua Gontijo Quadra 44, Lote 01 Centro
4	Alexânia	Rua João Botelho de Andrade, Quadra 47, Lote 16, Centro
5	COTEC APL de Confecções de Catalão	Av. João Neves Vieira nº 300 Bairros – Santa Cruz
6	Ipameri	Rua Mascarenhas de Moraes, 78 D – Centro
7	COTEC APL de Mandioca e Derivados de Davinópolis	Davinópolis, em fase de implantação
8	COTEC de Meio Ambiente de Catalão	Av. Dr. Lamartine – Secretaria Municipal do Meio ambiente
9	Pires do Rio	Em fase de remanejamento
10	Campo Alegre de Goiás	Rua Senador Teotônio Vilela, nº 196 - Vila Aurora - Campo Alegre de Goiás - GO

**TABELA - 2**

### 2.3 ARRANJOS PRODUTIVOS LOCAIS-APLS

APLS - REGIONAL 3			
ARRANJO PRODUTIVO LOCAL	CIDADE PÓLO	COTEC/ITEGO	MUNICÍPIOS
Alho	Catalão	ITEGO Aguinaldo de Campos Netto	Catalão com ênfase na Comunidade Cisterna
Cachaça Artesanal de Alambique do Estado de Goiás	Anápolis	ITEGO Anápolis	Anicuns, Alexânia, Caldas Novas, Guapó, Campo Alegre de Goiás, Nova Aurora de Goiás, Orizona,

			Luziânia, Palestina de Goiás, Pirenópolis, Pires do Rio, Planaltina de Goiás, Uruaçu, Iporá, Silvânia, Vianópolis, Posse e Formosa.
Confecção Catalão	Catalão	COTEC Catalão COTEC de Santo Antônio do Rio Verde ITEGO Labibe Faiad	Catalão, Três Ranchos, Ananguera, Cumari, Corumbaíba, Nova Aurora, Goiandira, Ouvidor, Davinópolis, Campo Alegre de Goiás, Ipameri, Urutaí, Caldas Novas, Marzagão, Santo Antônio do Rio Verde
Fármacos de Anápolis	Anápolis	ITEGO Anápolis	Anápolis
Mandioca e Derivados de Catalão	Catalão	COTEC de Pires Belo Distrito de Catalão ITEGO Aguinaldo de Campos Netto	Catalão
Mandioca e Derivados de Catalão	Catalão	COTEC de Davinópolis ITEGO Aguinaldo de Campos Netto	Catalão
Metal Mecânico de Catalão	Catalão	ITEGO Aguinaldo de Campos Netto	Catalão
Tomate	Catalão	ITEGO Aguinaldo de Campos Netto	Catalão
Aquicultura do Rio Paranaíba	Ipameri	ITEGO Aguinaldo de Campos Netto	Corumbaíba
Cachaça da Estrada de Ferro	Orizona	ITEGO Aguinaldo de Campos Netto	Sudeste Goiano
Cerâmica não refratária de Anápolis	Anápolis	ITEGO Anápolis	Anápolis
Lácteo da Microrregião da Estrada de Ferro de Goiânia	Orizona	ITEGO Aguinaldo de Campos Netto	Bela Vista de Goiás, Bonfinópolis, Caldazinha, Cristianópolis, Orizona, Gameleira de Goiás, Leopoldo de Bulhões, Palmelo, Pires do Rio, Vianópolis, Santa Cruz de Goiás, São Miguel do Passa Quatro, Silvânia, Urutaí
Turismo de Caldas Novas e Rio Quente	Caldas Novas	ITEGO Aguinaldo de Campos Netto	Caldas Novas e Rio Quente

**TABELA – 3**

## 2.4 MUNICÍPIOS

Os municípios de abrangência sob responsabilidade de gestão do lote III são:

Abadiânia, Água Limpa, Alexânia, Anápolis, Ananguera, Caldas Novas, Campo Alegre de Goiás, Campo Limpo de Goiás, Catalão, Corumbá de Goiás, Corumbaíba, Cristianópolis, Cumari, Davinópolis, Gameleira de Goiás, Goiandira, Ipameri, Marzagão,



Nova Aurora, Orizona, Ouvidor, Palmelo, Pires do Rio, Rio Quente, Santa Cruz de Goiás, São Miguel do Passa-Quatro, Silvânia, Três Ranchos, Urutaí, Vianópolis.

## 2.5 NÍVEIS DOS CURSOS OFERTADOS

As modalidades de ensino ofertadas nos Institutos Tecnológicos, COTECs e Salas de Extensão são:

- a) Qualificação Profissional;
- b) Formação Inicial e Continuada;
- c) Técnico;
- d) Tecnológico;
- e) Desenvolvimento e Inovação Tecnológica - DIT;
- f) Atividades Prático Acadêmicas – APAs (Normais e Suplementares).

## 3. REPASSES FINANCEIROS

<b>Data do Recebimento</b>	<b>Mês</b>	<b>Parcela do Crédito</b>	<b>Tipo de Entrada</b>	<b>Valor Total</b>
25/01/2018	10 E 11 2017	PARC 007/008	Receitas Repasse do Contrato de Gestão	R\$ 2.275.053,11
16/03/2018	12/2017	PARC 009	Receitas Repasse do Contrato de Gestão	R\$ 1.534.162,19
19/04/2018	01/2018	PARC 010	Receitas Repasse do Contrato de Gestão	R\$ 1.555.116,22
11/05/2018	02/2018	PARC 011	Receitas Repasse do Contrato de Gestão	R\$ 1.561.139,49
15/06/2018	06 A 10 2017	PARC 003/004/005/006/007	Receitas Repasse do Contrato de Gestão	R\$ 1.998.123,96
11/07/2018	03/2018	PARC 012	Receitas Repasse do Contrato de Gestão	R\$ 1.561.202,29
13/08/2018	06/2018	PARC 015	Receitas Repasse do Contrato de Gestão	R\$ 1.662.571,05
				<b>R\$ 12.147.368,31</b>

Os repasses acima referem-se aos depósitos creditados de Janeiro à Agosto de 2018. Ressaltamos que dos repasses acima mencionados tivemos 3 que se referem as mensalidades do exercício de 2017.

#### 4. ATAS DE REUNIÕES DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO RELACIONADA AO CONTRATO DE GESTÃO

Informamos que conforme cronograma foram realizadas 2 assembleias do Conselho de Administração e Assembleia Geral, em atendimento ao item 12.1.e. Ressaltamos que as atas das Assembleias realizadas em Novembro, estão constantes no anexo 8.

Abaixo o cronograma de assembleias.

Nº	DATA	REALIZADA	LOCAL	TEMA
1	19/01/2018	OK	INSTITUTO REGER	ASSEMBLEIA ORDINÁRIA
2	20/02/2018	OK		ASSEMBLEIA ORDINÁRIA
3	28/03/2018	REAGENDADA PARA ABRIL		ASSEMBLEIA ORDINÁRIA
4	25/04/2018	OK		ASSEMBLEIA ORDINÁRIA
5	23/05/2018	OK		ASSEMBLEIA ORDINÁRIA
6	27/06/2018	OK		ASSEMBLEIA ORDINÁRIA
7	25/07/2018	SEM PAUTA		ASSEMBLEIA ORDINÁRIA
8	29/08/2018	OK		ASSEMBLEIA ORDINÁRIA
9	26/09/2018	SEM PAUTA		ASSEMBLEIA ORDINÁRIA
10	17/10/2018	OK		ASSEMBLEIA ORDINÁRIA
11	28/11/2018	SEM PAUTA		ASSEMBLEIA ORDINÁRIA
12	19/12/2018	-		ASSEMBLEIA ORDINÁRIA

**TABELA – 7**

#### 5. RELAÇÃO MENSAL DOS EMPREGADOS

Em atendimento ao item 12.1.j da cláusula décima segunda do Contrato de Gestão, encaminhamos a relação de funcionários, cargos, lotação e salários, contratados e demitidos no mês de Novembro de 2018.

RELAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS CONTRATADOS PELO PARCEIRO PRIVADO – NOVEMBRO/2018

Nº	Nome	Cargo	CPF	Admissão	Vínculo (Ex. CLT, Contrato por Tempo determinado, Efetivo, Comissionado, Emprego Público)	Órgão de Origem (SED, SEDUCE, REGER etc.)	CIDADE (Região onde está lotado)	Departamento (Diretoria, Administração, Pedagógico, Compras, Almoxarifado, etc.)	Unidade (Reger, Itego, Cotec, etc)	Salário
1	RAQUEL PEREIRA DA SILVA	PROFESSOR(A) ASSISTENTE N2	989.497.131-87	05/11/2018	CLT	REGER	CATALÃO	PEDAGÓGICO	ITEGO 03 - CATALÃO - AGUINALDO DE C NETTO	R\$ 14,68

RELAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS DEMITIDOS PELO PARCEIRO PRIVADO – NOVEMBRO/2018

Nº	Nome	Cargo	CPF	Data Admissão	Data Demissão	Tipo de Demissão	Vínculo (Ex. CLT, Contrato por Tempo determinado, Efetivo, Comissionado, Emprego Público)	Órgão de Origem (SED, SEDUCE, REGER etc.)	CIDADE (Região onde está lotado)	Departamento (Diretoria, Administração, Pedagógico, Compras, Almoxarifado, etc.)	Unidade (Reger, Itego, Cotec, etc)	Salário
1	SAMUEL DA COSTA VICENTE	PROFESSOR(A) ASSISTENTE N2	014.254.861-85	06/04/2018	07/11/2018	PEDIDO DE DISPENSA	CLT	REGER	ANAPOLIS	PEDAGÓGICO	ONOFRE QUINAN	R\$ 14,68
2	BRUNNO ADORNO MELAZZO PEREIRA	PROFESSOR(A) ASSISTENTE N2	031.872.881-89	06/04/2018	22/11/2018	PEDIDO DE DISPENSA	CLT	REGER	ANAPOLIS	PEDAGÓGICO	ONOFRE QUINAN	R\$ 15,68

3	ALESSANDRO ARAÚJO OLIVEIRA	GERENTE DE PLANEJAMENTO	013.521.926-40	10/09/2018	01/11/2018	DISPENSA SEM JUSTA CAUSA	CLT	REGER	ADM	ADM	REGER SEDE	R\$ 7.766,99
4	TAYANNE RIBEIRO RAMALHO MARTINS	ASSESSOR FINANCEIRO	021.631.221-31	06/08/2018	03/11/2018	TÉRMINO DP CONTRATO	CLT	REGER	GOIÂNIA	ADM	REGER SEDE	R\$ 2.005,32
5	WHANDERSON AGOSTINHO DE SOUSA	COORDENADOR DE DE PLANEJAMENTO E PROJETO	285.989.698-85	07/08/2018	04/11/2018	TÉRMINO DP CONTRATO	CLT	REGER	GOIÂNIA	ADM	REGER SEDE	R\$ 4.097,52
6	MAYSA DE MELO PARANHOS	ASSISTENTE DE LABORATÓRIO	024.586.231-58	03/10/2017	07/11/2018	PEDIDO DE DISPENSA	CLT	REGER	CATALÃO	PEDAGÓGICO	ITEGO 03 - CATALÃO - AGUINALDO DE C NETTO	R\$ 2.454,40
7	MATHEUS BORGES DA CUNHA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	059.987.711-17	17/01/2018	16/11/2018	PEDIDO DE DISPENSA	CLT	REGER	CATALÃO	ADM	ITEGO 03 - CATALÃO - AGUINALDO DE C NETTO	R\$ 1.404,00
8	SHIRLEY BORGES DA CUNHA	COORDENADOR DE COTEC	324.238.611-68	03/04/2018	02/11/2018	PEDIDO DE DISPENSA	CLT	REGER	CATALÃO	ADM	ITEGO 03 - CATALÃO - AGUINALDO DE C NETTO	R\$ 4.097,60

## 5.1 RELAÇÃO DE SERVIDORES CEDIDOS PELO PARCEIRO PÚBLICO

Abaixo, consta também relação dos servidores cedidos pelo parceiro público conforme Item 12.1.h do contrato de gestão, que estão lotados na Rede ITEGO do Lote III. Os dados são referentes ao mês de Novembro 2018.

Nº	Nome	Cargo	Vínculo	Órgão de Origem	CIDADE	Unidade	CPF	Salário Bruto	Salário Líquido	OBSERVAÇÕES
1	AGNALDA AVELINA DE SOUZA MIRANDA	Professor IV	EFETIVO	SEDUCE	ANÁPOLIS	ITEGO - GOVERNADOR ONOFRE QUINAN	815.279.421-04	R\$ 4.217,45	R\$ 3.104,91	Efetivo da seduce a disposição da SED prorrogação da disposição até 31/12/2018, conforme portaria nº 1242/SCAP/2017 SEGPLAN.

2	BETHANIA WERNECK COSTA RODRIGUES FIGUEIREDO	Magistério	EFETIVO	SEDUCE	ANÁPOLIS	ITEGO - GOVERNADOR ONOFRE QUINAN	758.184.501-04	R\$ 3.235,91	R\$ 1.825,22	Efetivo da seduce a disposição da SED prorrogação da disposição até 31/12/2018, conforme portaria nº 1242/SCAP/2017 SEGPLAN.
3	EDILAMAR GOMES DE PAIVA	Magistério	EFETIVO	SEDUCE	ANÁPOLIS	ITEGO - GOVERNADOR ONOFRE QUINAN	604.662.191-73	R\$ 3.877,46	R\$ 1.836,24	Efetivo da seduce a disposição da SED. Prorrogação da disposição até 31/12/2017, conforme portaria nº 1242/SCAP/2017 SEGPLAN.
4	GISLAINE CARLOS CARNEIRO DE ALMEIDA	Diretor de Instituto Tecnológico de Goiás - Professor - IV	EFETIVO	SEDUCE	CATALÃO	ITEGO - AGUINALDO DE CAMPOS NETTO	307.592.851-87	R\$ 8.544,55	R\$ 8.065,73	Efetiva da Seduce, á disposição da SED, Prorrogação da disposição até 31/12/2018, conforme portaria nº 1242/scap/17- SEGPLAN. Nomeada em comissão com Apostila de Posse efetiva em 04/09/2015. portaria de Designação nº582/2015-SGPF.
5	HEITOR DE LIMA MATOS	Gestor Governamental	EFETIVO	SEGPLAN	ANÁPOLIS	ITEGO - GOVERNADOR ONOFRE QUINAN	005.005.041-99	R\$ 12.762,82	R\$ 8.740,04	Efetivo da SEGPLAN a disposição da SED prorrogação da disposição até 31/12/2018, conforme portaria nº 1442/SCAP/2017- SEGPLAN . Entrou em exercicio no cargo em comissão de diretor do instituto tecnologico de Goiás na data de 23/10/18, tendo em vista nomeação no diário Oficial nº7 22.918, de 22/10/18.
6	JOAO PAULO DE SOUSA COSTA	Apoio Administrativo	EFETIVO	SEGPLAN	ANÁPOLIS	ITEGO - GOVERNADOR ONOFRE QUINAN	856.851.191-00	R\$ 3.120,04	R\$ 1.838,87	Efetivo da SECRETARIA DA FAZENDA disposição da SED prorrogação da disposição até 31/12/2018. Foi colocado À disposição do ITEGO de educação À distância Leo Lince do Cormo Almeida em 03/10/18, portaria 512 - SUPEX/18 - SED.
7	KARLA BIAGI RIBEIRO	Magistério	EFETIVO	SEDUCE	ANÁPOLIS	ITEGO - GOVERNADOR ONOFRE QUINAN	840.939.511-87	R\$ 3.955,00	R\$ 2.996,60	Efetivo da seduce a disposição da SED prorrogação da disposição até 31/12/2018, conforme portaria nº 1242/SCAP/2017 SEGPLAN.
8	LANA LIBIA GUIMARAES DIAS	Magistério	EFETIVO	SEDUCE	ANÁPOLIS	ITEGO - GOVERNADOR ONOFRE QUINAN	283.131.431-34	R\$ 5.860,90	R\$ 3.968,52	Efetivo da seduce a disposição da SED prorrogação da disposição até 31/12/2018, conforme portaria nº 1242/SCAP/2017 - SEGPLAN.

9	LUIZ JOSE DE LEMOS	Apoio Administrativo	EFETIVO	SEGPLAN	ANÁPOLIS	ITEGO - GOVERNADOR ONOFRE QUINAN	885.725.791-68	R\$ 4.117,53	R\$ 3.120,04	Efetivo da SEFAZ a disposição da SED. Prorrogação da disposição até 31/12/2018, conforme portaria nº 1242 SCAP/2017 SEGPLAN. Segplan Férias no período de 27/08/2018 a 25/09/2018, conforme portaria nº 382/2018 - SED. Foi colocado a disposição da GERENCIA de Gestão de PESSOAS da SED em 02/10/18, portaria 511 - SUPEX/2018 - SED.
10	MARCIA SIMONE DOS SANTOS	Magistério	EFETIVO	SEDUCE	ANÁPOLIS	ITEGO - GOVERNADOR ONOFRE QUINAN	341.479.421-72	R\$ 5.236,99	R\$ 3.747,76	Efetivo da seduce a disposição da SED prorrogação da disposição até 31/12/2018, conforme portaria nº 1242/2017 SEGPLAN.
11	MARIA CRISTINA ALVES DE SOUZA COSTA	Magistério	EFETIVO	SEDUCE	ANÁPOLIS	ITEGO - GOVERNADOR ONOFRE QUINAN	760.822.371-53	R\$ 4.400,82	R\$ 1.987,93	Efetivo da seduce a disposição da SED prorrogação da disposição até 31/12/2018, conforme portaria nº 1242/2017 SEGPLAN. Licença médica nº 144743 expedida em 16/08/2018 pela GESPRES, motivo: Tratamento de saúde com afastamento de 01/8/18 a 15/08/18.
12	MICHELLY ALVES DOS SANTOS COSTA	Diretor de Instituto Tecnológico de Goiás	COMISSIONADO	SEDUCE	CATALÃO	ITEGO - ANTÔNIO SALLES	024.777.411-10	R\$ 3.500,00	R\$ 3.002,55	Nomeada em comissão conforme apostila de posse efetivada em 03/09/2015. Portaria de designação nº 582/2015 - Gab.Movimentada do Itego em Artes Labibe Faiad a partir de 02/01/2018, conforme portaria nº 146/2017 - SUPEX
13	NILTON MATIAS BARRETO JUNIOR	Magistério	EFETIVO	SEDUCE	ANÁPOLIS	ITEGO - GOVERNADOR ONOFRE QUINAN	977.862.841-68	R\$ 3.775,22	R\$ 2.458,27	Efetivo da seduce a disposição da SED prorrogação da disposição até 31/12/2018, conforme portaria nº 1242/2017 SEGPLAN. Licença médica 144608, expedida em 23/08/2018 pela GESPRES, MOTIVO: Tratamento de Saúde com período de afastamento de 01/08/18 a 29/09/18.
14	ROSALIA SANTANA SILVA	Magistério	EFETIVO	SEDUCE	ANÁPOLIS	ITEGO - GOVERNADOR ONOFRE QUINAN	760.018.491-53	R\$ 5.867,75	R\$ 4.117,68	Efetivo da seduce a disposição da SED prorrogação da disposição até 31/12/2018, conforme portaria nº 1242/2017 SEGPLAN.
15	SANDRA LUCIA DA SILVA	Magistério	EFETIVO	SEDUCE	ANÁPOLIS	ITEGO - GOVERNADOR ONOFRE QUINAN	601.510.051-68	R\$ 5.429,95	R\$ 3.111,99	Efetivo da seduce a disposição da SED prorrogação da disposição até 31/12/2018, conforme portaria nº 1422/2016 SEGPLAN. Nomeada em comissão com apostila de posse efetiva em 21/08/2014. Portaria de designação nº 582/2015.
16	SILVANO BATISTA DA SILVA	DIRETOR DE ITEGO	COMISSIONADO	SED	CATALÃO	ITEGO - LABIBE FAIAD	220.397.751-53	R\$ 3.500,00	R\$ 3.002,55	Nomeado em comissão conforme termo de posse efetivado em 28/09/2017, portaria de designação nº 106/2017_supex.

17	ULISSES DA SILVA MENEZES	Secretário de Instituto Tecnológico de Goiás	COMISSIONADO	SED	CATALÃO	ITEGO -LABIBI FAIAD	009.157.751-90	R\$ 2.000,00	R\$ 1.820,00	Nomeado em comissão conforme termo de posse efetivado em 10/04/2017. Portaria de designação nº 088/2017 - SGPF.
18	ZILDA FERNANDES DA CRUZ	Magistério	EFETIVO	SEDUCE	ANÁPOLIS	ITEGO - GOVERNADOR ONOFRE QUINAN	788.016.131-72	R\$ 4.134,77	R\$ 3.368,53	Efetivo da seduce a disposição da SED prorrogação da disposição até 31/12/2018, conforme portaria nº 1242/2017 SEGPLAN.

**Observação:**

- 1) A tabela foi consolidada através das Boletins de Frequência encaminhados mensalmente pelos ITEGOs do Lote 3 para a Gerência de RH do Instituto REGER
- 2) Os valores de salário usados como referência para preenchimento da tabela em questão foram encontrados na Folha de Pagamento encaminhada para o Instituto REGER pela SED referente ao mês de Novembro/2017.

## 5.2 RELAÇÃO DE SERVIDORES PÚBLICOS DEVOLVIDOS AO PARCEIRO PÚBLICO

Em atendimento ao item 12.1.i do contrato de gestão referente a servidores devolvidos ao parceiro público informamos que não houve devolução de servidores no mês de Novembro de 2018.

## 5.3 RELAÇÃO DOS MEMBROS DA DIRETORIA E DAS CHEFIAS CONFORME ORGANOGRAMA

Abaixo relação de todos os membros dos órgãos deliberativos, Diretoria e Chefiadas do Instituto, conforme item 12.1.k da cláusula décima segunda do Contrato de Gestão, referente ao mês de Novembro de 2018.

## 1 - RELAÇÃO DE CHEFIAS – REGER

Nº	Nome	CPF	Admissão	Função Nome	Função Area	Unidade	Local	Valor
1	HELAINÉ REZIO DA SILVA ALVES	558.043.061-20	01/06/2017	DIRETOR (A) EXECUTIVO	ADMINISTRATIVA	CG 01/17-SED ADM DIRETORIA EXECUTIVA	Goiânia	R\$ 14.520,00
2	ÁDRIA MARIA DA ROCHA CAIXETA	020.543.171-28	21/02/2018	COORDENADOR(A) DE DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA/APA	DIT	ITEGO 03 - CATALÃO - DIMIC	Catalão	R\$ 4.097,60
3	ALESSANDRO DE ASSIS GOMES	643.604.151-68	18/04/2018	DIRETOR DE PLANEJAMENTO E PROJETO	ADMINISTRAÇÃO	CG 01/17-SED ADM SUPERINT. ADMINISTRATIVO FINANCEIRO	Goiânia	R\$ 10.400,00
4	ANA PAULA DA COSTA OLIVEIRA	958.816.381-15	04/09/2017	COORDENADOR (A) DE INTEGRAÇÃO	ADMINISTRAÇÃO	ITEGO 01 - GOVERNADOR ONOFRE QUINAN	Anápolis	R\$ 4.097,60
5	ANA RAQUEL MOREIRA DE LEMOS	041.059.871-27	20/11/2017	COORDENADOR(A) DE EIXO (20 HORAS)	ADMINISTRAÇÃO	ITEGO 01 - GOVERNADOR ONOFRE QUINAN	Anápolis	R\$ 2.048,80
6	ANDRÉ THEODORO DA CUNHA COSTA	010.777.841-63	05/07/2018	COORDENADOR (A) DE INTEGRAÇÃO ESCOLA COMUNIDADE - 20H	PEDAGÓGICO	ITEGO 01 - GOVERNADOR ONOFRE QUINAN	Anápolis	R\$ 2.048,80
7	CARINA SAVASTANO PIRES VALENTE	873.479.031-49	17/07/2018	COORDENADOR (A) DE INTEGRAÇÃO ESCOLA COMUNIDADE	ENSINO	ITEGO 01 - GOVERNADOR ONOFRE QUINAN	Anápolis	R\$ 4.097,60
8	DANIELLA PAULA DE FREITAS	004.939.401-03	04/04/2018	GERENTE DE DIT	DIT	CG 01/17-SED ADM SUPERINT. DES. INOV E TECNOLOGIA	Goiânia	R\$ 5.304,96
9	DAVI CESAR PEREIRA	945.797.091-87	01/03/2018	COORDENADOR(A) DE DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA/APA	DIT	ITEGO 04 - CATALÃO - PROF. ANTONIO SALLES	Catalão	R\$ 4.097,60



10	DENISE CRISTINA DE OLIVEIRA BESSA	001.737.691-28	05/12/2017	GERENTE PEDAGÓGICO	PEDAGÓGICO	CG 01/17-SED ADM SUPERINT DE ENSINO	Aparecida de Goiânia	R\$ 6.760,00
11	DOUGLAS ARAÚJO FALCÃO	004.171.091-64	02/08/2017	GERENTE DE CONTROLE E AVALIAÇÃO	ADMINISTRAÇÃO	CG 01/17-SED ADM SUPERINT DE ENSINO	Goiânia	R\$ 6.760,00
12	GEORGE DAMASCO FERREIRA	743.469.201-44	17/11/2017	COORDENADOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	DIT	CG 01/17-SED ADM GERAL GOIANIA - GO	Aparecida de Goiânia	R\$ 4.097,60
13	GISELE DE SOUZA MARTINS	036.002.631-10	06/12/2017	COORDENADOR(A) ADMINISTRATIVO FINANCEIRO	ADMINISTRAÇÃO	ITEGO 01 - GOVERNADOR ONOFRE QUINAN	Anápolis	R\$ 4.097,60
14	IVETH MARIA LOURENZO	529.930.511-72	12/01/2018	COORDENADOR(A) DE COTEC	ADMINISTRAÇÃO	ITEGO 03 - COTEC - IPAMERI - GO	Ipameri	R\$ 4.097,60
15	JANETE GOMES DE CARVALHO NUNES	517.835.681-00	01/06/2017	GERENTE RECURSOS HUMANOS	ADMINISTRAÇÃO	CG 01/17-SED ADM SUPERINT. ADMINISTRATIVO FINANCEIRO	SENADOR CANEDO	R\$ 6.760,00
16	JOSANNE MARQUES GONZAGA DE CASTRO	001.053.961-17	06/03/2018	COORDENADOR (A) DE RECURSOS HUMANOS	ADMINISTRAÇÃO	CG 01/17-SED ADM GERAL GOIANIA - GO	Goiânia	R\$ 4.680,00
17	JOSÉ CÍCERO GRANJEIRO DE CARVALHO JUNIOR	005.716.201-83	18/01/2018	COORDENADOR (A) DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO 30H	DIT	ITEGO 01 - GOVERNADOR ONOFRE QUINAN	Anápolis	R\$ 2.340,00
18	JOSE QUERINO TAVARES NETO	310.772.506-49	01/03/2018	SUPERINTENDENTE DE DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA	DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA	CG 01/17-SED ADM SUPERINT. DES. INOV E TECNOLOGIA	Goiânia	R\$ 12.480,00
19	JULIO CESAR CARVALHO TORRES	073.334.088-17	02/08/2017	COORDENADOR (A) OPERACIONAL	ADMINISTRAÇÃO	ITEGO 01 - GOVERNADOR ONOFRE QUINAN	Goiânia	R\$ 5.250,00
20	KEILA FERREIRA LISBOA	015.874.671-60	16/03/2018	COORDENADOR(A) DE DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA/APA	DIT	CG 01/17-SED ADM SUPERINT. DES. INOV E TECNOLOGIA	Goiânia	R\$ 4.097,52

21	KESSIA CRISTINA PEREIRA COELHO	701.241.051-57	16/03/2018	COORDENADOR DE APL	DIT	CG 01/17-SED ADM SUPERINT. DES. INOV E TECNOLOGIA	Goiânia	R\$ 4.097,52
22	LUAN APARECIDO OLOCO DE OLIVEIRA	043.336.941-83	19/09/2017	GERENTE ADMINISTRATIVO	ADMINISTRAÇÃO	ITEGO 02 - CATALÃO LABIBE FAIAD	Catalão	R\$ 5.304,00
23	LUCIANA RENOLPHI	829.499.561-49	18/09/2017	DIRETOR (A) REGIONAL	ADMINISTRATIVA	CG 01/17-SED ADM GERAL GOIANIA - GO	OUVIDOR	R\$ 12.000,00
24	LUCILIA PACHECO DA SILVA	018.394.141-11	18/09/2017	COORDENADOR(A) DE COTEC	ADMINISTRAÇÃO	ITEGO 03 - CATALÃO - DIMIC	Catalão	R\$ 4.097,60
25	LUDMYLLA BASTOS E BARBOSA	881.636.951-53	01/06/2017	DIRETOR (A) ADMINISTRATIVO FINANCEIRO	ADMINISTRATIVA	CG 01/17-SED ADM SUPERINT. ADMINISTRATIVO FINANCEIRO	Goiânia	R\$ 14.520,00
26	LUIZ CARLOS EUFRASIO MACEDO	026.396.411-66	12/09/2017	COORDENADOR (A) DE INTEGRAÇÃO ESCOLA COMUNIDADE	ENSINO	ITEGO 03 - CATALÃO - DIMIC	Goiandira	R\$ 4.097,60
27	LYSSA RAMALHO VASCONCELOS CURY	036.757.751-86	04/09/2017	COORDENADOR (A) DE EIXO	PEDAGÓGICA	ITEGO 01 - GOVERNADOR ONOFRE QUINAN	Anápolis	R\$ 4.958,00
28	MARCUS VINÍCIUS KAZUMA MATSUTANI	004.680.571-02	06/10/2017	COORDENADOR(A) DE DESENVOLVIMENTO EM TECNOLOGIA	TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	CG 01/17-SED ADM GERAL GOIANIA - GO	Goiânia	R\$ 4.680,00
29	MARIA APARECIDA DE JESUS MENDES DA SILVA	576.278.861-04	22/01/2018	COORDENADOR (A) DE COTEC 20H	PEDAGÓGICO	COTEC - ABADIANA	Abadiânia	R\$ 2.048,80
30	MARIA DORCILA ALENCASTRO SANTANA	022.909.641-74	05/12/2017	GERENTE DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA	PEDAGÓGICO	CG 01/17-SED ADM SUPERINT DE ENSINO	Goiânia	R\$ 6.766,99
31	MARIA ENIR VICENTINA FORTUNATO FÉLIX	648.482.051-15	20/11/2017	COORDENADOR(A) DE COTEC	ADMINISTRAÇÃO	ITEGO 01 - GOVERNADOR ONOFRE QUINAN	Anápolis	R\$ 4.097,60
32	MATHEUS GOMES CARDOSO	013.951.211-09	12/12/2017	COORDENADOR (A) DE EIXO	PEDAGÓGICA	ITEGO 01 - GOVERNADOR ONOFRE QUINAN	Anápolis	R\$ 4.958,00

33	MEIRE CRISTINA MENDONÇA DE REZENDE	498.626.501-68	06/06/2018	DIRETOR (A) REGIONAL	ADMINISTRATIVA	CG 01/17-SED ADM DIRETORIA EXECUTIVA	Catalão	R\$ 12.000,00
34	NILTON BARBOSA DOS SANTOS	290.972.151-53	04/09/2017	COORDENADOR (A) DE EIXO	PEDAGÓGICA	ITEGO 01 - GOVERNADOR ONOFRE QUINAN	Anápolis	R\$ 4.097,60
35	PATRICIA RODRIGUES VIEIRA	030.683.944-06	10/04/2018	COORDENADOR(A) PEDAGÓGICO	ADMINISTRAÇÃO	ITEGO 03 - CATALÃO - DIMIC	Catalão	R\$ 4.097,60
36	PRISCILLA BORGES MARQUES	016.586.291-24	19/07/2018	COORDENADOR(A) DE EIXO (20 HORAS)	ADMINISTRAÇÃO	ITEGO 01 - GOVERNADOR ONOFRE QUINAN	Anápolis	R\$ 2.048,80
37	RAULISON ALVES RESENDE	576.347.181-49	03/11/2017	DIRETOR TECNICO	ADMINISTRAÇÃO	CG 01/17-SED ADM SUPERINT. DES. INOV E TECNOLOGIA	Goiânia	R\$ 16.120,00
38	RAYANE VERISSIMO HERCULANO	035.393.971-40	17/01/2018	COORDENADOR(A) DE COTEC	ADMINISTRAÇÃO	COTEC - ALEXÂNIA	Alexânia	R\$ 4.097,60
39	ROSANA RESENDE NOGUEIRA CHAVES	464.638.281-49	01/06/2017	SUPERINTENDENTE DE ENSINO	ADMINISTRAÇÃO	CG 01/17-SED ADM SUPERINT DE ENSINO	Goiânia	R\$ 12.480,00
40	SHIRLEY BORGES DA CUNHA	324.238.611-68	03/04/2018	COORDENADOR(A) DE COTEC	ADMINISTRAÇÃO	ITEGO 03 - COTEC - PIRES DO RIO	Pires do Rio	R\$ 4.097,60
41	SÔNIA DE FÁTIMA OLIVEIRA SANTOS	350.025.731-34	25/10/2017	DIRETOR (A) PRESIDENTE	ADMINISTRAÇÃO	CG 01/17-SED ADM GERAL GOIANIA - GO	Goiânia	R\$ 16.200,00
42	TAINARA KLEIN STEFFENS	013.383.721-14	01/11/2017	COORDENADOR (A) DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL	ADMINISTRAÇÃO	CG 01/17-SED ADM SUPERINT. ADMINISTRATIVO FINANCEIRO	Goiânia	R\$ 4.680,00
43	TARCÍSIO PEREIRA CAROCA	014.868.721-07	04/09/2017	COORDENADOR(A) DE DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA/APA	DIT	ITEGO 01 - GOVERNADOR ONOFRE QUINAN	Anápolis	R\$ 4.097,60
44	TÁSSIA RAFAELA SANTANA ARAÚJO	027.543.135-59	17/11/2017	GERENTE DE PLANEJAMENTO DE DEMANDA	PEDAGÓGICO	CG 01/17-SED ADM SUPERINT DE ENSINO	Goiânia	R\$ 6.760,99

45	UÉLICA ALVES BRAGA	832.945.031-72	01/06/2017	COORDENADOR (A) DE RECURSOS HUMANOS	ADMINISTRAÇÃO	CG 01/17-SED ADM SUPERINT. ADMINISTRATIVO FINANCEIRO	Aparecida de Goiânia	R\$ 4.680,00
46	VANESSA BITENCOURTH DOS SANTOS	282.906.348-11	18/09/2017	COORDENADOR(A) DE DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA/APA	DIT	ITEGO 02 - CATALÃO LABIBE FAIAD	Catalão	R\$ 4.097,60
47	VÂNIA MARIA ELIAS NETO DUARTE	287.969.261-04	18/09/2017	COORDENADOR(A) PEDAGÓGICO	ADMINISTRAÇÃO	ITEGO 03 - CATALÃO - DIMIC	Catalão	R\$ 4.097,60
48	WANESSA CECÍLIA PEREIRA SIQUEIRA	733.931.771-68	23/01/2018	COORDENADOR(A) DE COTEC	ADMINISTRAÇÃO	ITEGO 03 - COTEC - CAMPO ALEGRE	Campo Alegre de Goiás	R\$ 4.097,60
49	WILKER RIBEIRO FILHO	530.625.741-00	13/11/2017	SUPERINTENDENTE ADMINISTRATIVO FINANCEIRO	ADMINISTRATIVO FINANCEIRO	CG 01/17-SED ADM SUPERINT. ADMINISTRATIVO FINANCEIRO	Goiânia	R\$ 12.480,00
50	ZORAIDA APARECIDA MARQUES	418.221.021-20	12/01/2018	COORDENADOR(A) PEDAGÓGICO	ADMINISTRAÇÃO	ITEGO 04 - CATALÃO - PROF. ANTONIO SALLES	Catalão	R\$ 4.097,60

## 2 - RELAÇÃO DE CHEFIAS – CEDIDOS

Nº	NOME	CPF	DATA DE ADMISSÃO	CARGO/FUNÇÃO	FUNÇÃO/ÁREA	UNIDADE/LOTAÇÃO	LOCAL	SALÁRIO
1	GISLAINE CARLOS CARNEIRO DE ALMEIDA	307.592.851-87	04/09/2015	Diretor de Instituto Tecnológico de Goiás	DIREÇÃO ITEGO	ITEGO - AGUINALDO DE CAMPOS NETTO	CATALÃO	R\$ 8.544,55
2	MICHELLY ALVES DOS SANTOS COSTA	024.777.411-10	02/01/2018	Diretor de Instituto Tecnológico de Goiás	DIREÇÃO ITEGO	ITEGO - ANTÔNIO SALLES	CATALÃO	R\$ 3.500,00
3	SILVANO BATISTA DA SILVA	220.397.751-53	28/09/2017	Diretor de Instituto Tecnológico de Goiás	DIREÇÃO ITEGO	ITEGO - LABIBE FAIAD	CATALÃO	R\$ 3.500,00
4	HEITOR DE LIMA MATOS	005.005.041-99	22/10/2018	Diretor de Instituto Tecnológico de Goiás	DIREÇÃO ITEGO	ITEGO - GOVERNADOR ONOFRE QUINAN	ANAPOLIS	R\$ 16.021,67

**MEMBROS DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO ESPECÍFICO - CG  
001/2017-SED**

Nº	CONSELHEIRO (A)	REPRESENTANTE
1	Dr. Edson Sidião de Souza Júnior	Sociedade Civil Organizada
2	Dr. Wilker Ribeiro Filho	Sociedade Civil Organizada
3	Dr. Noadia Munhoz Pereira	Associados
4	Dr. José Querino Tavares Neto	Pessoa de Notória Capacidade Profissional
5	Dr. Hugo Delleon Da Silva	Pessoa de Notória Capacidade Profissional
6	Ms. Rosana Resende Nogueira Chaves	Profissional Técnico
7	Jônatas Abreu Fernandes	Poder Público
8	Leandra Adriana de Assis	Poder Público
9	Maria Aparecida Bueno de Paula	Poder Público

**6. INVENTÁRIO DE BENS MÓVEIS E IMÓVEIS PERMANENTES**

Informamos que o levantamento patrimonial (inventário) dos bens móveis e imóveis permanentes é realizado para entrega trimestral, conforme Item 2.4 do Contrato de Gestão.

Ressaltamos que referente ao primeiro trimestre de 2017, a relação de inventário entregue pela SED na assunção Imediata foi o primeiro relatório de bens móveis e imóveis, o mesmo foi utilizado como parâmetro inicial para realizar o inventário que se seguem nos relatórios atuais dos trimestres.

**7. CONTRATAR PRO MEIO DE PROCESSO SELETIVO**

Em atendimento ao item 2.21 do Contrato de Gestão, informamos na tabela abaixo os processos seletivos para contratação de pessoal sob regime de CLT. Durante o mês de Novembro, houveram as convocações e contratações do PSS-13/2018. Encaminhamos também as listas de aprovados e contratados por meio destes processos seletivos.

2018								
NÚMERO DO EDITAL	LINK DOS EDITAIS	NOME DO EDITAL	QUANT. CARGOS	QUANT DE VAGAS	INSCRITOS	CLASSIFICADOS	CONTRATADOS	STATUS
001/2018	<a href="http://institutoreger.com.br/pdf/-5a6a119994091.pdf">http://institutoreger.com.br/pdf/-5a6a119994091.pdf</a>	Orquestra	12	13	18	7	7	Finalizado

002/2018	<a href="http://institutoreger.com.br/pdf/-5a70ab3b7a808.pdf">http://institutoreger.com.br/pdf/-5a70ab3b7a808.pdf</a>	Professores	59	59	283	83	15	Finalizado
003/2018	<a href="http://institutoreger.com.br/pdf/-5a74a33452fbf.pdf">http://institutoreger.com.br/pdf/-5a74a33452fbf.pdf</a>	Adm. ITEGOS	3	3	14	3	1	Finalizado
004/2018	<a href="http://institutoreger.com.br/pdf/-5a74ad79a400a.pdf">http://institutoreger.com.br/pdf/-5a74ad79a400a.pdf</a>	Professores	1	1	5	2	1	Finalizado
005/2018	<a href="http://institutoreger.com.br/pdf/-5a902b55bc8d9.pdf">http://institutoreger.com.br/pdf/-5a902b55bc8d9.pdf</a>	Orquestra	8	8	18	16	7	Finalizado
006/2018	<a href="http://institutoreger.com.br/pdf/-5a97fd6daf63.pdf">http://institutoreger.com.br/pdf/-5a97fd6daf63.pdf</a>	Adm. ITEGOS	5	5	30	6	4	Finalizado
007/2018	<a href="http://institutoreger.com.br/pdf/-5a95a56d04f6a.pdf">http://institutoreger.com.br/pdf/-5a95a56d04f6a.pdf</a>	Professores	4	4	9	6	3	Finalizado
008/2018	<a href="http://institutoreger.com.br/pdf/-5a96e4d991df8.pdf">http://institutoreger.com.br/pdf/-5a96e4d991df8.pdf</a>	Professores	10	10	14	5	4	Finalizado
009/2018	<a href="http://institutoreger.com.br/pdf/-5aa2e6c2f0033.pdf">http://institutoreger.com.br/pdf/-5aa2e6c2f0033.pdf</a>	Professores	27	37	211	83	29	Finalizado
010/2018	<a href="http://institutoreger.com.br/pdf/-5afad16268b29.pdf">http://institutoreger.com.br/pdf/-5afad16268b29.pdf</a>	Administrativo	2	2	15	1	1	Finalizado
011/2018	<a href="http://institutoreger.com.br/pdf/-5b23b28a08b8f.pdf">http://institutoreger.com.br/pdf/-5b23b28a08b8f.pdf</a>	Motorista	1	CR*	<b>11</b>	<b>3</b>	2	Finalizado
012/2018	<a href="http://institutoreger.com.br/pdf/-5b23dfa0b1404.pdf">http://institutoreger.com.br/pdf/-5b23dfa0b1404.pdf</a>	Professores	14	15	<b>39</b>	<b>7</b>	6	Finalizado
013/2018	<a href="http://institutoreger.com.br/pdf/-5b4ba468329d2.pdf">http://institutoreger.com.br/pdf/-5b4ba468329d2.pdf</a>	Professores	34	33	<b>179</b>	<b>49</b>	13	Finalizado
014/2018	<a href="https://institutoreger.com.br/pdf/-5b7d8f2271d6b.pdf">https://institutoreger.com.br/pdf/-5b7d8f2271d6b.pdf</a>	Professores	22	33	<b>72</b>	20	11	Finalizado
015/2019	<a href="http://institutoreger.com.br/pdf/-5ba0f0a4ca3b1.pdf">http://institutoreger.com.br/pdf/-5ba0f0a4ca3b1.pdf</a>	adm/ itego	2	CR*	<b>3</b>	3	-	Finalizado

Informamos que não houveram novas convocações dos processos seletivos em Novembro-2018.

## 8. NORMAS DO SERVIÇO ESPECIALIZADO DE ENGENHARIA DE SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO

Este item foi atendido regularmente durante o mês de Novembro conforme documento a seguir. Os Programas de Prevenção de Riscos Ambientais – PPRA e Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional – PCMSO e Segurança do Trabalhador que atendem ao Item 2.8 do Contrato de Gestão.

A JVC SERVIÇOS MÉDICOS EIRELI ME, CNPJ: 27.164.569/0001-49, ESPECIALIZADA EM MEDICINA E SEGURANÇA DO TRABALHO, ATESTA QUE O INSTITUTO REGER, CNPJ: 21.236.845/0002-31, ATENDEU AS NORMAS REGULAMENTADORAS REFERENTE A SAÚDE E SEGURANÇA DO TRABALHO NO MÊS DE NOVEMBRO DE 2018

**MEMORIAL DESCRITIVO DOS SERVIÇOS EM MEDICINA E SEGURANÇA DO TRABALHO PARA O INSTITUTO REGER DE EDUCAÇÃO, CULTURA E TECNOLOGIA.**

**1- Coordenação Médica Ocupacional**

- \* Guarda de Prontuário
- \* Controle de Absenteísmo
- \* ASO – Avaliação Médica Ocupacional
- \* Consultoria Técnica (RH/RT)
- \* Controle de vencimento de ASO
- \* Elaboração de PPP
- \* Acompanhamento dos afastados
- \* Enquadramento PPD
- \* Coordenação do PCMSO
- \* Elaboração de documentos padrões de acordo com a legislação (NR's): Ficha Médica, prontuários, Ficha de Treinamentos, Planilhas de Controle
- \* Organizar Fluxo de Processos entre SST de RH/DP
- \* Fechar contrato com empresas e médicos em cada unidade para atendimentos médico ocupacional, formando equipe médica assistente em cada unidade.

**2- Coordenação de Engenharia de Segurança do Trabalho**

- \* Elaborar e implementar projetos que visem à segurança do trabalho
- \* Analisar investigar e registrar os acidentes de trabalho
- \* Especificar equipamentos de proteção individual e/ou coletiva; EPI's / EPC's
- \* Avaliar o ambiente e as condições de trabalho da Instituição
- \* Avaliar os processos de concessão de adicionais de insalubridade, periculosidade

JVC SERVIÇOS MÉDICOS EIRELI ME  
CNPJ: 27.164.569/0001-49  
e-mail: joaovictor.jvcmed@hotmail.com  
Rua Dr. Pedro Ludovico, 200, Casa 02, Centro  
Catalão GO - CEP: 75.701-030

JVC Serviços Médicos Eireli-ME  
CNPJ: 27.164.569/0001-49  
Dr. João Victor Cruz Coelho  
Responsável Técnico  
CRM GO: 17439

a que o servidor estiver exposto, conforme a legislação vigente

- \* Elaborar pareceres especializados na área de segurança do trabalho
- \* Coordenar a interface entre vários setores envolvidos na implantação de projetos
- \* Fornecer subsídios e auxiliar na elaboração de manuais, normas, procedimentos e programas de treinamento

**3- Gestão de Terceiros**

- \* Fiscalizar e controlar documentação de SST (PPRA/PCMSO/PCMAT/ASO/EXAMES/TREINAMENTO/PCA/PPR/LAUDO ERGOMÉTRICO)
- \* Exigir DATABOOK das terceiras antes do término do contrato

DATA: 05/12/2018

JVC SERVIÇOS MÉDICOS EIRELI ME  
CNPJ: 27.164.569/0001-49  
e-mail: joaovictor.jvcmed@hotmail.com  
Rua Dr. Pedro Ludovico, 200, Casa 02, Centro  
Catalão GO - CEP: 75.701-030

JVC Serviços Médicos Eireli-ME  
CNPJ: 27.164.569/0001-49  
Dr. João Victor Cruz Coelho  
Responsável Técnico  
CRM GO: 17439

PÁGINA – 1

PÁGINA - 2

## 9. PLANO DE COMUNICAÇÃO

O plano de comunicação apresentado no Relatório Anual de 2017, encontra-se em execução nas Unidades conforme anexo 7, que contempla:

- Comunicação Integrada: Criação e Gestão dos sites, mídias sociais (facebook, Instagram, etc).
- Cobertura de eventos;
- Registros fotográficos e audiovisual;
- Endomarketing e Exomarketing: Elaboração e criações de estratégias para comunicação com o público interno e externo.
- Identidade visual e material gráfico;
- Assessoria de Imprensa;
- Acolhimento e atendimento das demandas dos ITEGOS.

TABELA DE AÇÕES E ATIVIDADES DE COMUNICAÇÃO – NOVEMBRO/2018

ORDEM	SERVIÇOS	QUANTIDADE
1	Criação de peças publicitárias para os cursos de Itegos.	6
2	Alteração e finalização do vídeo institucional.	1
3	Divulgação de eventos.	3
4	Criação de peças publicitárias para eventos.	6
5	Datas comemorativas: criação de peças publicitárias para redes sociais.	3
6	Criação de Banners e Flyers	15
7	Finalização do Informativo Mensal Reger	1/ mês
8	Criação/publicação de conteúdos para as mídias sociais (Facebook, Instagram e blog).	14
9	Levantamento sobre demandas dos Itegos e das OS's para a produção de conteúdos.	4
10	Cobertura fotográfica dos principais eventos	3
11	Criação de peças publicitárias para as OS's.	2
12	Manutenção de feedback nas mídias sociais.	4
13	Produção de relatório de monitoramento das mídias sociais.	2
14	Monitoramento das redes sociais para medir o grau de satisfação do público	2
15	Reclamações/solicitações: processo que tornem os Itegos capazes de responder as reclamações/solicitações feitas pelo público (alunos e sociedade em geral) por meio das redes sociais.	1
16	Publicações na Imprensa (jornal impresso de grande circulação)	2
17	Desenvolvimento do relacionamento dos Itegos junto aos veículos de comunicação (jornais, revistas, sites, radio e emissoras de televisão).	4
18	Produção e distribuição de matérias jornalísticas (releases, notas, sugestões de pauta, artigos e matérias).	6
19	Atendimento às demandas da imprensa.	1
20	Agendamento e acompanhamento de entrevistas individuais e coletivas.	4
21	Entregar, mensalmente, pasta completa contendo: cópia das notas, releases, artigos, sugestões de pautas e etc, produzido no mês. Clipping impresso original, clipping virtual e relatório final de imprensa.	1

## 10. PESQUISA DE SATISFAÇÃO

Em atendimento item 2.42 do contrato de gestão 01/2017-SED será realizada no segundo semestre de 2018.

## 11. FORMAÇÃO CONTINUADA PARA RECURSOS HUMANOS



Em atendimento ao item 2.27 do contrato de gestão referente a execução programação anual de formação continuada de recursos humanos, informamos que foi elaborado um Manual de Capacitação e Desenvolvimento de Pessoal, bem como o início do levantamento para mapeamento das necessidades conforme a complexidade de cada cargo/função.

Paralelamente foram oferecidas 3 capacitações, atingindo quantitativo de 40 vagas de capacitações executadas no mês de Novembro de 2018 conforme evidências constantes no anexo 6, gráfico e tabela abaixo:

### CAPACITAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS

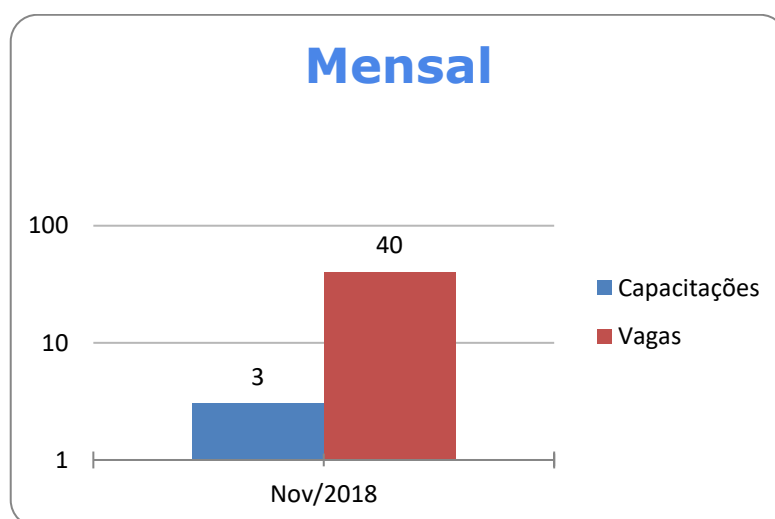


GRÁFICO – 1

Nº	CAPACITAÇÃO/TREINAMENTO	PERÍODO	LOCAL	Carga Horária	Público Alvo	Quantidade
1	RH NA PRÁTICA	01/11/2018	GOIÂNIA	80	ADMINISTRATIVOS	26
2	NOVEMBRO AZUL	08/11/2018	GOIÂNIA	2	PROFESSORES E ADMINISTRATIVOS	1
3	GESTÃO DE EVENTOS	22/11/2018	GOIÂNIA	2	ADMINISTRATIVOS	13
<b>TOTAL</b>				<b>84</b>		<b>40</b>

## 12. PLANO DE CARGOS E SALÁRIOS

Em atendimento ao Item 9.12 do contrato de gestão referente a Plano de cargos, salários e benefícios, informamos que o referido plano foi elaborado ainda em fase de validação para aprovação pelo Conselho, foi entregue à SED sob o processo número 201814304005934.

### **13. ATIVIDADES EXECUTADAS**

Em cumprimento, ao Contrato de Gestão, o monitoramento terá como uma das estratégias o acompanhamento e avaliação do RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO, com as informações mínimas prevista no layout abaixo. As ações e suas respectivas atividades devem primar pela consecução do objeto previsto no chamamento, no intuito de alcançar a eficiência, eficácia e efetividades de todos os processos inerentes a execução do contrato de gestão. As atividades foram realizadas durante o período de 01/10/2018 a 31/10/2018, tendo como parâmetro do monitoramento:

1 - Processo acadêmico e de desenvolvimento e inovação tecnológica (números/horas e percentuais previstos para atingimento das metas):

2 - Escopo: cumprimento de horas aulas, serviços de DIT, pertinência da oferta e do sucesso acadêmico e, da articulação como setor produtivo

Ressalta-se que o planejamento das ações para o mês de Novembro, foram prejudicadas em decorrência do atraso dos repasses previstos para custeio e operacionalização do Contrato de Gestão 01-2017 no tocante às Unidades Educacionais da Regional 3. Ressaltamos o impacto tanto na execução de metas qualitativas como nas metas quantitativas.

#### **Ações de DIT – Desenvolvimento e Inovação Tecnológica**

Além do quantitativo de horas previstas para execução que serão apresentadas neste relatório, houve prejuízo a execução das ações com viés qualitativo referente as dimensões: A) Transferência de Tecnologia, B) Prestação de Serviços Tecnológicos e C) Promoção e Fortalecimento de Ambientes de Inovação.

Abaixo relacionam-se as ações que estavam previstas para serem executadas em cada Unidade de Educação Profissional

#### 1 - ITEGO AGNALDO CAMPOS NETO – Catalão - GO

- Visitas às empresas do setor produtivo da região de influência do ITEGO Agnaldo Campos Neto.
- I Fórum de Integração do APL de Mandioca

#### 2 - ITEGO PROF. ANTÔNIO SALLES – Catalão - GO

- Prestação de serviço de digitalização da máquina Audaces às empresas do APL de confecção de Catalão.
- Prestação de serviço de corte da máquina Audaces às empresas do APL de confecção de Catalão.
- Prestação de serviço de enfesto e corte da máquina Audaces às empresas do APL de confecção de Catalão.
- Visita ao APL de confecção
- Realização do Primeiro Fórum de Integração do APL de Confecções;
- Visitas às empresas do setor produtivo da região de influência do ITEGO Prof. Antônio Salles.

#### 3 - ITEGO GOVERNADOR ONOFRE QUINAN – Anápolis -GO

- Elaboração do Canvas e do Plano de Negócio nas empresas Pré-incubadas.
- Visitas às empresas do setor produtivo da região de influência do ITEGO
- Visitas ao APL da Cachaça para o levantamento das necessidades e o acompanhamento da produção.

#### 4 - ITEGO LABIBE FAIAD – Catalão - GO

- Pesquisa sobre as confecções de Caldas Novas – GO.
- Realização da Manutenção Preventiva e Preditiva dos Instrumentos do ITEGO.

- Elaboração do CANVAS e Planos de Negócios para os projetos que estão na Incubadora.
- Visita nas empresas de Arte e Cultura de Catalão;
- Realização do I Fórum de Integração do setor de arte e cultura de Catalão.

### **Ações de EPT – EDUCAÇÃO PROFISSIONALE TECNOLÓGICA**

O planejamento do IV trimestre referente a meta quantitativa do ANO II foi apresentado a Gerência de Controle e Avaliação no mês de agosto/2018, com uma expectativa de ofertar 1.615 vagas na modalidade de Formação Inicial e Continuada, e 955 vagas na modalidade de Qualificação Profissional, englobando ITEGOs, COTECs e Salas de Extensão.

Apresenta-se abaixo, quadro comparativo acerca do OFERTADO X REALIZADO X DÉFICIT de matrículas cursos no que tange ao mês de Novembro de 2018, nas Unidades que compreendem o LOTE 3.

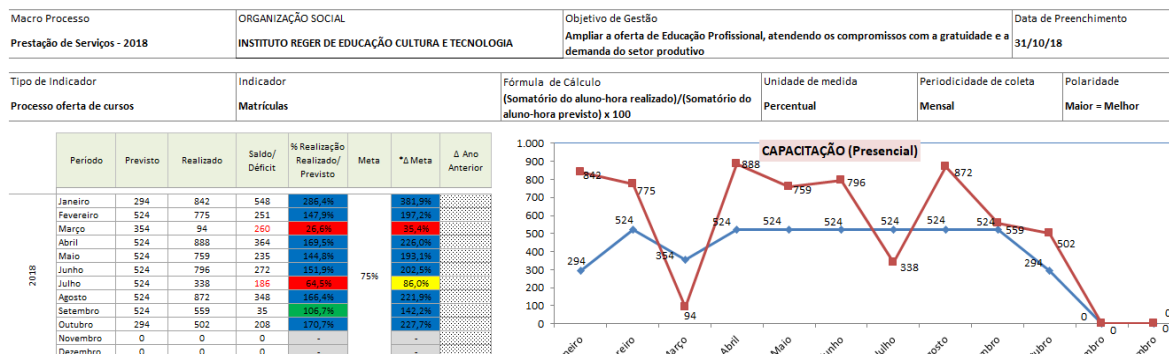
ITEGO	OFERTADO	REALIZADO	DÉFICIT
<b>FORMAÇÃO INICIAL E CONTINUADA - FIC</b>			
ITEGO EM ANTES LABIBE FAIAD	759	145	614
ITEGO AGUINALDO DE CAMPOS NETTO	95	83	12
ITEGO GOVERNADOR ONOFRE QUINAN	475	338	137
<b>TOTAL</b>	<b>1383</b>	<b>647</b>	<b>736</b>
<b>QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL</b>			
ITEGO	OFERTADO	REALIZADO	DÉFICIT
ITEGO EM ANTES LABIBE FAIAD	0	0	0
ITEGO AGUINALDO DE CAMPOS NETTO	20	10	10
ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES	35	25	10
ITEGO GOVERNADOR ONOFRE QUINAN	335	15	320
<b>TOTAL</b>	<b>390</b>	<b>50</b>	<b>340</b>

Assim houve um acumulado de 1076 (mil e setenta e seis) matrículas que deixaram de ser realizadas, também em decorrência do atraso dos repasses previstos para o custeio. Houve impacto direto devido a paralização de professores e

administrativos, suspensão de Processos Seletivos Simplificados para contratação de novos professores, dificuldade da unidade gestora em manter o abastecimento de insumos e materiais para salas de aula e laboratórios.

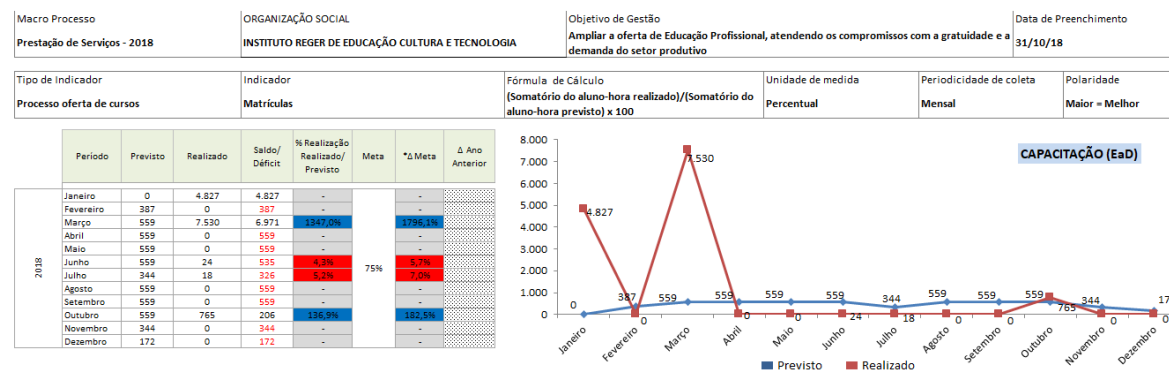
### 13.1 METAS QUANTITATIVAS EXECUTADAS

Os gráficos a seguir referem-se a Oferta de Cursos de Programas de Educação Profissional nas modalidades Presencial e EAD que estão em andamento em consonância com a distribuição de vagas previstas no Anexo IV do Chamamento Público de 07-2016. Por se tratar de contabilização para o Ano 2 da execução do contrato de gestão as ofertas e matrículas dos cursos já estavam em andamento até Novembro/2018.



\*Legenda: Variação em relação à meta. Fórmula: Realizado / Meta [Faixas de medição: Vermelho [até 80% da meta]; Amarelo [até 95% da meta]; Verde [até 120% da meta]; Azul [acima de 120% da meta].]

GRÁFICO – 2 - Cursos de Capacitação (menores que 160 horas) – Presencial



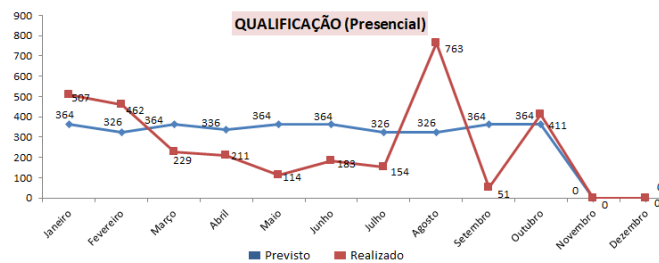
\*Legenda: Variação em relação à meta. Fórmula: Realizado / Meta [Faixas de medição: Vermelho [até 80% da meta]; Amarelo [até 95% da meta]; Verde [até 120% da meta]; Azul [acima de 120% da meta].]

GRÁFICO – 3 - Cursos de Capacitação (menores que 160 horas) – EAD

Macro Processo	ORGANIZAÇÃO SOCIAL	Objetivo de Gestão	Data de Preenchimento
Prestação de Serviços - 2018	INSTITUTO REGER DE EDUCAÇÃO CULTURA E TECNOLOGIA	Ampliar a oferta de Educação Profissional, atendendo os compromissos com a gratuidade e a demanda do setor produtivo	31/10/18

Tipo de Indicador	Indicador	Fórmula de Cálculo	Unidade de medida	Periodicidade de coleta	Polaridade
Processo oferta de cursos	Matrículas	(Somatório do aluno-hora realizado)/(Somatório do aluno-hora previsto) x 100	Percentual	Mensal	Maior = Melhor

Período	Previsto	Realizado	Saldo/ Déficit	% Realização Realizado/ Previsto	Meta	*Δ Meta	Δ Ano Anterior
Janeiro	364	507	143	139,3%	-	-185,7%	-
Fevereiro	326	462	136	141,7%	-	-189,0%	-
Março	364	229	135	62,9%	-	83,9%	-
Abril	336	211	125	62,8%	-	83,7%	-
Maio	364	114	250	31,3%	-	110,5%	-
Junho	364	183	181	50,3%	-	67,0%	-
Julho	326	154	172	47,2%	-	63,0%	-
Agosto	326	763	437	234,0%	-	312,1%	-
Setembro	364	51	313	14,0%	-	18,7%	-
Outubro	364	411	47	112,9%	-	150,5%	-
Novembro	0	0	0	-	-	-	-
Dezembro	0	0	0	-	-	-	-



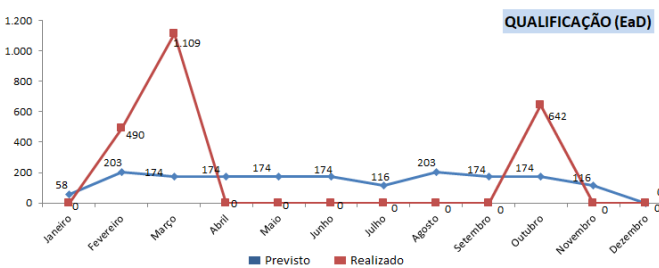
\*Legenda: Variação em relação à meta. Fórmula: Realizado / Meta (Faixas de medição: Vermelho [até 80% da meta]; Amarelo [até 95% da meta]; Verde [até 120% da meta]; Azul [acima de 120% da meta].)

### GRÁFICO – 4 - Cursos de Qualificação (entre 160 horas e 240) – Presencial

Macro Processo	ORGANIZAÇÃO SOCIAL	Objetivo de Gestão	Data de Preenchimento
Prestação de Serviços - 2018	INSTITUTO REGER DE EDUCAÇÃO CULTURA E TECNOLOGIA	Ampliar a oferta de Educação Profissional, atendendo os compromissos com a gratuidade e a demanda do setor produtivo	31/10/18

Tipo de Indicador	Indicador	Fórmula de Cálculo	Unidade de medida	Periodicidade de coleta	Polaridade
Processo oferta de cursos	Matrículas	(Somatório do aluno-hora realizado)/(Somatório do aluno-hora previsto) x 100	Percentual	Mensal	Maior = Melhor

Período	Previsto	Realizado	Saldo/ Déficit	% Realização Realizado/ Previsto	Meta	*Δ Meta	Δ Ano Anterior
Janeiro	58	0	58	-	-	-	-
Fevereiro	203	490	287	241,4%	-	-321,9%	-
Março	174	1.109	935	637,4%	-	-619,8%	-
Abril	174	0	174	-	-	-	-
Maio	174	0	174	-	-	-	-
Junho	174	0	174	-	-	-	-
Julho	116	0	116	-	-	-	-
Agosto	203	0	203	-	-	-	-
Setembro	174	0	174	-	-	-	-
Outubro	174	642	468	369,0%	-	-492,0%	-
Novembro	116	0	116	-	-	-	-
Dezembro	0	0	0	-	-	-	-



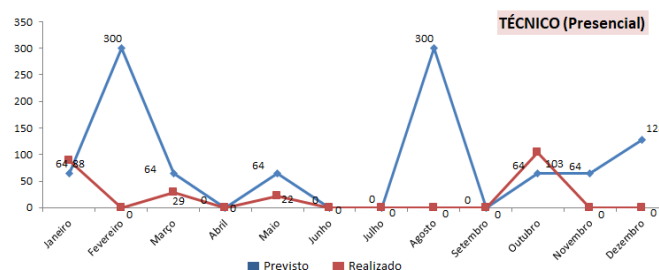
\*Legenda: Variação em relação à meta. Fórmula: Realizado / Meta (Faixas de medição: Vermelho [até 80% da meta]; Amarelo [até 95% da meta]; Verde [até 120% da meta]; Azul [acima de 120% da meta].)

### GRÁFICO – 5 - Cursos de Qualificação (entre 160 horas e 240) – EAD

Macro Processo	ORGANIZAÇÃO SOCIAL	Objetivo de Gestão	Data de Preenchimento
Prestação de Serviços - 2018	INSTITUTO REGER DE EDUCAÇÃO CULTURA E TECNOLOGIA	Ampliar a oferta de Educação Profissional, atendendo os compromissos com a gratuidade e a demanda do setor produtivo	31/10/18

Tipo de Indicador	Indicador	Fórmula de Cálculo	Unidade de medida	Periodicidade de coleta	Polaridade
Processo oferta de cursos	Matrículas	(Somatório do aluno-hora realizado)/(Somatório do aluno-hora previsto) x 100	Percentual	Mensal	Maior = Melhor

Período	Previsto	Realizado	Saldo/ Déficit	% Realização Realizado/ Previsto	Meta	*Δ Meta	Δ Ano Anterior
Janeiro	64	88	24	137,5%	-	-133,3%	-
Fevereiro	300	0	300	-	-	-	-
Março	64	29	35	45,3%	-	60,4%	-
Abril	0	0	0	-	-	-	-
Maio	64	22	42	34,4%	-	49,4%	-
Junho	0	0	0	-	-	-	-
Julho	0	0	0	-	-	-	-
Agosto	300	0	300	-	-	-	-
Setembro	0	0	0	-	-	-	-
Outubro	64	103	39	160,9%	-	-214,6%	-
Novembro	64	0	64	-	-	-	-
Dezembro	128	0	128	-	-	-	-



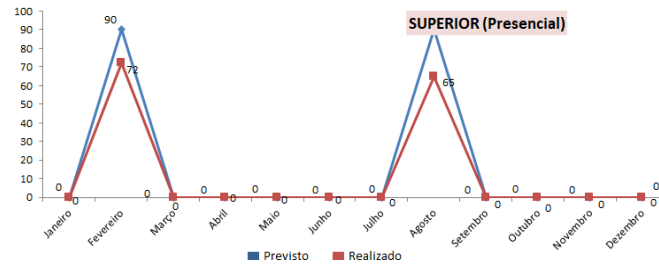
\*Legenda: Variação em relação à meta. Fórmula: Realizado / Meta (Faixas de medição: Vermelho [até 80% da meta]; Amarelo [até 95% da meta]; Verde [até 120% da meta]; Azul [acima de 120% da meta].)

### GRÁFICO – 6 - Cursos Técnicos (entre 800 horas e 1200) – Presencial

Macro Processo Prestação de Serviços - 2018	ORGANIZAÇÃO SOCIAL INSTITUTO REGER DE EDUCAÇÃO CULTURA E TECNOLOGIA	Objetivo de Gestão Ampliar a oferta de Educação Profissional, atendendo os compromissos com a gratuidade e a demanda do setor produtivo	Data de Preenchimento 31/10/18
--	--	--	-----------------------------------

Tipo de Indicador Processo oferta de cursos	Indicador Matrículas	Fórmula de Cálculo (Somatório do aluno-hora realizado)/(Somatório do aluno-hora previsto) x 100	Unidade de medida Percentual	Periodicidade de coleta Mensal	Polaridade Maior = Melhor
--	-------------------------	--	---------------------------------	-----------------------------------	------------------------------

Período	Previsto	Realizado	Saldo/ Déficit	% Realização Realizado/ Previsto	Meta	*Δ Meta	Δ Ano Anterior
2018							
Janeiro	0	0	0	-	-	-	
Fevereiro	90	72	18	80,0%	100%	20,0%	
Março	0	0	0	-	-	-	
Abril	0	0	0	-	-	-	
Maio	0	0	0	-	-	-	
Junho	0	0	0	-	-	-	
Julho	0	0	0	-	-	-	
Agosto	90	65	25	72,2%	100%	27,8%	
Setembro	0	0	0	-	-	-	
Outubro	0	0	0	-	-	-	
Novembro	0	0	0	-	-	-	
Dezembro	0	0	0	-	-	-	



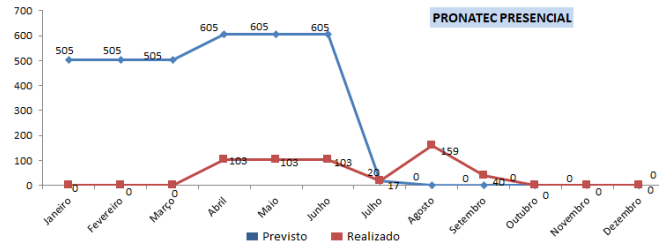
\*Legenda: Variação em relação à meta. Fórmula: Realizado / Meta (Faixas de medição: Vermelho [até 80% da meta]; Amarelo [até 95% da meta]; Verde [até 120% da meta]; Azul [acima de 120% da meta].)

GRÁFICO – 7 – Cursos Tecnológicos/Superior (entre 1600 horas e 2400) – Presencial

Macro Processo Prestação de Serviços - 2018	ORGANIZAÇÃO SOCIAL INSTITUTO REGER DE EDUCAÇÃO CULTURA E TECNOLOGIA	Objetivo de Gestão Ampliar a oferta de Educação Profissional, atendendo os compromissos com a gratuidade e a demanda do setor produtivo	Data de Preenchimento 31/10/18
--	--	--	-----------------------------------

Tipo de Indicador Processo oferta de cursos	Indicador Matrículas	Fórmula de Cálculo (Somatório do aluno-hora realizado)/(Somatório do aluno-hora previsto) x 100	Unidade de medida Percentual	Periodicidade de coleta Mensal	Polaridade Maior = Melhor
--	-------------------------	--	---------------------------------	-----------------------------------	------------------------------

Período	Previsto	Realizado	Saldo/ Déficit	% Realização Realizado/ Previsto	Meta	*Δ Meta	Δ Ano Anterior
2018							
Janeiro	505	0	505	-	-	-	
Fevereiro	505	0	505	-	-	-	
Março	505	0	505	-	-	-	
Abril	605	103	502	17,0%	90%	43,0%	
Maio	605	103	502	17,0%	90%	43,0%	
Junho	605	103	502	17,0%	90%	43,0%	
Julho	20	17	3	85,0%	90%	5,0%	
Agosto	0	159	159	-	-	-	
Setembro	0	40	40	-	-	-	
Outubro	0	0	0	-	-	-	
Novembro	0	0	0	-	-	-	
Dezembro	0	0	0	-	-	-	



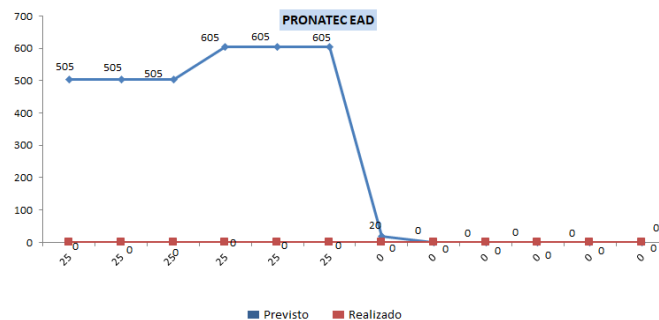
\*Legenda: Variação em relação à meta. Fórmula: Realizado / Meta (Faixas de medição: Vermelho [até 80% da meta]; Amarelo [até 95% da meta]; Verde [até 120% da meta]; Azul [acima de 120% da meta].)

GRÁFICO – 8 – Cursos Capacitação, Qualificação e Técnicos - PRONATEC – Presenciais

Macro Processo Prestação de Serviços - 2018	ORGANIZAÇÃO SOCIAL INSTITUTO REGER DE EDUCAÇÃO CULTURA E TECNOLOGIA	Objetivo de Gestão Ampliar a oferta de Educação Profissional, atendendo os compromissos com a gratuidade e a demanda do setor produtivo	Data de Preenchimento 31/10/18
--	--	--	-----------------------------------

Tipo de Indicador Processo oferta de cursos	Indicador Matrículas	Fórmula de Cálculo (Somatório do aluno-hora realizado)/(Somatório do aluno-hora previsto) x 100	Unidade de medida Percentual	Periodicidade de coleta Mensal	Polaridade Maior = Melhor
--	-------------------------	--	---------------------------------	-----------------------------------	------------------------------

Período	Previsto	Realizado	Saldo/ Déficit	% Realização Realizado/ Previsto	Meta	*Δ Meta	Δ Ano Anterior
2018							
Janeiro	25	0	25	-	-	-	
Fevereiro	25	0	25	-	-	-	
Março	25	0	25	-	-	-	
Abril	25	0	25	-	-	-	
Maio	25	0	25	-	-	-	
Junho	25	0	25	-	-	-	
Julho	0	0	0	-	-	-	
Agosto	0	0	0	-	-	-	
Setembro	0	0	0	-	-	-	
Outubro	0	0	0	-	-	-	
Novembro	0	0	0	-	-	-	
Dezembro	0	0	0	-	-	-	



\*Legenda: Variação em relação à meta. Fórmula: Realizado / Meta (Faixas de medição: Vermelho [até 80% da meta]; Amarelo [até 95% da meta]; Verde [até 120% da meta]; Azul [acima de 120% da meta].)

GRÁFICO – 9 – Cursos Capacitação, Qualificação e Técnicos – PRONATEC – EAD

Os gráficos a seguir referem-se a projetos para desenvolvimento de Atividades Prático Acadêmicas – APA

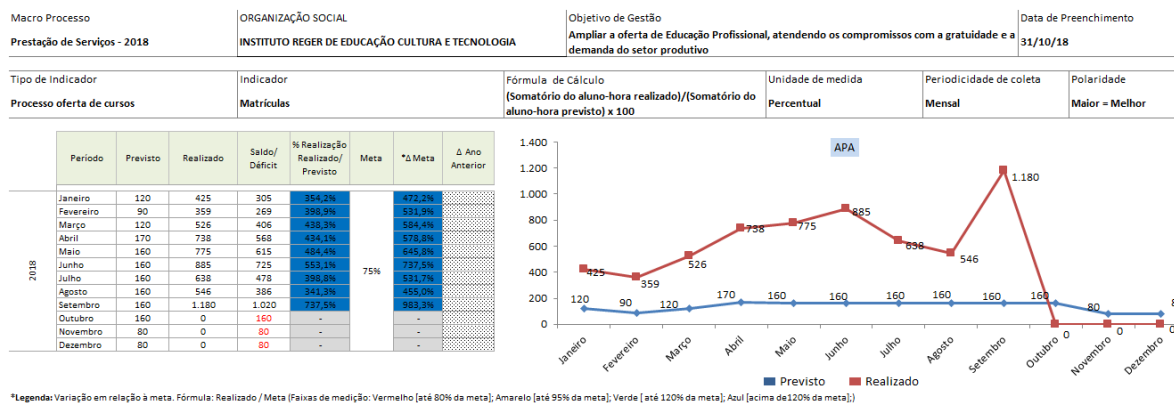


GRÁFICO – 10 – ATIVIDADES PRÁTICO ACADÊMICAS

O gráfico a seguir refere-se a oferta de serviços de Desenvolvimento e Inovação Tecnológica – DIT conforme distribuição do quantitativo de horas previstas no Anexo IV do Chamamento 07-2016. Foram incluídas as horas de uso e manutenção de laboratórios, de transferência de tecnologia para produções do APL de Mandioca e também de uso da máquina Audaces pelo Setor Produtivo de Confeções.

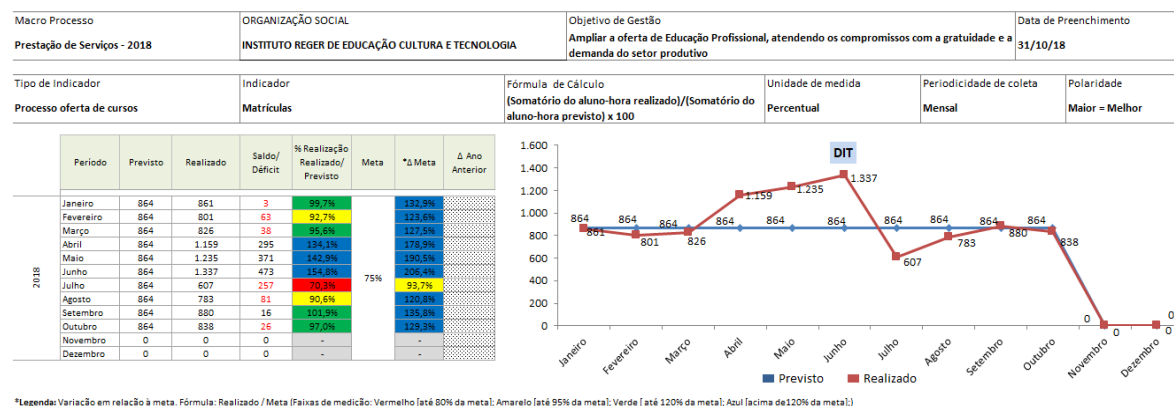


GRÁFICO – 11 – OFERTAS DIT

## 13.2 PLANEJAMENTO DA QUANTIFICAÇÃO DA OFERTA DE CURSOS E PROGRAMAS DE EDUCAÇÃO E DO DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO



## TECNOLÓGICA

Abaixo, segue o quadro do planejamento das metas quantitativas para EPT, para o mês de Novembro.

<b>PRESENCIAL</b>			
<b>ITEGO</b>	<b>QUANTIDADE DE CURSOS</b>	<b>TIPO</b>	<b>VAGAS PLANEJADAS</b>
<b>LABIBE FAIAD</b>	5	<b>FORMAÇÃO INICIAL E CONTINUADA</b>	85
<b>AGUINALDO</b>	1		15
<b>SALLES</b>	1		20
<b>ONOFRE</b>	4		120
<b>TOTAL</b>	<b>11</b>		<b>240</b>
<b>ITEGO</b>	<b>QUANTIDADE DE CURSOS</b>	<b>TIPO</b>	<b>VAGAS PLANEJADAS</b>
<b>LABIBE FAIAD</b>	2	<b>QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL</b>	40
<b>ONOFRE</b>	3		90
<b>TOTAL</b>	<b>5</b>		<b>130</b>
<b>ITEGO</b>	<b>QUANTIDADE DE CURSOS</b>	<b>TIPO</b>	<b>VAGAS PLANEJADAS</b>
<b>LABIBE FAIAD</b>	1	<b>TÉCNICO</b>	40
<b>AGUINALDO</b>	5		120
<b>ONOFRE</b>	2		310
<b>TOTAL</b>	<b>8</b>		<b>470</b>

<b>EAD</b>			
<b>ITEGO</b>	<b>QUANTIDADE DE CURSOS</b>	<b>TIPO</b>	<b>VAGAS PLANEJADAS</b>
<b>AGUINALDO</b>	3	<b>EAD-FI</b>	750
<b>ONOFRE</b>	3		450
<b>TOTAL</b>	<b>6</b>		<b>1200</b>
<b>ITEGO</b>	<b>QUANTIDADE DE CURSOS</b>	<b>TIPO</b>	<b>VAGAS PLANEJADAS</b>

<b>LABIBE FAIAD</b>	4	<b>EAD-FC</b>	600
<b>AGUINALDO</b>	14		1550
<b>ONOFRE</b>	18		1100
<b>TOTAL</b>	<b>36</b>		<b>3250</b>

#### **14. PROCESSO PEDAGÓGICO**

14.1 Escopo: gestão democrática, aderência do currículo às demandas do setor produtivo, satisfação da clientela interna e externa.

- ❖ Ações para promover a Gestão democrática/Conselho Diretor (participativo);
- ❖ Ações do processo pedagógico:

#### **TABELA DE MAPEAMENTO DE AÇÕES REALIZADAS – PEDAGÓGICO**

##### **NOVEMBRO – 2018**

As ações previstas não foram executadas conforme esclarecimentos constantes na introdução deste documento página 7 .

#### **TABELA DE MAPEAMENTO DE REUNIÕES REALIZADAS – PEDAGÓGICO**

##### **NOVEMBRO - 2018**

As ações previstas não foram executadas conforme esclarecimentos constantes na introdução deste documento página 7.

#### **TABELA DE MAPEAMENTO DE AÇÕES REALIZADAS – APA/SUPLEMENTAR**

##### **NOVEMBRO – 2018**

Justifica-se que houve previsão no Planejamento Trimestral para Realização de 2 (duas) a Ações APA's Suplementares para serem realizadas nos ITEGOS Antônio Salles e Aguinaldo de Campos Netto, conforme NOTA TÉCNICA Nº 05/2018 GABGCFT de 24/09/2018, com previsão do atendimento na proporção do Chamamento Público 07-2016 de 68 alunos a serem atendidos. Devido ao atraso nos repasses não foi possível realizar as Ações previstas na página 117 do

Planejamento Trimestral para os meses de Novembro a Dezembro 2018 entregue à SED no processo SEI 201814304008150, e nos projetos que foram encaminhados como parte do referido documento.

## TABELA DE MAPEAMENTO DE AÇÕES REALIZADAS – APA/REGULAR

### NOVEMBRO – 2018

As ações previstas não foram executadas conforme esclarecimentos constantes na introdução deste documento página 7 .

## 15. PROCESSO DE DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA

Escopo: acompanhamento contínuo das ações relativas as dimensões de DIT ao setor produtivo em especial os organizados em APL's (que estão em funcionamento). Após a relação sumária das atividades foram incluídas as tabelas com o detalhamento das ações realizadas bem como seus respectivos anexos comprobatórias.

APL	MUNICÍPIO POLO	MUNICÍPIOS ABRANGIDOS	QUANT. DE EMPRESAS/PRODUTORES	ITEGO VINCULADO
Farinha	Pires Belo	Catalão, Pires Belo, Campo Alegre, Santo Antônio do Rio Verde	20 produtores	Catalão – ITEGO Aguinaldo de Campos Netto
Confecções	Catalão	Catalão, Três Ranchos, Goiandira, Ouvidor, Anhaguera, Caldas Novas	33 empresas	Catalão – ITEGO Professor Antonio Salles
Fármacos	Anápolis	Araçu, Brazabranes, Campo Limpo, Caturai, Damolândia, Heitorai, Inhumas, Itaguari, Itaguaru, Jaraguá, Juspupolis, Nova Veneza, Ouro Verde de Goiás, Petrolina de Goiás, Santa Rosa de Goiás São Francisco de Goiás, Taquaral de Goiás	63 empresas	Anápolis – ITEGO Governador Onofre Quinan

Cachaça	Anápolis e Caldas Novas	Anicuns, Alexânia, Caldas Novas, Guapó, Campo Alegre de Goiás, Nova Aurora de Goiás, Orizona, Luziânia, Palestina de Goiás, Pirenópolis, Pires do Rio, Planaltina de Goiás, Uruaçu, Iporá, Silvânia, Vianópolis, Posse e Formosa, Caldas Novas, Catalão,	27 produtores	Anápolis – ITEGO Governador Onofre Quinan Catalão – ITEGO Aguinaldo de Campos Netto
---------	-------------------------	--	---------------	--

## TABELA DE MAPEAMENTO DE AÇÕES REALIZADAS – DIT

NOVEMBRO – 2018

Nº	AÇÃO	DATA	LOCAL	CARGA HORARIA	TIPO	INDICADOR	EVIDÊNCIA
1	RELATÓRIO DE PRODUÇÃO DE 2080 KG DE FARINHA - APL DA MANDIOCA	30/11/2018	APL - CASA DA FARINHA DE PIRES BELO	68,00	DIT	CS3/4	ANEXO - 2
2	Atividade de enfesto e corte de roupas para empresas locais, utilizando a máquina Audaces	01/11/2018 à 30/11/2018	ITEGO PROFESSOR ANTÔNIO SALLES	3,22	DIT	IS3/1, CS1/1, IS2/3	ANEXO - 2
3	Atividade de digitalização de 18 matrizes para corte em máquina Audaces	01/11/2018 à 30/11/2018	ITEGO PROFESSOR ANTÔNIO SALLES	3,73	DIT	IS3/1, CS1/1, IS2/3	ANEXO - 2
4	2. SGA - ALIMENTAÇÃO	01/11/2018 à 30/11/2018	ITEGO AGUINALDO DE CAMPOS NETTO	10,00	DIT	IS2/3, DO4/1	ANEXO - 2
5	2. SGA - ALIMENTAÇÃO	01/11/2018 à 30/11/2018	ITEGO EM ARTES LABIBE FAIAD	10,00	DIT	IS2/3, DO4/1	ANEXO - 2
6	4. SUPORTE, MANUTENÇÃO E REDE LÓGICA E FISICA - MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E REDE	01/11/2018 à 30/11/2018	ITEGO EM ARTES LABIBE FAIAD	15,00	DIT	IS3/1, CS1/1, IS2/3	ANEXO - 2
7	2. SGA - ALIMENTAÇÃO	01/11/2018 à 30/11/2018	ITEGO PROFESSOR ANTÔNIO SALLES	40,00	DIT	IS2/3, DO4/1	ANEXO - 2
8	2. SGA - ALIMENTAÇÃO	01/11/2018 à 30/11/2018	ITEGO GOVERNADOR ONOFRE QUINAN	40,00	DIT	IS2/3, DO4/1	ANEXO - 2
<b>Total</b>				<b>189,95</b>			

## TABELA DE HORAS DE PRODUÇÃO DE FARINHA E POLVILHO – DIT

NOVEMBRO – 2018

MÊS/ANO	RAIZ PROCESSADA	PREÇO DO KG DA MANDIOCA	TOTAL	PRODUÇÃO DE FARINHA	PREÇO DO KG DE FARINHA	TOTAL	AGREGAÇÃO DE VALOR EM HORAS DIT*
Nov/18	7.280	0,30	2.184,00	2.080	5,00	10.400,00	68,00

FONTE: RELATÓRIO DE PRODUÇÃO – ANEXO - 2

## 16. METAS QUALITATIVAS

A seguir apresentamos o desdobramento em estratégias e metas dos indicadores e aspectos de avaliação propostos para o atingimento dos indicadores de qualidade, segundo as 05 (cinco) dimensões e seus 40 (quarenta) aspectos de avaliação conforme avaliação pelo Syscore, além dos propostos pela organização social.

Para o mês de NOVEMBRO informamos que o Sistema Syscore, onde serão inseridas as informações do atingimento de metas qualitativas, encontra-se em fase de implantação. As medições proporcionais a este mês serão encaminhadas posteriormente, considerando que a avaliação e medição global são de entrega semestral.

## 17. CONCLUSÃO

### *I. Informações iniciais*

Conforme o Anexo III do Chamamento Público 007/2016, tem-se o seguinte Programa de Metas:

### – PROGRAMA DE METAS

O presente Anexo técnico estabelece o conjunto de metas a serem cumpridas pela organização social selecionada.

1. Projeção de oferta mínima de vagas em cursos e programas EPT:

	LOTE 3					
	Superior	Técnico	Qualificação	FIC	EAD/FI	EAD/FC
<b>ANO I</b>	180	920	3.360	4.780	1.740	5.160
<b>ANO II</b>	180	920	3.360	4.780	1.740	5.160
<b>ANO III</b>	240	960	3.280	5.240	1.800	5.460
<b>ANO IV</b>	260	980	3.440	5.500	1.920	5.700
<b>TOTAL</b>	860	3.780	13.440	20.300	7.200	21.480

2. *Oferta de serviços de Desenvolvimento e Inovação Tecnológica – DIT e de Atividades Acadêmico-Prático – APA.*

LOTE 3	ANO I	ANO II	ANO III	ANO IV	TOTAL
<b>DIT (horas)</b>	8.640	8.640	8.640	8.640	34.560
<b>APA (alunos)</b>	1.620	1.620	1.700	1.780	6.720
<b>SOMA</b>					41.280

II. *Resultados obtidos no mês de NOVEMBRO 2018.*

Com base nos dados projetados e realizados, verificam-se os seguintes resultados:

a) Realização de oferta mínima de vagas em cursos e programas EPT:

Modalidade	Meta contratada no 2º Ano	Meta de Novembro/2018	Meta Planejada Acumulada Novembro/2018	Meta Realizada Acumulada de Novembro/2018	Percentuais para Novembro/2018
Formação Profissional	16.140	1.345	5290	0	*

Fórmula: Vagas-Horas Realizadas/Vagas-Horas Planejadas = %

b) Realização de serviços de Desenvolvimento e Inovação Tecnológica – DIT e de Atividades Acadêmico-Prático – APA.

## OBSERVAÇÃO

<sup>1</sup> O planejamento do IV trimestre referente a meta quantitativa do ANO II foi apresentado a Gerência de Controle e Avaliação no mês de novembro/2018, com uma expectativa de ofertar 5.290 vagas na modalidade de Formação Inicial, Continuada, Qualificação Profissional, englobando ITEGOs, COTECs e Salas de Extensão.

Devido a situação exposta na Introdução deste documento na página 7, ficou inviável a execução dessas ofertas e matrículas.

Modalidade dos serviços	Vagas/Horas contratadas para 12 meses	Vagas/Horas contratadas para período de Novembro 2018	Metas Vagas/Horas Planejadas para Novembro 2018	Vagas/Horas realizadas Novembro 2018	Percentual Alcançado
HDIT (horas)	8.640	720	871	189,95	22% <sup>2</sup>
APA (alunos)	1.620	135	68	-	- <sup>3</sup>
<b>Soma</b>	<b>10.260</b>	<b>855</b>	<b>1006</b>	-	

Fórmula: Vagas-Horas Realizadas/Vagas-Horas Planejadas = %

## OBSERVAÇÃO

<sup>2</sup>Embora o volume total de horas para o mês tenha ficado abaixo do volume de horas planejado para atingimento de meta, ressalta-se que houve prejuízo para a realização e execução de ações de cunho qualitativo, conforme mencionado anteriormente neste documento na página 7.

<sup>3</sup>Houve previsão no Planejamento Trimestral para Realização de 2 (duas) Ações APA's Suplementares para serem realizadas nos 4 (quarto) ITEGOS da Regional 3, conforme NOTA TÉCNICA Nº 05/2018 GABGCFT de 24/09/2018, com previsão do atendimento na proporção do Chamamento Público 07-2016 de 68 alunos a serem atendidos. Devido ao atraso nos repasses não foi possível realizar as Ações previstas na página 117 do Planejamento Trimestral para os meses de Novembro a Dezembro 2018 entregue à SED no processo SEI 201814304008150, e nos projetos que foram encaminhados como parte do referido documento.

## 18. ANEXOS



