

**Superintendência de Vigilância em Saúde
Gabinete
Coordenação de Atendimento ao Público****CHEK-LIST DE PARA ABERTURA DE HOSPITAL VETERINÁRIO**

RAZÃO SOCIAL/ _____

CNPJ: ____ . ____ . ____ / ____ - ____ MUNICÍPIO: _____

ATIVIDADE: _____

Clinica ou hospital veterinário*** Apresentar cópias dos seguintes documentos:**

- Contrato Social;
- Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);
- Contrato de Trabalho do(s) responsável(s) técnico(s), quando este não fizer parte do quadro social da empresa;
- Documento emitido pelo conselho Medicina Veterinária atribuindo responsabilidade técnica pelo estabelecimento (lei Federal nº 6839/80) ;
- Documentos pessoais do Responsável Técnicos
- Certificado de conformidade do corpo de bombeiros (Lei Estadual nº16.140/2007, art.128);
- Plano de gerenciamento de resíduos de serviços de saúde – PGRSS – RDC - Nº 306/04;
- Documento que comprove a regularidade junto ao órgão ambiental competente;
- Projeto Básico de Arquitetura aprovado junto a Coordenação de Avaliação de Projetos Arquitetônicos da SUVISA;
- Anotação da responsabilidade técnica (ART) de **execução** do projeto aprovado;
- Comprovante de endereço.

***Será realizado inspeção sanitária nas instalações e equipamentos com o fim de autorizar a liberação do Alvará Sanitário**

OBS.: _____

CONFERIDO

POR: _____

DATA: ____ / ____ / ____