







CHAMADA PÚBLICA PARA CELEBRAÇÃO DE CONVÊNIO PARA ESTÁGIO CURRICULAR NAS UNIDADES DE SAUDE DA SES-GO

EDITAL Nº. 009/2018-SEST-SUS/SES-GO

A SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE, por intermédio da Superintendência de Educação em Saúde e Trabalho para o SUS torna público o presente Edital que estabelece o cronograma para celebração de Convênios entre o Estado de Goiás e Instituições de Ensino que tenham interesse na realização de estágio curricular nos campos da SES-GO, nos termos da Lei nº 11.788/08.

1 – DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- 1.1 A presente Chamada Pública destina-se a viabilização de convênios junto às Instituições de Ensino do Estado de Goiás que apresentarem interesse na utilização dos campos de prática para estágio obrigatório do ano de 2019, no âmbito da Secretaria de Estado da Saúde, exceto para o estágio na modalidade de internato, o qual não possui vagas para o ano de 2019.
- 1.2 Os convênios serão celebrados nos termos das Leis nº. 8.666/93 e nº 17.928/12.
- 1.3 Somente após a celebração do convênio com o Estado é que as Instituições de Ensino poderão participar da distribuição de vagas de estágio curricular, ofertadas pelas Unidades Assistenciais de Saúde da SES-GO, observando sempre a disponibilidade das mesmas.

2 – DOS PRE-REQUISITOS

- 2.1 As Instituições de Ensino interessadas em celebrar convênio com o Estado de Goiás por meio da Secretaria de Estado de Saúde SES, para prática de estágio curricular, deverão enviar à SEST-SUS, via e-mail: sest.cat@saude.go.gov.br, os documentos abaixo relacionados, ressaltando que o e-mail deverá ser preferencialmente de forma zipada:
- a) Estatuto Social da entidade;
- b) Cópia do Cartão do CNPJ da entidade (www.receita.fazenda.gov.br);
- c) Certidão de regularidade junto ao FGTS (www.caixa.gov.br);
- d) Certidão de Débitos relativo a Créditos Tributários Federais e a Dívida Ativa da União (www.pgfn.fazenda.gov.br);
- f) Certidão negativa de débitos de tributos e contribuições federais (www.receita.fazenda.br);
- g) Certidão de Regularidade junto à Fazenda Estadual (www.sefaz.go.gov.br);
- h) Certidão Negativa de Débitos Junto a Fazenda Pública Municipal;
- i) Plano de Trabalho conforme formulários modelos anexos, devidamente preenchido (devendo este necessariamente ser encaminhado, em formato Word);
- l) Oficio da instituição de ensino em papel timbrado, direcionado ao Secretário Estadual de Saúde, manifestando o interesse na celebração de convênio com a SES-GO e indicando o número de vagas pretendidas por curso/área;









- k) Atos autorizativos de Instituições de Ensino junto ao MEC/CEE;
- l) credenciamento ou recredenciamento (instituições técnicas, profissionalizantes e instituições de ensino superior);
- m) autorização, reconhecimento e renovação de reconhecimento de cursos de graduação com propositura de estágios;
- n) Matriz Curricular dos Cursos com propositura de estágios;
- o) Plano de Curso (Plano de Disciplina de Estágio dos Cursos com propositura de estágios);
- p) Ata de Eleição da Reitoria ou Diretoria da Instituição;
- q) Diário oficial nomeando a Reitoria ou Diretoria da Instituição;
- r) Ata da posse da Reitoria ou Diretoria da Instituição;
- s) Cópia dos documentos pessoais (carteira de identidade e CPF) do representante.

3 – DA CONTRAPARTIDA

- 3.1 Em contrapartida à utilização dos campos de estágio utilizados nas Unidades de Saúde da SES-GO as Instituições de Ensino conveniadas deverão observar as seguintes disposições:
- 3.1.1 Em se tratando de <u>Instituições de Ensino de Nível Médio</u>:
- a) Oferecer 01 (uma) bolsa de estudos integral, a cada 25 estagiários, nos cursos de nível técnico oferecidos pela Instituição, durante o período de vigência do Convênio,
- b) Disponibilizar o uso de laboratórios de informática, laboratório de habilidades, auditórios e salas de aula para os servidores do SUS em cursos, iniciativas e projetos da SES-GO, condicionado ao agendamento prévio.
- c) Oferecer, para as Unidades Assistenciais da SES/GO, 03 (três) vagas integrais para acesso aos Seminários, Congressos e outros eventos promovidos ou apoiados pela Instituição de Ensino, durante o período de vigência do Convênio.
- d) Quando solicitado previamente, disponibilizar profissionais gabaritados, com reconhecido na área, para realizar palestras, cursos, workshops e outras iniciativas requeridas pela SES/GO.
- e) Oferecer apoio técnico e treinamento necessário aos servidores da SES/GO para a consolidação do Ensino à Distância EaD, conforme necessidades da Secretaria de Saúde e as possibilidades da Instituição de Ensino.
- 3.1.2 Em se tratando de Instituições de Ensino de Nível Superior Privadas:
- a) Oferecer 02 (duas) bolsas de estudos integrais, anuais, em cursos de graduação oferecidos pela IES, exceto cursos de medicina e odontologia, durante o período de vigência deste Convênio.
- b) Oferecer 02 (duas) bolsas de estudos integrais, anuais, em cursos de extensão, pós graduação *lato sensu*, que sejam oferecidos pela IES, durante o período de vigência do Convênio.









- c) Disponibilizar o uso de laboratórios de informática, laboratório de habilidades, auditórios e salas de aula para os servidores do SUS em cursos, iniciativas e projetos da Secretaria da Saúde, condicionado ao agendamento prévio.
- d) Oferecer, para as Unidades Assistenciais da SES/GO, 03 (três) vagas integrais para acesso aos Seminários, Congressos e outros eventos promovidos ou apoiados pela IES, durante o período de vigência deste Convênio.
- e) Quando solicitado previamente, disponibilizar profissionais gabaritados, reconhecido na área, para realizar palestras, cursos, workshops e outras iniciativas requeridas pela SES/GO.
- f) Oferecer apoio técnico e treinamento necessário aos servidores da SES/GO para a consolidação do Ensino à Distância EaD, conforme necessidades da Secretaria da Saúde e as possibilidades da Instituição de Ensino.
- 3.1.3 Em se tratando de <u>Instituições de Ensino de Nível Superior Filantrópicas e</u> Comunitárias:
- a) Oferecer 02 (duas) bolsas de estudos integrais, anuais, em cursos de extensão, pós graduação *lato sensu*, que sejam oferecidos pela IES, durante o período de vigência do Convênio.
- b) Disponibilizar o uso de laboratórios de informática, laboratório de habilidades, auditórios e salas de aula para os servidores do SUS em cursos, iniciativas e projetos da Secretaria da Saúde, condicionado ao agendamento prévio.
- c) Oferecer, para as Unidades Assistenciais da SES/GO, 03 (três) vagas integrais para acesso aos Seminários, Congressos e outros eventos promovidos ou apoiados pela IES, durante o período de vigência deste Convênio.
- d) Quando solicitado previamente, disponibilizar profissionais gabaritados, reconhecido na área, para realizar palestras, cursos, workshops e outras iniciativas requeridas pela SES/GO.
- e) Oferecer apoio técnico e treinamento necessário aos servidores da SES/GO para a consolidação do Ensino à Distância EaD, conforme necessidades da Secretaria da Saúde e as possibilidades da Instituição de Ensino.

4 - DOS PRAZOS E DATAS A OBSERVAR

- 4.1 O convênio será celebrado obedecendo aos seguintes prazos:
- a) De 18 de abril a 18 de maio de 2018, envio de documentos das instituições de ensino à SEST-SUS via e-mail conforme item 2.1;
- b) De 21 a 30 de maio de 2018, validação dos documentos pela SEST-SUS e autuação dos processos;
- c) A previsão de outorga dos convênios será de outubro a novembro de 2018, desde que todas as diligências solicitadas junto as Instituições Ensino sejam prontamente cumpridas.
- d) A Instituição de Ensino que não entregar tempestivamente os documentos, tanto os referentes à abertura do processo quanto os eventualmente solicitados para cumprimento de diligência, será desabilitada a participar da celebração do convênio, podendo retornar tal participação, somente quando for publicado novo edital de chamada pública.

5 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS









- 5.1 Os documentos encaminhados fora do prazo estabelecido neste Edital, não serão considerados para autuação do processo. Serão recebidos e aproveitados documentos no trâmite processual, apenas aqueles solicitados para o cumprimento de alguma diligência.
- 5.2 A SEST-SUS não se responsabilizará pelo não recebimento de documentos em função de problemas de rede, acesso ou quaisquer outros motivos de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados.
- 5.3 As informações adicionais podem ser obtidas junto a Coordenação de Assessoria Técnica CAT/SEST-SUS, por meio do telefone (62) 3201-3406 ou e-mail: sest.cat@saude.go.gov.br

SUPERINTENDENCIA DE EDUCAÇÃO EM SAÚDE E TRABALHO PARA O SUS, aos 06 dias do mês de abril de 2018.

RAFAELA JÚLIA BATISTA VERONEZI

Superintendente de Educação em Saúde e Trabalho para o SUS SEST-SUS/SES

LEONARDO MOURA VILELA

Secretário de Estado da Saúde