



SES  
Secretaria de Estado  
da Saúde



Superintendência de Vigilância em Saúde  
Gerência de Vigilância Sanitária de Produtos e Serviços de Saúde  
Coordenação de Fiscalização do Comércio de Medicamentos e Produtos Controlados

LICENCIAMENTO SANITÁRIO – ALTERAÇÃO DE RT / RAZÃO SOCIAL

RAZÃO SOCIAL: \_\_\_\_\_

CNPJ: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ / \_\_\_\_ - \_\_\_\_      MUNICÍPIO: \_\_\_\_\_

FARMÁCIA PÚBLICA MUNICIPAL E CENTRAL DE ABASTECIMENTO MUNICIPAL ( CAF )

**1- Apresentar os seguintes documentos ATUALIZADOS:**

- Contrato de trabalho do Responsável Técnico com o estabelecimento ou Portaria de Responsabilidade Técnica assinada pelo Prefeito ou Secretário
- Comprovante de endereço do estabelecimento
- Comprovante de registro de resp. Técnica do profissional legalmente habilitado junto ao conselho de classe
- Requerimento de Responsabilidade Técnica do profissional legalmente habilitado junto ao conselho de classe;
- Certificado do Corpo de Bombeiros
- Declaração de elaboração e implementação de PGRSS – Plano de Gerenciamento de Resíduos de Serviço de Saúde, conforme RDC nº 222/2018, modelo no site: <https://www.saude.go.gov.br/vigilancia-em-saude/alvara-sanitario>
- Declaração de elaboração e implementação de POP – Procedimentos Operacionais Padrão, modelo no site: <https://www.saude.go.gov.br/vigilancia-em-saude/alvara-sanitario>

**2- Somente para Alteração de Responsabilidade Técnica:**

- Relação de estoque de medicamentos controlados atualizada, de acordo com o estoque físico, assinada e datada pelo novo RT
- Livros de Registro Específicos ou Declaração de escrituração atualizada, assinada pelo Responsável pela escrituração com firma reconhecida

**\* Poderá ser realizada posterior Inspeção Sanitária, a critério da Autoridade Sanitária, conforme inciso II do Art. 118 da Lei Estadual nº. 16.140/2007;**

**\*Antes de apresentar os documentos observar a validade dos mesmos. Documentos com data de validade expirada não serão aceitos e o requerimento indeferido.**

Obs.: \_\_\_\_\_

CONFERIDO POR: \_\_\_\_\_ DATA: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_